# III.- OTRAS DISPOSICIONES Y ACTOS

## Consejería de Economía, Empresas y Empleo

**Resolución de 24/09/2024, de la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral, por la que se aprueba la convocatoria de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa (líneas 1, 2, 3, 4 y 6), para el año 2024. Extracto BDNS (Identif.): 787576. [2024/7710]**

Extracto de la resolución por la que se aprueba la convocatoria de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa (líneas 1, 2, 3, 4 y 6), para el año 2024. REG UE 2023/2831

BDNS (Identif.): 787576

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/787576)

El presente extracto se corresponde con el mismo texto de los extractos de la convocatoria publicados con los códigos BDNS 787509, 787537 y 787558.

Primero. Beneficiarios:

Podrán ser beneficiarias de las ayudas contempladas en esta convocatoria:

a) Las entidades promotoras definidas en el artículo 7.1.a) de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, para las subvenciones en concepto de formación y gestión y, en su caso, de personal de apoyo necesario a la actividad profesional.
b) Las empresas adheridas definidas el artículo 7.1.b) de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, para las subvenciones en concepto de tutorización y contratación.
c) El alumnado participante en la fase de previa de formación prevista en el artículo 5 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, que tendrá derecho a la percepción de una beca en concepto de asistencia, en los términos recogidos en el artículo 32 de la citada orden.

Segundo. Objeto y programas subvencionables.

Convocar las subvenciones de las líneas 1, 2, 3, 4 y 6, contempladas en la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa, para el ejercicio 2024.

Los proyectos subvencionables reunirán las características y contenido previstos en los artículos 3 y 4, respectivamente, de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

Tercero. Bases reguladoras.

Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa.

Cuarto. Financiación y cuantía.

Los créditos destinados a la presente convocatoria ascienden a un total de 27.878.876,84 euros procedentes de los fondos finalistas (Fondo 60) de la Conferencia Sectorial de Empleo y Asuntos Laborales y de la Conferencia Sectorial del Sistema de Cualificaciones y Formación Profesional para el Empleo, que se imputarán a las aplicaciones presupuestarias del presupuesto de gastos de los ejercicios 2024, 2025 y 2026 de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes para las subvenciones de formación, gestión y apoyo a la actividad empresarial se presentarán en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria y su extracto en el Diario Oficial de Castilla la Mancha.

Las solicitudes de la subvención por contratación y tutorización se podrán presentar desde la fecha de inicio del proyecto, hasta un máximo de dos meses desde el alta en la Seguridad Social del último alumno trabajador. En estos casos, las solicitudes podrán ser presentadas por las entidades promotoras en nombre de las empresas adheridas.

Sexto. Otros datos.

Forma de presentación de las solicitudes:

Las solicitudes de subvención se dirigirán a la persona titular de la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral y se presentarán de forma telemática con firma electrónica, a través de los formularios incluidos como anexos I y V, en función de que se trate, por un lado, de subvenciones para la formación, la gestión y el apoyo a la actividad empresarial, o, por otro lado, de subvenciones por la contratación y tutorización, disponibles en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (https://www.jccm.es). El anexo I se acompañarán de los anexos II, III. El anexo V se acompañará de los anexos IV y VIII. Al presentarse de esta forma, los documentos a aportar serán digitalizados y presentados junto con la solicitud como archivos anexos a la misma.

Las personas trabajadoras desempleadas interesadas deberán cumplimentar la solicitud de participación en el plazo máximo de un mes anterior a la fecha de selección del proyecto, a través del formulario incluido como anexo XIV y presentarlo de acuerdo con las siguientes modalidades:

a) Preferentemente de forma telemática con firma electrónica, a través de la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (https://www.jccm.es).
b) Mediante su presentación en el registro de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, en sus Delegaciones Provinciales o en cualquiera de los registros y por los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Forma de pago:

La forma de pago está regulada en el apartado decimoctavo de la presente resolución, de acuerdo con el art 33 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa.

Toledo, 24 de septiembre de 2024

La Directora General de Formación Profesional
en el Ámbito Laboral
MARTA ROLDÁN MARTÍNEZ

TEXTO COMPLETO DE LA RESOLUCIÓN DE 24 DE SEPTIEMBRE DE 2024

El Reglamento de desarrollo del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha en materia de subvenciones, aprobado por Decreto 21/2008, de 5 de febrero, establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva se iniciará de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente. Asimismo, su artículo 32.5 establece que las convocatorias del procedimiento simplificado de concurrencia tendrán, al menos, el contenido establecido en el artículo 23.1, a excepción del establecido en sus letras d) y n).

Con fecha 9 de agosto de 2024, se publicó en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha núm. 154, la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa a través de seis líneas diferenciadas de subvención, a conceder en régimen concurrencia competitiva (cuando se trate de subvenciones en concepto de formación, gestión y apoyo, en su caso, a la actividad profesional por parte de las entidades promotoras), mediante procedimiento simplificado de concurrencia (cuando se trate de

subvenciones de la línea 5 y de subvenciones en concepto de contratación de formación en alternancia y tutorización por parte de las empresas adheridas) y en régimen de concesión directa (cuando se trate de subvenciones en concepto de becas).

En virtud de lo dispuesto en la disposición final primera de la citada Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, que faculta a la persona titular de la dirección general competente en materia de formación profesional en el ámbito laboral para la realización de las correspondientes convocatorias, en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 8 del Decreto 103/2023, de 25 de julio, por el que se establece la estructura orgánica y se fijan las competencias de los órganos integrados en la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, y de acuerdo con el resto de normativa de aplicación general, dispongo la aprobación de la siguiente convocatoria.

Primero. Objeto y finalidad.

1. La presente resolución tiene por objeto convocar las subvenciones de las líneas 1, 2, 3, 4 y 6, contempladas en la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa, para el ejercicio 2024.

2. La finalidad de estas ayudas consiste en proporcionar un itinerario formativo conducente a la obtención de un certificado profesional o contenidos autorizados por la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral, para mejorar la inserción laboral de personas desempleadas, al tiempo que desarrollan un trabajo efectivo relacionado con la formación recibida.

Segundo. Bases reguladoras.

Las subvenciones que se convocan se regirán por lo dispuesto en la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa, publicada en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha núm. 154 de 9 de agosto de 2024.

Tercero. Líneas de subvención convocadas y proyectos de interés singular.

1. Se convocan en esta resolución las siguientes líneas de subvención, definidas en el artículo 13 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo:

a) Línea 1. Dual verde. Proyectos dirigidos a zonas escasamente pobladas, en riesgo de despoblación o intermedias agrícolas, según la clasificación realizada por el Decreto 108/2021, de 19 de octubre, por el que se determinan las zonas rurales de Castilla-La Mancha, conforme a la tipología establecida en el artículo 11 de la Ley 2/2021 de 7 de mayo, de Medidas Económicas, Sociales y Tributarias frente a la Despoblación y para el Desarrollo del Medio Rural en Castilla-La Mancha.
b) Línea 2. Escuelas profesionales. Proyectos dirigidos a personas jóvenes inscritas en el fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.
c) Línea 3. Nuevas oportunidades. Proyectos dirigidos a personas mayores de 50 años.
d) Línea 4. Nuevo Crea. Proyectos dirigidos a los colectivos vulnerables de atención prioritaria, que deberán acreditar debidamente su situación de pertenencia a alguno de los colectivos siguientes:
1.º Personas con discapacidad con un grado igual o superior al 33 por ciento, reconocido como tal por los correspondientes servicios sociales competentes.
2.º Personas víctimas de violencia de género y de violencia doméstica.
3.º Personas víctimas de terrorismo.
4.º Perceptores de Rentas Mínimas de Inserción, así como los miembros de la unidad de convivencia beneficiarios de ellas.
5.º Personas que no puedan acceder a las prestaciones a las que se hace referencia en el colectivo 4º por alguna de las siguientes causas: por falta del período exigido de residencia o empadronamiento, o para la constitución de la Unidad Perceptora; así como por haber agotado el período máximo de percepción legalmente establecido.
6.º Menores internos incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores, cuya situación les permita acceder a un empleo y cuya relación laboral no esté incluida en el ámbito de aplicación de la relación laboral especial a que se refiere el artículo 53.4 del Reglamento de la citada Ley, aprobado por el Real Decreto 1774/2004, de 30 de julio, así como los que se encuentran en situación de libertad vigilada y los ex internos.

7.º Jóvenes mayores de dieciocho años y menores de treinta, procedentes de Instituciones de Protección de Menores.
8.º Internos de centros penitenciarios cuya situación penitenciaria les permita acceder a un empleo y cuya relación laboral no esté incluida en el ámbito de aplicación de la relación laboral especial regulada en el artículo 1 del Real Decreto 782/2001, de 6 de julio, así como liberados condicionales y ex reclusos.
9.º Personas con problemas de drogodependencia u otros trastornos adictivos que se encuentren en proceso de rehabilitación o reinserción social.
10.º Personas procedentes de centros de alojamiento alternativo autorizados por la Comunidad Autónoma.
11.º Personas procedentes de servicios de prevención e inserción social autorizados por la Comunidad Autónoma.
e) Línea 6. Oficios. Proyectos dirigidos a las áreas formativas de oficios y sectores tradicionales.

2. Cualquiera de las líneas convocadas es susceptible de recibir solicitudes de proyectos de interés singular, considerándose como tales aquellos cuya formación esté relacionada con los videojuegos, la inteligencia artificial, la ciberseguridad y el blockchain.

Cuarto. Características y contenido de los proyectos subvencionables.

1. Los proyectos subvencionables reunirán las características y contenido previstos en los artículos 3 y 4, respectivamente, de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

2. En los proyectos de la línea 1, Dual Verde, se impartirán preferentemente las áreas y especialidades formativas especificadas en el anexo XV.

3. Los proyectos de la línea 2, Escuelas profesionales, dirigidos a personas jóvenes inscritas en el fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil, podrá incluir la fase previa de formación a la que se refiere el artículo 5 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo. El alumnado participante en esta fase previa recibirá formación profesional básica, consistente en un nivel I de la especialidad cuyo contrato de formación en alternancia se hará, posteriormente, de nivel II.

La formación en fase previa deberá incluir también un módulo básico de prevención de riesgos laborales en el caso de que no vaya incluida en el/los certificado/s profesional/es que se van a impartir.

Las áreas y especialidades formativas serán las especificadas en el anexo XVI.

4. Los proyectos de la línea 4, Nuevo Crea, dirigidos a colectivos vulnerables de atención prioritaria, podrán disponer de personal de apoyo, siempre y cuando se justifique su necesidad en la correspondiente solicitud, en función del colectivo concreto a que se dirija el proyecto.

5. En los proyectos de la línea 6, Oficios, las áreas formativas serán las especificadas en el anexo XVII.

6. Los proyectos subvencionables tendrán una duración máxima de dos años y deberán incluir los compromisos de contratación posterior del alumnado participante que se indican a continuación, con los requisitos establecidos en el artículo 6 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo:

a) Un 20 por ciento para los proyectos de las líneas 1, 3 y 6.
b) Un 25 por ciento para los proyectos de la línea 2.
c) Un 10 por ciento para los proyectos de la línea 4.

Quinto. Procedimiento de concesión.

1. El procedimiento para la concesión de las subvenciones en concepto de formación y gestión y, en su caso, de apoyo a la actividad profesional, se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, de acuerdo a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad y no discriminación, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer un orden de prelación entre las mismas a partir de la aplicación de los criterios de valoración recogidos en el artículo 26 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, y en el dispositivo undécimo de la presente resolución, y adjudicar, con el límite del crédito fijado en la misma, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en la fase de evaluación, de conformidad con lo establecido en los artículos 22 y siguientes del Reglamento de desarrollo del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, en materia de subvenciones, aprobado por Decreto 21/2008, de 5 de febrero.

2. El procedimiento para la concesión de las subvenciones en concepto de contratación de formación en alternancia y tutorización, asociadas ambas a las empresas adheridas de todas las líneas, se llevará a cabo mediante el procedimiento simplificado de concurrencia previsto en el artículo 75.1 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla La Mancha, aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, dada la naturaleza y circunstancias de estas subvenciones, en las que se intenta facilitar la participación de las empresas teniendo en cuenta sus necesidades en el momento de inicio de los proyectos. En este procedimiento no cabe el establecimiento de un plazo cerrado de presentación de solicitudes, ni un orden de prelación entre ellas que no sea el temporal.

De conformidad con lo establecido en el artículo 32 del Reglamento de desarrollo del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla La Mancha en materia de subvenciones, los expedientes de estas subvenciones serán tramitados y resueltos conforme se vayan presentando y en tanto se disponga de crédito presupuestario para ello.

3. El procedimiento para la concesión de las subvenciones en concepto de las becas previstas en el artículo 32 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, será el de concesión directa, en aplicación de lo establecido en el Real Decreto 357/2006, de 24 de marzo, por el que se regula la concesión directa de determinadas subvenciones en los ámbitos del empleo y de la formación profesional ocupacional.

Sexto. Entidades, empresas y personas beneficiarias: requisitos y obligaciones.

1. Podrán ser beneficiarias de las ayudas contempladas en esta convocatoria:

a) Las entidades promotoras definidas en el artículo 7.1.a) de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, para las subvenciones en concepto de formación y gestión y, en su caso, de personal de apoyo necesario a la actividad profesional.
b) Las empresas adheridas definidas el artículo 7.1.b) de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, para las subvenciones en concepto de tutorización y contratación.
c) El alumnado participante en la fase de previa de formación prevista en el artículo 5 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, que tendrá derecho a la percepción de una beca en concepto de asistencia, en los términos recogidos en el artículo 32 de la citada orden.

2. Deberá hacerse constar expresamente, tanto en la solicitud como en la resolución de concesión, los compromisos de ejecución asumidos en el proyecto. Las entidades y empresas beneficiarias de la subvención, previamente a la ejecución del mismo, deberán firmar un convenio en el que se manifieste el acuerdo de todas las partes para la ejecución del proyecto y la asunción de sus respectivos compromisos, en particular, el de contratación posterior.

3. No podrán ser beneficiarias de las subvenciones las empresas de trabajo temporal ni los centros especiales de empleo.

4. Con independencia del cumplimiento de los requisitos técnicos que se establecen en la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, las entidades y empresas beneficiarias de las subvenciones en ella contempladas deben cumplir los siguientes requisitos:

a) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones, de sus obligaciones tributarias, tanto con la Administración estatal como con la regional, y frente a la Seguridad Social o, en su caso, frente a la Mutualidad de Previsión Social correspondiente, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución en la forma prevista en la orden reguladora y legislación concordante.
b) No estar incursa la persona física, los administradores de las personas jurídicas, los miembros de las agrupaciones sin personalidad, o aquéllos que ostenten la representación legal de aquellas, en alguno de los supuestos de incompatibilidad que contempla la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha, así como no ser receptoras de la prestación de servicios o actividades por parte de personas que, habiendo desempeñado cargos públicos o asimilados en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, así como en los organismos y entidades de su sector público, incumplieran lo dispuesto en el artículo 19.5 de la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, durante el plazo de dos años desde el cese, de conformidad todo ello con lo expuesto en el artículo 74.2 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha.
c) No estar incursas las personas o entidades beneficiarias en alguna de las circunstancias establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
d) Cumplir los plazos de pago a los que se refiere el artículo 13.3.bis de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, para subvenciones de importe superior a 30.000 euros, cuando los solicitantes sean personas físicas y jurídicas, distintas

de las entidades de derecho público, con ánimo de lucro sujetas a la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.
e) Disponer de un plan de prevención de riesgos laborales cuando así se establezca en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.
f) No haber sido sancionadas, en virtud de resolución administrativa o sentencia judicial firme, por la comisión de infracciones graves o muy graves en materia de prevención de riesgos laborales en el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención.
g) Elaborar y aplicar un Plan de Igualdad, cuando resultase obligatorio de acuerdo con lo establecido en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre hombres y mujeres.
h) No haber sido objeto de sanción por resolución administrativa firme o condenada por sentencia judicial firme por llevar a cabo prácticas laborales consideradas discriminatorias por la legislación vigente, salvo cuando se acredite haber cumplido con la sanción o la pena impuesta y haber elaborado un plan de igualdad o adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, correspondiendo al órgano competente en materia igualdad dar su conformidad a dichas medidas.
i) No haber sido objeto de sanciones en firme por incumplimiento de condiciones especiales de ejecución de un contrato administrativo atinentes a la no discriminación por razón de sexo, constituyendo dicho incumplimiento infracción grave, salvo cuando se acredite haber cumplido con la sanción o la pena impuesta y haber elaborado un plan de igualdad o adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, correspondiendo al órgano competente en materia de igualdad dar su conformidad a dichas medidas.
j) Disponer de instalaciones y recursos humanos suficientes que garanticen su solvencia técnica para desarrollar, en el ámbito territorial de Castilla-La Mancha, la actividad subvencionada, con sujeción a lo indicado por la normativa vigente en materia de formación profesional en el ámbito laboral.
k) No haber sido sancionadas, mediante resolución firme, por infracción grave o muy grave en materia de formación profesional para el empleo, que conlleve la sanción accesoria de exclusión del acceso a subvenciones y ayudas, de acuerdo con lo establecido en el texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.
l) En el caso de las empresas adheridas, la actividad laboral del alumnado participante debe estar relacionada con la formación impartida en la parte formativa asociada al contrato de formación en alternancia.
m) Las entidades promotoras deberán haber comunicado e iniciado más del 80 por ciento de las plazas financiadas con respecto al total de las aprobadas del conjunto de los proyectos financiados en los dos años precedentes a la convocatoria.

5. La acreditación del cumplimiento de los requisitos para obtener la condición de entidad o empresa beneficiaria se realizará mediante la cumplimentación y de conformidad con lo indicado en el anexo I, a excepción del previsto en el apartado 4.d), cuyo cumplimiento se acreditará en los términos del artículo 13.3.bis de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

6. Las entidades y empresas beneficiarias deberán cumplir las obligaciones previstas en los artículos 10, 11 y 12 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

Séptimo. Personas destinatarias de los proyectos: solicitud de participación y valoración.

1. Podrán participar en los proyectos las personas trabajadoras en situación de desempleo en las que concurran los requisitos previstos en el artículo 14.1 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

2. Las personas trabajadoras desempleadas interesadas deberán cumplimentar la solicitud de participación en el plazo máximo de un mes anterior a la fecha de selección del proyecto, a través del formulario incluido como anexo XIV y presentarlo de acuerdo con las siguientes modalidades:

a) Preferentemente de forma telemática con firma electrónica, a través de la sede electrónica
de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (https://www.jccm.es).
b) Mediante su presentación en el registro de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, en sus Delegaciones Provinciales o en cualquiera de los registros y por los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

3. La selección de las personas participantes en los proyectos se llevará a cabo de conformidad con lo previsto en el artículo 15 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

La Administración concedente, a través de las Oficina Emplea, podrá derivar hasta un máximo del 50 por ciento de las candidaturas de participantes.

Octavo. Gastos subvencionables y cuantías de la subvención.

De conformidad con el artículo 19 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, la cuantía total de la subvención estará compuesta por la suma de los siguientes gastos subvencionables:

a) Subvención en concepto de formación: será subvencionable la formación profesional en el ámbito laboral desarrollada por las entidades beneficiarias conforme a los módulos establecidos en el anexo I de la Orden 178/2020, de 19 de noviembre, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, en materia de programación, gestión y evaluación de la formación profesional para el empleo en el ámbito laboral de Castilla-La Mancha y por la que se establecen las bases reguladoras de concesión de subvenciones públicas para su realización, para la modalidad presencial.
La cuantía máxima de la subvención a conceder por cada acción formativa se determinará mediante el producto del número de horas de la misma por el número de alumnos y por el importe del módulo correspondiente.
El importe asociado a los costes indirectos de la formación tendrá la consideración de financiación a tipo fijo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 53.1.d) del Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio, por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados.
De acuerdo con lo establecido en el artículo 54 b) del Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio, para cubrir los costes indirectos de la formación se aplicará un 15 por ciento de los costes directos de personal subvencionables, sin necesidad de efectuar cálculo alguno para determinar el tipo aplicable.
Tendrán la condición de costes directos de personal subvencionables los relacionados en los apartados 3.1, 3.2 y 3.3 del anexo de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, concretándose en los costes de docencia, costes de preparación, seguimiento y tutorías y costes de evaluación de la calidad de la formación.
Tendrán la condición de costes indirectos los relacionados en el apartado 4 del mismo anexo.
b) Subvención en concepto de gestión: será subvencionable la gestión integral del proyecto con una cantidad correspondiente al 25 por ciento de la cantidad subvencionada en concepto de formación profesional en el ámbito laboral, sin incluir, en su caso, el importe subvencionado correspondiente a la fase previa del proyecto.
El importe asociado a los costes en concepto de gestión tendrá la consideración de financiación a tipo fijo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 53.1 d) del Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio.
c) Subvención en concepto de apoyo a la actividad profesional del alumnado trabajador: será subvencionable el apoyo prestado por el personal especializado en proyectos dirigidos a colectivos vulnerables de atención prioritaria, con el 100 por cien de las retribuciones que para el personal funcionario del Grupo C, Subgrupo C2, nivel 14, se recogen en la Orden 204/2023, de 27 de diciembre, de la Consejería de Hacienda, Administraciones Públicas y Transformación Digital, sobre normas de ejecución de los Presupuestos Generales de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha para 2024, y las cuotas a cargo del empleador correspondientes a la Seguridad Social.
El régimen de concesión y justificación se realizará mediante módulos (coste unitario/día), concretándose en la cuantía de 131,26 euros por persona trabajadora y día laborable.
Este importe tendrá la consideración de coste unitario, de acuerdo con lo establecido en el artículo 53.1.b) del Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio.
d) Subvención en concepto de tutorización de la actividad profesional del alumnado en la empresa: se subvencionará con una cuantía de 1,5 euros por alumno/a y hora de tutoría con un máximo de 40 horas por mes y alumno/a.
Este importe tendrá también la consideración de coste unitario, de acuerdo con lo establecido en el artículo 53.1.b) del Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio.
e) Subvención en concepto de contratación del alumnado trabajador: se subvencionará la formalización de los contratos de formación en alternancia que reúnan las condiciones establecidas en la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, con una cantidad que tomará como referencia el 85 por ciento del salario mínimo interprofesional por contrato, salvo si se trata del colectivo de mayores de 50 años (línea 3), para el que el porcentaje se incrementará hasta el 100 por cien, junto con la totalidad de las cuotas a cargo del empleador correspondientes a la Seguridad Social establecidas para dichos contratos en su normativa específica, siempre que no estén bonificadas.

Este importe tendrá también la consideración de coste unitario, de acuerdo con lo establecido en el artículo 53.1.b) del Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio, concretándose en la cuantía de 78,43 euros por persona trabajadora y día laborable para la línea 3 y en la cuantía de 67,84 euros por persona trabajadora y día laborable para el resto de líneas de subvención.
f) Becas del alumnado participante: durante la fase previa de etapa formativa, el alumnado tendrá derecho a percibir una beca de asistencia por importe de 9 euros por día lectivo. El alumnado únicamente percibirá el importe de la beca correspondiente a los días de asistencia a la formación, salvo causa debidamente justificada.
Este importe tendrá la consideración de coste unitario, de acuerdo con lo establecido en el artículo 53.1.b) del Reglamento (UE) n.º 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio.

Noveno. Financiación de las subvenciones.

1. Los créditos destinados a la presente convocatoria ascienden a un total de 27.878.876,84 euros procedentes de los fondos finalistas (Fondo 60) de la Conferencia Sectorial de Empleo y Asuntos Laborales y de la Conferencia Sectorial del Sistema de Cualificaciones y Formación Profesional para el Empleo, que se imputarán a las aplicaciones presupuestarias del presupuesto de gastos de los ejercicios 2024, 2025 y 2026 de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo y se distribuirán de la siguiente manera:

a) Línea 1. Dual Verde. Proyectos dirigidos a la población de zonas escasamente pobladas, en riesgo de despoblación o intermedia agrícola.

| Concurrencia competitiva | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Aplicación presupuestaria | Fondo | Importe | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1909/324B/46622 | 60 | 100.000,00 | 100.000,00 | | |
| 1909/324B/47622 | 60 | 830.000,00 | 830.000,00 | | |
| 1909/324B/48622 | 60 | 70.000,00 | 70.000,00 | | |
| Total | | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | - | - |

| Simplificado concurrencia | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Aplicación presupuestaria | Fondo | Importe | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1909/324B/47622 | 60 | 2.207.394,49 | | 2.107.965,92 | 99.428,57 |
| 1909/324B/48622 | 60 | 329.840,55 | | 314.983,41 | 14.857,14 |
| Total | | 2.537.235,04 | - | 2.422.949,33 | 114.285,71 |

b) Línea 2. Escuelas profesionales. Proyectos dirigidos a personas jóvenes inscritas en el fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.

| Concurrencia competitiva | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Aplicación presupuestaria | Fondo | Importe | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1909/324B/46622 | 60 | 300.000,00 | 300.000,00 | | |
| 1909/324B/47622 | 60 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | | |
| 1909/324B/48622 | 60 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | | |
| Total | | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | | |

| Simplificado concurrencia | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Aplicación presupuestaria | Fondo | Importe | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1909/324B/47622 | 60 | 5.401.685,92 | | 5.158.375,58 | 243.310,34 |
| 1909/324B/48622 | 60 | 110.238,49 | | 105.272,97 | 4.965,52 |
| Total | | 5.511.924,41 | - | 5.263.648,55 | 248.275,86 |

| Concesión directa | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Aplicación presupuestaria | Fondo | Importe | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1909/324B/48622 | 60 | 206.896,55 | | 206.896,55 | |
| Total | | 206.896,55 | - | 206.896,55 | - |

c) Línea 3. Nuevas oportunidades. Proyectos dirigidos a personas mayores de 50 años.

| Concurrencia competitiva | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Aplicación presupuestaria | Fondo | Importe | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1909/324B/46622 | 60 | 200.000,00 | 200.000,00 | | |
| 1909/324B/47622 | 60 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | | |
| 1909/324B/48622 | 60 | 300.000,00 | 300.000,00 | | |
| Total | | 2.000.000,00 | 2.000.000,00 | - | - |

| Simplificado concurrencia | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Aplicación presupuestaria | Fondo | Importe | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1909/324B/47622 | 60 | 5.364.032,48 | | 5.153.746,77 | 210.285,71 |
| 1909/324B/48622 | 60 | 466.437,60 | | 448.151,89 | 18.285,71 |
| Total | | 5.830.470,08 | - | 5.601.898,66 | 228.571,42 |

d) Línea 4. Nuevo Crea. Proyectos dirigidos a los colectivos vulnerables de atención prioritaria.

| Concurrencia competitiva | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Aplicación presupuestaria | Fondo | Importe | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1909/324B/46622 | 60 | 150.000,00 | 150.000,00 | | |
| 1909/324B/47622 | 60 | 450.000,00 | 450.000,00 | | |
| 1909/324B/48622 | 60 | 900.000,00 | 900.000,00 | | |
| Total | | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | - | - |

| Simplificado concurrencia | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Aplicación presupuestaria | Fondo | Importe | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1909/324B/47622 | 60 | 2.066.336,79 | | 1.973.261,94 | 93.074,85 |
| 1909/324B/48622 | 60 | 688.778,93 | | 657.753,98 | 31.024,95 |
| Total | | 2.755.115,72 | - | 2.631.015,92 | 124.099,80 |

e) Línea 6. Oficios. Proyectos dirigidos a las áreas formativas de oficios y sectores tradicionales.

| Concurrencia competitiva | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Aplicación presupuestaria | Fondo | Importe | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1909/324B/46622 | 60 | 100.000,00 | 100.000,00 | | |
| 1909/324B/47622 | 60 | 800.000,00 | 800.000,00 | | |
| 1909/324B/48622 | 60 | 100.000,00 | 100.000,00 | | |
| Total | | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | - | - |
| | | | | | |

| Simplificado concurrencia | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Aplicación presupuestaria | Fondo | Importe | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1909/324B/47622 | 60 | 2.207.394,49 | | 2.107.965,92 | 99.428,57 |
| 1909/324B/48622 | 60 | 329.840,55 | | 314.983,41 | 14.857,14 |
| Total | | 2.537.235,04 | - | 2.422.949,33 | 114.285,71 |

2. La distribución de los créditos entre aplicaciones presupuestarias y anualidades tendrá carácter estimativo, por lo que la alteración de dicha distribución, dentro del mismo procedimiento de concesión, no precisará de nueva convocatoria ni publicación, pero sí de las modificaciones que procedan en el expediente de gasto o reajuste de anualidades, antes de la resolución de concesión. No obstante, el crédito destinado al procedimiento de concesión directa de las becas de la línea 2, no tiene carácter estimado.

3. Al otorgarse carácter estimado a la distribución de importes por líneas establecida en la presente convocatoria, podrá alterarse su distribución, asignando el crédito sobrante en alguna línea a aquellas cuyo crédito sea insuficiente, comenzando por la de mayor cuantía solicitada, hasta su agotamiento, y así sucesivamente.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 23.4 del Reglamento de desarrollo del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha en materia de subvenciones, aprobado por Decreto 21/2008 de 5 de febrero, la nueva distribución de créditos por línea deberá publicarse previamente a la resolución de concesión.

4. El importe incluido en los cuadros anteriores correspondiente al procedimiento simplificado de concurrencia de todas las líneas, se tramita de forma anticipada en las aplicaciones presupuestarias G/324B/47622 y G/324B/48622. Estas cuantías quedan condicionadas a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto de los ejercicios 2025 y 2026.

5. El importe correspondiente al procedimiento de concesión directa que se refiere a la subvención para las becas del alumnado en la línea 2, se tramita de forma anticipada en la aplicación presupuestaria G/324B/48622. Estas cuantías quedan condicionadas a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto del ejercicio 2025.

6. La cuantía total máxima destinada a las subvenciones podrá incrementarse en los términos y condiciones previstos en el artículo 23.1.b) del Reglamento de desarrollo del Texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha en materia de subvenciones, aprobado por Decreto 21/2008, de 5 de febrero.

Concretándose, respecto al artículo 23.1 b). 1º, en una cuantía adicional de hasta un 10 por ciento del importe de cada una de las líneas previstas en esta convocatoria. La efectividad de dicha cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias señaladas y, en su caso, a la previa aprobación de la modificación presupuestaria que proceda.

El nuevo importe que resulte del incremento deberá ser objeto de comunicación a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y de publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha, con anterioridad a la resolución, sin que tal publicación implique la apertura de un nuevo plazo, salvo en el caso de las becas de concesión directa que deberá comunicarse y publicarse antes de la finalización del plazo de solicitudes.

7. El crédito presupuestario no aplicado por la renuncia a la subvención de alguna entidad o empresa beneficiaria podrá ser utilizado por la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral para acordar, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención a la entidad o empresa solicitante siguiente a aquella, por orden de puntuación.

Décimo. Solicitudes de subvención y plazo de presentación.

1. Las solicitudes de subvención se dirigirán a la persona titular de la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral y se presentarán de forma telemática con firma electrónica, a través de los formularios incluidos como anexos I y V, en función de que se trate, por un lado, de subvenciones para la formación, la gestión y el apoyo a la actividad empresarial, o, por otro lado, de subvenciones por la contratación y tutorización, disponibles en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (https://www.jccm.es). El anexo I se acompañarán de los anexos II, III. El anexo V se acompañará de los anexos IV y VIII. Al presentarse de

esta forma, los documentos a aportar serán digitalizados y presentados junto con la solicitud como archivos anexos a la misma.

2. Las solicitudes para las subvenciones de formación, gestión y apoyo a la actividad empresarial se presentarán en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria y su extracto en el Diario Oficial de Castilla la Mancha.

3. Las solicitudes de la subvención por contratación y tutorización se podrán presentar desde la fecha de inicio del proyecto, hasta un máximo de dos meses desde el alta en la Seguridad Social del último alumno trabajador. En estos casos, las solicitudes podrán ser presentadas por las entidades promotoras en nombre de las empresas adheridas.

4. No se admitirán a trámite aquellas solicitudes presentadas fuera del plazo establecido, resolviéndose su inadmisión, previa resolución dictada en los términos del artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5. Las entidades y empresas solicitantes podrán presentar un máximo de 2 proyectos por provincia para cada una de las líneas convocadas. Todas las entidades pertenecientes al mismo grupo empresarial serán consideradas como una misma entidad promotora.

6. Si la solicitud no estuviera debidamente cumplimentada, no reuniera los requisitos exigidos o no se acompañasen los documentos preceptivos, el órgano instructor requerirá a la entidad interesada para que la subsane en el plazo máximo de 10 días, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 24.4 del Reglamento de desarrollo del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha en materia de subvenciones, aprobado por Decreto 21/2008, de 5 de febrero, con la indicación de que, si no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

7. Sin perjuicio de lo indicado en el artículo 28.1, el artículo 30.1 y el artículo 32.6 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, todos los trámites relacionados con los expedientes de subvenciones se notificarán por medios electrónicos, a través de la plataforma de notificaciones telemáticas en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha. Para ello, en el momento de la solicitud, el interesado deberá estar dado de alta en la plataforma de notificaciones telemáticas de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha https://notifica.jccm.es/notifica/.

Undécimo. Criterios de valoración en el procedimiento de concurrencia competitiva de las líneas convocadas.

1. La valoración de los proyectos solicitados se realizará teniendo en cuenta los siguientes criterios, con un máximo de 140 puntos. En ningún caso serán subvencionables las solicitudes que no obtengan, al menos, el 10 por ciento de la puntuación máxima:

a) La adecuación de la oferta formativa a las necesidades de formación del sistema productivo y de los colectivos de personas trabajadoras de las líneas de subvención a las que se dirige. Se otorgarán hasta 40 puntos por este criterio.
Para la valoración de este criterio se tendrán en cuenta los siguientes subcriterios:
1º. Adecuación de la oferta formativa a las áreas y especialidades formativas especificadas como prioritarias en los anexos XV, XVI y XVII, dirigidas a anticipar las necesidades territorializadas de cualificación del sistema productivo, así como las necesidades actuales y las orientadas al desarrollo de los sectores más innovadores, con mejores perspectivas de empleo, o a cubrir necesidades vinculadas con los sectores productivos que tengan regulaciones específicas. Se otorgarán hasta 5 puntos por este subcriterio.
2º. Realización de la oferta formativa no establecida como prioritaria en esta convocatoria y que sea solicitada justificadamente por una entidad promotora. En estos casos se valorará el diagnóstico de necesidades formativas planteado por la entidad en su solicitud o los motivos en que se basa la formación solicitada, las fuentes utilizadas para su diseño, y la necesidad y/o conveniencia de realización del proyecto solicitado. Se otorgarán hasta 5 puntos por este subcriterio (excluyente con el anterior).
3º. Adecuación de la oferta formativa a aquellos colectivos/zonas a que se dirijan las líneas convocadas. Se otorgarán hasta 5 puntos por este subcriterio
4º. El grado de inserción del alumnado de la entidad promotora solicitante en la especialidad de que se trate. Se valorarán los resultados de la inserción del alumnado de las dos últimas convocatorias de subvenciones de formación profesional para el empleo en Castilla-La Mancha en los que existan datos consolidados. Se otorgarán hasta 10 puntos por este subcriterio.

5º Proyectos de interés singular. Estos proyectos, que contarán con declaración expresa de la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral, se valorarán con hasta 20 puntos.
b) La capacidad acreditada de la entidad promotora solicitante para promover el proyecto de formación y empleo en función del tejido empresarial de la zona. Se otorgarán hasta 25 puntos por este criterio.
Para la valoración de este criterio se tendrán en cuenta los siguientes subcriterios:
1º. El nivel de calidad del centro para impartir la formación, y su compromiso con la mejora continua a través de los planes de mejora consensuados. Se otorgarán hasta 10 puntos por este subcriterio.
2º. Los sistemas de seguimiento y tutorías implantados por la entidad y su relación y coordinación con la tutorización del trabajo efectivo. Se otorgarán hasta 5 puntos por este subcriterio.
3º. Las actividades de formación que realiza la entidad y las actividades profesionales relacionadas con la ocupación que solicita. Se otorgarán hasta 5 puntos por este subcriterio.
4º. Relación de la entidad promotora solicitante con las empresas adheridas al proyecto y con el tejido empresarial existente en la zona de ubicación del proyecto, con objeto de facilitar la empleabilidad futura. Se otorgarán hasta 5 puntos por este subcriterio.
c) La capacidad de la entidad promotora solicitante para realizar la gestión íntegra del proyecto. Se otorgarán hasta 20 puntos por este criterio.
Se valorarán los recursos humanos, materiales y de organización de la entidad promotora puestos a disposición del proyecto desde su preparación y puesta en marcha hasta su finalización y posterior justificación. Se tendrán en cuenta los siguientes subcriterios:
1º. Medios aportados por la entidad promotora para el proceso de la selección del alumnado. Se otorgarán hasta 3 puntos por este subcriterio.
2º. Medios puestos a disposición de la coordinación del orientador con los participantes y las entidades adheridas durante la ejecución del proyecto. Se otorgarán hasta 3 puntos por este subcriterio.
3º. Planificación del proceso de justificación durante el proyecto, con el mantenimiento actualizado de las asistencias del alumnado-trabajador durante la ejecución del proyecto, y del conjunto de la documentación tras su finalización. Se otorgarán hasta 3 puntos por este subcriterio.
4º. En su caso, evaluación de la gestión en proyectos ejecutados en las últimas 3 convocatorias anteriores promovidas por la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral, en cuyo caso, las entidades participantes por primera recibirán la puntuación máxima en este subcriterio. Se tendrán en cuenta la existencia de no conformidades en proyectos anteriores. Se otorgarán hasta 11 puntos por este subcriterio.
d) Localización del proyecto en los municipios incluidos en la Ley 5/2017, de 30 de noviembre, de Estímulo Económico de Zonas Prioritarias de Castilla-La Mancha, y que han sido establecidas en el anexo al Decreto 52/2018, de 31 de julio, de delimitación geográfica de zonas prioritarias en Castilla-La Mancha. Se valorará con 5 puntos.
e) Cuando los proyectos solicitados incluyan compromisos de contratación posterior, se puntuarán con hasta 50 puntos. Únicamente se puntuarán los compromisos de contratación que superen al porcentaje mínimo exigido en el apartado 6 del dispositivo cuarto.
Dicha puntuación, referida a un proyecto de 16 participantes, se distribuirá de la forma que a continuación se relaciona y, en caso de proyectos con un número inferior de participantes, se aplicará la puntuación con criterios de proporcionalidad adecuada a los participantes del proyecto:
1º. Por cada uno de los compromisos a tiempo completo se concederá 3 puntos.
2º. Si el compromiso de contratación alcanza a todas las personas del proyecto, se concederán 2 puntos más, añadidos a los obtenidos por cada compromiso de contratación.
3º. Por cada uno de los compromisos de contratación a tiempo parcial, se concederán 2 puntos y no se concederá puntuación adicional por alcanzar a todas las personas del proyecto.

2. De conformidad con el Acuerdo de 19/10/2021, del Consejo de Gobierno, sobre la aplicación de criterios de incentivación y medidas de apoyo a solicitantes de ayudas en zonas escasamente pobladas o en riesgo de despoblación, previstas en el artículo 22.1 y en la disposición adicional sexta de la Ley 2/2021, de 7 de mayo, de Medidas Económicas, Sociales y Tributarias frente a la Despoblación y para el Desarrollo del Medio Rural en Castilla-La Mancha, se otorgará, respecto del total de la puntuación prevista:

a) Una puntuación adicional del 20 por ciento para solicitudes que se desarrollen en municipios o núcleos de población, definidos como zonas en riesgo de despoblación, y en los municipios o núcleos de población de más de 2.000 habitantes, definidos como zonas de intensa despoblación, incluyendo aquellas que se desarrollen en municipios pertenecientes a zonas rurales intermedias, con predominio de la actividad agrícola, población inferior a 2.000 habitantes y que hayan perdido población durante los cinco años anteriores a 1 de enero de 2021.
b) Una puntuación adicional del 30 por ciento para solicitudes que se desarrollen en municipios o núcleos de población de menos de 2.000 habitantes definidos como zonas de intensa despoblación, y en los municipios o núcleos de población de más de 2.000 habitantes definidos como zonas de extrema despoblación.

c) Una puntuación adicional del 40 por ciento para solicitudes que se desarrollen en municipios o núcleos de población de menos de 2.000 habitantes definidos como zonas de extrema despoblación.

3. En el caso de que se produzca un empate en la puntuación de los proyectos presentados, se utilizará como norma de desempate la mayor puntuación obtenida en el criterio de valoración establecido en el apartado 1, párrafo b), subcriterio 4º. De continuar el empate, se priorizarán las solicitudes que tengan anterior fecha y hora de entrada en el registro de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

Duodécimo. Instrucción del procedimiento.

1. La instrucción del procedimiento de concesión se llevará a cabo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

2. La instrucción del procedimiento de concesión corresponderá al Servicio de Formación de la delegación provincial de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo de la provincia donde tenga lugar la ejecución del proyecto subvencionado.

3. En el procedimiento simplificado de concurrencia, las solicitudes de subvención se tramitarán y resolverán por orden de presentación hasta el agotamiento del crédito disponible. El control de este orden de presentación se realizará por el Servicio de Centros adscrito a la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral.

Decimotercero. Propuesta de resolución.

1. El órgano instructor, a la vista del expediente y, en su caso, del informe del órgano colegiado, formulará la propuesta de resolución provisional debidamente motivada, concediendo un plazo de 10 días para presentar alegaciones. Dicha propuesta se notificará individualmente a las entidades o empresas beneficiarias por medios electrónicos, de conformidad con lo previsto en el artículo 25.6 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, y en el apartado 7 del dispositivo décimo, en el procedimiento simplificado de concurrencia. En el procedimiento de concurrencia competitiva, la propuesta se publicará en el tablón de anuncios electrónico de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (https://www.jccm.es), surtiendo todos los efectos de notificación practicada según lo dispuesto en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

2. Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados, y la cuantía que figure en la solicitud presentada y el importe de la subvención de la propuesta de resolución sean coincidentes, en cuyo caso la propuesta de resolución tendrá carácter de definitiva.

3. Una vez examinadas las alegaciones presentadas, en su caso, por las entidades y empresas interesadas, el órgano instructor elevará a la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral, propuesta de resolución definitiva que incluirá, además de las solicitantes para las que se propone la concesión de la subvención, su cuantía y la evaluación efectuada conforme a los criterios establecidos en el dispositivo undécimo.

4. Las propuestas de resolución provisional y definitiva no crean derecho alguno a favor de la entidad o empresa beneficiaria propuesta frente a esta Administración, mientras no se le haya notificado la resolución de concesión

Decimocuarto. Reformulación de solicitudes.

La reformulación de las solicitudes se realizará de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

Decimoquinto. Resolución de concesión.

1. A la vista de la propuesta de resolución, única o definitiva, la persona titular de la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral dictará la resolución procedente, que se notificará individualmente a las entidades o empresas beneficiarias por medios electrónicos, de conformidad con lo previsto en el artículo 25.6 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, y en el apartado 7 del dispositivo décimo en el procedimiento simplificado de concurrencia. La resolución del procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva se publicará en el tablón de anuncios electrónico de la Administración de la Junta de

Comunidades de Castilla-La Mancha (https://www.jccm.es), surtiendo todos los efectos de notificación practicada según lo dispuesto en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

2. El plazo máximo para resolver la resolución en el procedimiento de concurrencia competitiva será de seis meses, a contar desde la fecha de publicación de la presente convocatoria y su extracto en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha. En el supuesto del procedimiento simplificado de concurrencia, el plazo máximo será de tres meses desde la fecha de presentación de la solicitud. El vencimiento del plazo máximo sin haberse publicado resolución expresa, legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la concesión de la subvención.

3. La resolución no pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer recurso de alzada ante la persona titular de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, conforme a lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Decimosexto. Modificación de la resolución de concesión.

La modificación de la resolución de concesión se realizará en los términos previsto en el artículo 31 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

Decimoséptimo. Ejecución de los proyectos.

1. Los proyectos de todas las líneas convocadas se deberán iniciar antes del 1 de mayo de 2025. En el caso de los proyectos de la línea 2 que tengan fase previa, el comienzo de la misma se producirá en un plazo máximo de 3 meses tras la emisión de la resolución de concesión, debiendo iniciarse la fase de contratación en un máximo de 1 mes tras la finalización de la fase previa.

2. La comunicación del inicio de la actividad se realizará con el documento “Comunicación de Inicio Grupo” (F10), a través de la aplicación informática FOCO, de conformidad con lo previsto en el artículo 18 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, y a través del anexo VI disponible en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (https://www.jccm.es).

3. Las entidades y empresas beneficiarias deberán comunicar a la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral, en un plazo no superior a un mes, cualquier modificación que se produzca respecto a los datos identificativos o a las circunstancias tenidas en cuenta en el momento de la concesión, así como de los compromisos y obligaciones asumidas por el beneficiario.

4. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 16 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas, en el supuesto de baja definitiva del proyecto durante la contratación de la persona participante por propia voluntad, por muerte, incapacidad permanente total, absoluta, gran invalidez, enfermedad, o accidente; o bien por causa de despido procedente, la entidad promotora o, en su defecto, la empresa adherida deberá comunicarlo en el plazo de cinco días hábiles desde que se produzca tal circunstancia a través del anexo XIII, al que se acompañará el anexo VIII referido al alumnado sustituto.

5. Las empresas adheridas realizarán diariamente un control de asistencia del alumnado trabajador durante la ejecución del proyecto mediante la cumplimentación del anexo X, en el que se harán constar las incidencias y los motivos de las ausencias justificadas, así como las ausencias injustificadas. Este control de asistencia será introducido por las entidades promotoras gestoras del proyecto en la aplicación Foco.

6. Del mismo modo, las entidades promotoras están obligadas a realizar un control de asistencia diario del personal de apoyo, en su caso, coincidente en su totalidad con la del alumnado, durante la ejecución del proyecto, mediante la cumplimentación del anexo XI, en la que se harán constar las incidencias y los motivos de las ausencias justificadas, así como las ausencias injustificadas.

Decimoctavo. Justificación, pago y control de las subvenciones.

1. La justificación de la subvención se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, a través del anexo XII, al que se adjuntarán los anexos X y XI.

2. Si de la comprobación de la documentación justificativa de las actuaciones se deduce la adecuada justificación de la subvención en concepto de formación y gestión y, en su caso, apoyo a la actividad profesional, así como el

cumplimiento de las condiciones establecidas en la resolución de concesión, en la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo y demás normativa aplicable, se procederá al abono de la subvención mediante un pago único.

3. No obstante, las subvenciones contempladas en concepto de formación, gestión y, en su caso, apoyo a la actividad profesional, se podrán abonar de forma anticipada, previa solicitud de la entidad beneficiaria, una vez dictada la resolución de concesión, que se dirigirá a la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral, de forma telemática, con firma electrónica, a través del formulario normalizado que se incorpora como anexo VI, incluido en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (https://www.jccm.es), del siguiente modo:

a) Con carácter previo al inicio del proyecto, se podrá solicitar el pago anticipado del 25 por ciento del importe concedido para la totalidad del mismo.
b) Una vez acreditado el inicio del proyecto y abonado el anticipo del 25 por ciento anterior, se podrá solicitar el pago anticipado de un 35 por ciento adicional.
c) Una vez acreditado el inicio del proyecto, se podrá solicitar un único anticipo de un 60 por ciento del importe concedido para la totalidad del mismo. Este pago es incompatible con los previstos en los párrafos a) y b).

El abono del 40 por ciento restante del importe concedido se hará efectivo una vez finalizado el proyecto y debidamente justificados los conceptos subvencionados en los términos establecidos en el artículo 33 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, conforme al apartado 1.

4. En los supuestos previstos en los párrafos b) y c) del apartado 3, el anexo VI se acompañará de la ficha del personal de apoyo, en su caso, según el anexo VII, ambos disponibles en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (https://www.jccm.es).

5. Las subvenciones en concepto de contratación del alumnado trabajador por parte de la empresa adherida se abonarán una vez realizada la comprobación de la formalización del contrato de formación en alternancia, el alta en la Seguridad Social y el cumplimiento del resto de los requisitos de los participantes previstos en la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, tras la presentación del anexo V, incluido en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (https://www.jccm.es).

6. Las subvenciones en concepto de tutorización se abonarán una vez finalizado y justificado el proyecto y conforme se establece en el artículo 33.6 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

7. Las becas se abonarán tras la finalización de la fase formativa previa, una vez comprobada documentalmente la asistencia del alumnado, cuyos partes, que servirán como documentación justificativa, deberán ser incorporados a la aplicación FOCO.

8. En ningún caso podrán realizarse pagos anticipados a personas, entidades o empresas beneficiarias en los supuestos previstos en el párrafo tercero del artículo 34.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

9. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la persona, entidad o empresa beneficiaria no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha o sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.

10. El control de los proyectos se llevará a efecto en los términos y según lo previsto en el artículo 35 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

Decimonoveno. Becas del alumnado participante en la fase previa de formación.

1. El alumnado deberá presentar las solicitudes de becas en el plazo máximo de un mes desde su incorporación a la fase previa formativa.

No se admitirán a trámite aquellas solicitudes presentadas fuera del plazo establecido, resolviéndose su inadmisión, previa resolución dictada en los términos del artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. Las solicitudes se presentarán mediante el formulario normalizado que se incorpora como anexo IX, junto con la documentación que se establece en el mismo y a través de las siguientes modalidades:

a) Preferentemente de forma telemática con firma electrónica, a través de la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (https://www.jccm.es), o a través de la Oficina Virtual de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo (https://e-empleo.jccm.es/OVI/jsp/index.jsp). Al presentarse de esta forma, los documentos a aportar serán digitalizados y presentados junto con la solicitud como archivos anexos a la misma
b) Mediante su presentación en el Registro de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, en sus Delegaciones Provinciales o en cualquiera de los registros y por los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

3. Presentada la solicitud, si ésta no estuviera debidamente cumplimentada o no reúne los requisitos establecidos el órgano instructor podrá requerir a los/as interesados/as la subsanación de la misma, para que en un plazo de 10 días, a partir del siguiente a la recepción del requerimiento, aporten la información o los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

4. El órgano instructor para la tramitación de la beca será el Servicio de Formación de cada una de las delegaciones provinciales de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo donde tenga lugar la ejecución del proyecto subvencionado.

5. La resolución de concesión o denegación de becas se realizará según orden de entrada de las solicitudes y en tanto se disponga de crédito presupuestario para ello, siendo resueltas en el plazo de un mes por la persona titular de la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral. El vencimiento del plazo sin haberse notificado resolución expresa, legitima a la persona interesada para entender desestimada por silencio administrativo la concesión de la beca.

Esta resolución se publicará en el tablón de anuncios electrónico de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (https://www.jccm.es), surtiendo todos los efectos de notificación practicada según lo dispuesto en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Vigésimo. Publicidad de las subvenciones.

A efectos de publicidad de las subvenciones, se remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, a través de la Base de Datos Regional de Subvenciones, información sobre las resoluciones de concesión recaídos en los términos establecidos en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Vigesimoprimero. Devolución a iniciativa de la entidad perceptora.

1. La persona, entidad o empresa beneficiaria que voluntariamente proceda a la devolución total o parcial de la ayuda, cualquiera que sea su causa, sin previo requerimiento por parte de la Dirección General de Formación Profesional para el Empleo en el Ámbito Laboral, deberá realizarlo mediante comunicación al órgano concedente a través del modelo 046 descargable en la dirección http//tributos.jccm.es/.

2. Cuando se produzca dicha devolución, el órgano gestor calculará los intereses de demora de acuerdo con lo previsto en la normativa estatal de aplicación y hasta el momento en que se produjo la devolución efectiva por la beneficiaria, procediendo a su requerimiento.

Vigesimosegundo. Protección de datos personales.

1. la información contenida en las solicitudes de subvención presentadas al amparo de la presente resolución, quedará sometida a la normativa vigente en materia de protección de datos personales.

2. La persona interesada podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión y limitación del tratamiento de sus datos personales.

3. Cuando las entidades beneficiarias tengan acceso a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la Dirección General de Formación Profesional para el Empleo en el Ámbito Laboral, éstas tendrán la

consideración de encargadas del tratamiento, a cuyos efectos se suscribirá documento de encargo de tratamiento de datos de carácter personal entre el responsable y el encargado de dicho tratamiento con carácter previo al acceso a dichos datos.

Vigesimotercero. Recurso procedente.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso de alzada ante la persona titular de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, en el plazo de un mes, conforme a lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Vigesimocuarto. Eficacia.

La presente resolución surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.

Toledo, 24 de septiembre de 2024

La Directora General de Formación Profesional
en el Ámbito Laboral
MARTA ROLDÁN MARTÍNEZ

Castilla-La Mancha

Nº Procedimiento

**036349**

Código SIACI

**KM28**

**ANEXO I**

**SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE FORMACION PROFESIONAL Y EMPLEO EN EL SENO DE LA EMPRESA**

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN EN CONCEPTO DE FORMACIÓN, GESTIÓN Y APOYO A LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL**

**LINEAS 1, 2, 3, 4 y 6**

ÚNICAMENTE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA

## DATOS DE LA ENTIDAD PROMOTORA SOLICITANTE

Razón social: NIF:

Domicilio:

Provincia: C.P.: Población:

Teléfono: Correo electrónico:

El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación, y en su caso, de pago. La entidad solicitante está obligada a la comunicación por medios electrónicos. La notificación electrónica se realizará en la Plataforma. **https://notifica.jccm.es/notifica.** Compruebe que está usted registrado/a y que sus datos son correctos.

## DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE

NIF ☐ NIE ☐ Número de documento:

Nombre: 1º Apellido: 2º Apellido:

☐ Hombre ☐ Mujer

Domicilio:

Provincia: C.P.: Población:

Teléfono: Teléfono móvil: Correo electrónico:

Horario preferente para recibir llamada:

Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con el/la representante designado/a por la entidad interesada.

## DATOS DEL CENTRO DE FORMACIÓN

Nº Censo: Nombre Centro:

Provincia de impartición: Localidad de impartición:

Castilla-La Mancha

| INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS | |
|---|---|
| **Responsable** | Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral. |
| **Finalidad** | Gestión de los programas mixtos de formación y empleo. |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral. |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos. |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| **Información adicional** | Puede solicitarla en la dirección electrónica: https//rat.castillalamancha.es/info/0206. |

| DATOS GENERALES DEL PROYECTO | |
|---|---|
| Denominación del proyecto: | |
| Provincia: | Población: |
| N.º de alumnos/as trabajadores/as: | |
| Compromiso de contratación posterior en porcentaje (como mínimo el exigido por la convocatoria): | |
| N.º de personas participantes en el proyecto a contratar a la finalización: | |

| **LÍNEA PARA LA QUE SE SOLICITA LA AYUDA:** (no se podrán solicitar más de dos proyectos por línea y provincia) | |
|---|---|
| 1. Línea 1. Dual verde. Proyectos dirigidos a la población de zonas escasamente pobladas, en riesgo de despoblación o intermedia agrícola. | ☐ |
| 2. Línea 2. Escuelas profesionales. Proyectos dirigidos a personas jóvenes inscritas en el fichero del Sistemas Nacional de Garantía Juvenil. | ☐ |
| 3. Línea 3. Nuevas oportunidades. Proyectos dirigidos a personas mayores de 50 años. | ☐ |
| 4. Línea 4. Nuevo Crea. Proyectos dirigidos a los colectivos vulnerables de atención prioritaria. | ☐ |
| 5. Línea 6. Oficios. Proyectos dirigidos a las áreas formativas de oficios y sectores tradicionales. | ☐ |

| DATOS COMUNES PARA RELLENAR EN TODAS LAS LÍNEAS |
|---|
| **ACCIÓN FORMATIVA** |
| ☐ Certificado profesional. |
| ☐ Otra especialidad del catálogo de especialidades formativas no conducente a certificado profesional. |
| **Código y datos de la acción formativa:** |

ÚNICAMENTE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA

Castilla-La Mancha

| Código | Denominación Especialidad | Nº horas (a) |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

| TRABAJO EFECTIVO: | |
|---|---|
| | Nº horas (b) |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | |
|---|---|
| **Horas totales solicitadas: (Horas formativas de la especialidad (a) + Horas de trabajo efectivo (b):** | |

Si solicita **LÍNEA 2** deberá indicar la formación previa que se solicita**:**

| DATOS DE LA SOLICITUD | | |
|---|---|---|
| **Fase previa de formación: solo LÍNEA 2** | | |
| ☐ Certificado profesional de Nivel I. | | |
| ☐ Módulo básico de prevención de riesgos laborales. | | |
| **Código y datos de la especialidad Solicitada** | | |
| **Código** | **Denominación Especialidad** | **Nº horas** |
| | | |
| | | |
| | | |

Si solicita **LÍNEA 4:** (deberá marcar los colectivos a que se dirige el proyecto)

| | |
|---|---|
| ☐ Personas con discapacidad con un grado igual o superior al 33% reconocido como tal por los correspondientes servicios sociales competentes. | |
| ☐ Personas víctimas de violencia de género y de violencia doméstica. | |
| ☐ Personas víctimas de terrorismo. | |
| ☐ Personas perceptoras de Rentas Mínimas de Inserción, así como los miembros de la unidad de convivencia beneficiarios de ellas. | |
| ☐ Personas que no puedan acceder Rentas Mínimas de Inserción por alguna de las siguientes causas. | ☐ Falta de periodo exigido de residencia o empadronamiento, o para la constitución de la Unidad Perceptora.<br>☐ Haber agotado el periodo máximo de percepción legalmente establecido. |
| ☐ Menores internos incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores. | |

ÚNICAMENTE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA

| |
|---|
| ☐ Jóvenes mayores de dieciocho años y menores de treinta, procedentes de Instituciones de Protección de Menores. |
| ☐ Internos de centros penitenciarios cuya situación penitenciaria les permita acceder a un empleo. |
| ☐ Personas con problemas de drogodependencia u otros trastornos adictivos que se encuentren en proceso de rehabilitación o reinserción social. |
| ☐ Personas procedentes de centros de alojamiento alternativo autorizados por la Comunidad Autónoma. |
| ☐ Personas procedentes de servicios de prevención e inserción social autorizados por la Comunidad Autónoma. |

Solicita personal de apoyo ☐ Sí ☐ NO

Justificar en caso afirmativo:

| |
|---|
| |

| **ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA SER ENTIDAD BENEFICIARIA** |
|---|
| **Entidad Promotora. Declaración responsable:**<br>*La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación de la entidad que se indica, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente:*<br>- Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, tanto con la Administración estatal como con la regional y con la Seguridad Social, o en su caso en la Mutualidad de Previsión Social correspondiente, así como encontrarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones públicas. (Esta declaración sustituirá a la autorización a la que se refiere el siguiente apartado, cuando se trate de subvenciones que no superen la cantidad de 18.000 euros o 60.000 euros en el caso de entidades sin ánimo de lucro, así como cuando se trate de subvenciones concedidas a otras Administraciones Públicas, organismos, entidades públicas y fundaciones del sector público, dependientes de aquellas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).<br>- No estar incursa la persona física, los administradores de las personas jurídicas, los miembros de las agrupaciones sin personalidad, o aquéllos que ostenten la representación legal de aquellas, en alguno de los supuestos de incompatibilidad que contempla la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha, así como no ser receptoras de la prestación de servicios o actividades por parte de personas que, habiendo desempeñado cargos públicos o asimilados en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, así como en los organismos y entidades de su sector público, incumplieran lo dispuesto en el artículo 19.5 de la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, durante el plazo de dos años desde el cese, de conformidad todo ello con lo expuesto en el artículo 74.2 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha.<br>- No hallarse incursa en alguna de las circunstancias que determina el artículo 13, apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.<br>- Disponer de un plan de prevención de riesgos laborales, conforme a la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.<br>- No haber sido sancionadas, en virtud de resolución administrativa o sentencia judicial firme, por la comisión de infracciones graves o muy graves en materia de prevención de riesgos laborales en el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención.<br>- Elaborar y aplicar un Plan de Igualdad, cuando resultase obligatorio de acuerdo con lo establecido en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre hombres y mujeres.<br>- No haber sido objeto de sanción por resolución administrativa firme o condenada por sentencia judicial firme por llevar a cabo prácticas laborales consideradas discriminatorias por la legislación vigente, salvo cuando se acredite haber cumplido con la sanción o la pena impuesta y haber elaborado un plan de igualdad o adoptado |

ÚNICAMENTE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA

medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, correspondiendo al órgano competente en materia igualdad dar su conformidad a dichas medidas.

- No haber sido objeto de sanciones en firme por incumplimiento de condiciones especiales de ejecución de un contrato administrativo atinentes a la no discriminación por razón de sexo, constituyendo dicho incumplimiento infracción grave, salvo cuando se acredite haber cumplido con la sanción o la pena impuesta y haber elaborado un plan de igualdad o adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, correspondiendo al órgano competente en materia de igualdad dar su conformidad a dichas medidas.
- Que dispone de instalaciones y recursos humanos suficientes que garanticen su solvencia técnica para desarrollar, en el territorio de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha, la actividad subvencionada, con sujeción a lo indicado por la normativa vigente en materia de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral.
- No haber sido sancionadas, mediante resolución firme, por infracción grave o muy grave en materia de formación profesional para el empleo, que conlleve la sanción accesoria de exclusión del acceso a subvenciones y ayudas, de acuerdo con lo establecido en el texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.
- Que se han iniciado más del 80 por ciento de las plazas financiadas con respecto al total de las aprobadas del conjunto de los proyectos financiados en los dos años precedentes a la convocatoria.

**Otras declaraciones responsables:**

- Sobre la solicitud u obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o internacionales, declara que:

☐ No ha obtenido ni solicitado otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad.
☐ Sí ha obtenido/solicitado otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, según se detalla:

| Fecha de solicitud o recepción | Importe | Estado (solicitada/concedida) | Entidad concedente |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- Que cumplirá las restantes condiciones que se especifican en las Bases y convocatoria de esta ayuda, las cuales conoce y acepta en su integridad.

Que son ciertos los datos consignados en la solicitud, comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, a requerimiento del órgano instructor.

Igualmente la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento de concesión de ayuda o subvención, podrá ser objeto de sanción (que puede incluir la pérdida temporal de la posibilidad de obtener ayudas públicas y avales de la Administración) y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.

ÚNICAMENTE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA

**Autorizaciones:**

Con la presentación de esta solicitud, y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier otra administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.

En particular, se recabarán los siguientes datos, salvo que marque expresamente:

☐ Me opongo a la consulta de datos de identidad del Representante Legal.

☐ Me opongo a la consulta de datos de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social. (Sólo es exigible en el caso de que la subvención supere el límite de 18.000€ o 60.000€ si la subvención se otorga a entidades sin ánimo de lucro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).

☐ Me opongo a la consulta de la información de estar al corriente de las obligaciones por reintegro de subvenciones. (Solo es exigible en el caso de que la subvención supere el límite de 18.000€ o 60.000€ si la subvención se otorga a entidades sin ánimo de lucro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).

Autorización de datos tributarios:

☐ Autorizo la consulta de la información de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la AEAT. (Sólo es exigible en el caso de que la subvención supere el límite de 18.000 o 60.000€ si la subvención se otorga a entidades sin ánimo de lucro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).

☐ Autorizo la consulta de la información de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha. (Sólo es exigible en el caso de que la subvención supere el límite de 18.000 o 60.000€ si la subvención se otorga a entidades sin ánimo de lucro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).

Asimismo, podrá indicar los documentos aportados anteriormente ante cualquier Administración señalando la fecha de presentación y unidad administrativa, y serán consultados por la Consejería:

- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de .
- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de .
- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de .

(*En el caso de que se haya opuesto o no haya autorizado en alguna de las opciones anteriores, deberá aportar datos y documentos requeridos para la resolución del presente procedimiento)*

La presente autorización se otorga exclusivamente a efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la subvención objeto de la presente solicitud y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo de 95.1k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permite previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Pública para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003 de 21 de febrero en lo referente a la Seguridad Social, todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

ÚNICAMENTE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA

Castilla-La Mancha

**Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos digitalizados y presentados junto a la solicitud como archivos anexos a la misma.**

☐ Poder bastante y subsistente en derecho que acredite las facultades de representación de la persona firmante de la solicitud para actuar en nombre de la persona jurídica solicitante.

☐ Memoria del proyecto (según anexo II)

☐ Compromiso de adhesión de las empresas (según anexo III).

☐ Tarjeta de Identificación Fiscal de la entidad

☐ Otros. Indique cuáles:

En a de de 20

Fdo.:

Firma electrónica de la representación legal de la entidad solicitante

**DIRECCIÓN GENERAL DE FORMACION PROFESIONAL EN EL ÁMBITO LABORAL. CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO.**

**Código DIR3: A08044835**

ÚNICAMENTE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA

Castilla-La Mancha

**ANEXO II**

**MEMORIA DEL PROYECTO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO EN EL SENO DE LA EMPRESA**

**DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:**

| DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Razón social: | | NIF: | | | |
| Domicilio: | | | | | |
| Provincia: | | C.P. | | Población: | |
| Teléfono: | | Correo electrónico: | | | |

El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación, y en su caso, de pago. El/la solicitante está obligado/a a la comunicación por medios electrónicos. La notificación electrónica se realizará en la Plataforma **https://notifica.jccm.es/notifica.** Compruebe que está usted registrado/a y que sus datos son correctos.

**1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO**

**DENOMINACIÓN DE LA ESPECIALIDAD:**

Código de la especialidad en fase de contrato de formación en alternancia:

A. Certificado Profesional ☐ No Certificado Profesional ☐
B. Especialidad prioritaria ☐ Especialidad no prioritaria ☐
(en el caso de líneas 1 y 2)
C. Proyecto con Fase Previa: SÍ ☐ NO ☐
(Obligatoria en el caso de línea 2)

Código de la especialidad en fase previa:

Prevención de riesgos laborales:

En caso de ser un proyecto de línea 2 y no se proponga fase previa, justificar motivos:

ACTIVIDAD LABORAL DURANTE EL PROYECTO:

| | |
|---|---|
| N.º total del alumnado trabajador | |
| Duración prevista (días) | |

| Empresa adherida (1) | NIF | N.º de puestos de trabajo (2) | Localidad Centro de Trabajo | Ocupación (3) |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

* NOTAS:

(1) Las empresas adheridas relacionadas deberán haberse comprometido fehacientemente a su participación en el proyecto con la firma en el anexo III.
(2) Número de puestos de trabajo de alumnado trabajador en la empresa adherida de referencia.
(3) Ocupación que desempeñará en la empresa.

**2. ADECUACIÓN DE LA OFERTA FORMATIVA a las necesidades de formación del sistema productivo y de los colectivos de personas trabajadoras a las que se dirige.**

**2.1. ACCIÓN PRIORITARIA: Si la acción NO es prioritaria deberá justificarlo en el siguiente punto.**

**SÍ** ☐ **NO** ☐

**2.2. Adecuación de la oferta formativa no prioritaria:**

Explique la elección de la oferta formativa solicitada, justificándola e identificando las necesidades de formación, las fuentes y la coherencia de dichas necesidades.

| | |
|---|---|
| Justificación | |

| | |
|---|---|
| N.º de fuente de información | |
| Nombre | |
| Breve descripción | |
| Autoría | |

| | |
|---|---|
| Necesidad de formación detectada | |
| N.º de referencia fuente de información (se podrá indicar más de uno) | |
| Otros | |

**2.3. Adecuación de la oferta a los colectivos.**

Describir la adecuación de la oferta formativa al colectivo al que se dirige la línea solicitada (en caso necesario por constituir alguna medida concreta).

| |
|---|
| |

**3. CAPACIDAD ACREDITADA DE LA ENTIDAD solicitante para desarrollar la formación.**

**3.1. Sistema de calidad.**

Indicar si tiene implantado un sistema de calidad en la gestión de la formación:

- ☐ NO tiene certificado un sistema de calidad en la gestión de la formación.
- ☐ SI tiene certificado un sistema de calidad normalizada en la gestión de la formación:
  - ☐ Sistema de Calidad de JCCM
  - ☐ Otro sistema de calidad: *
    - ☐ Certificado Norma I.S.O. 9000
    - ☐ EFQM
    - ☐ Otros:
    - ☐ Se encuentra en proceso de implantación.

** En este caso la entidad puede evidenciar que su plan de calidad se adapta al sistema de calidad de Castilla- La Mancha, a través de documentación que demuestre la aplicación del sistema de calidad que posea el centro.*

*Describir y desarrollar las áreas para las que está certificado:*

**3.2. Para las acciones de seguimiento y tutorías, tanto de la formación como del trabajo efectivo.**

**Momentos:**

**Contenidos:**

**Personas implicadas:**
*(Personal de la entidad y personal externo, al margen del formador)*

| |
|---|
| |

**3.3. Organización de la entidad promotora:**

**3.3.1. Actividades de formación profesional para el empleo además de la acción formativa solicitada.**

| |
|---|
| |

**3.3.2. Actividades profesionales relacionadas con la ocupación que se solicita.**

| |
|---|
| |

**4. Capacidad de la entidad promotora solicitante para realizar la gestión íntegra del proyecto.**

**4.1. Medios para la selección del alumnado.**

Enumerar los medios aportados por la entidad promotora para el proceso de la selección del alumnado

| | |
|---|---|
| RECURSOS HUMANOS | Describir puesto, función y número de personal. |
| RECURSOS MATERIALES | Describir material y uso. |
| RECURSOS ORGANIZATIVOS | Describir recursos y características. |
| OTROS | |

**4.2. Medios a disposición de la coordinación del orientador.**

Enumerar los medios puestos a disposición de la coordinación del orientador con los participantes

| | |
|---|---|
| RECURSOS HUMANOS | Describir puesto y número de personal. |
| RECURSOS MATERIALES | Describir material y uso. |

| | |
|---|---|
| RECURSOS ORGANIZATIVOS | Describir recursos y características. |
| OTROS | |

**4.3. Planificación del proceso de justificación tras la finalización del proyecto.**

| FASE | RECURSOS HUMANOS | TEMPORALIDAD |
|---|---|---|
| | | |

**4.4. . En su caso, indique los números de expediente de los proyectos en los que ha participado en las 3 últimas convocatorias anteriores promovidas por la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral:**

| |
|---|
| |

**5. ADECUACIÓN DE LA OFERTA LABORAL AL PROYECTO, en relación con las cualificaciones que se derivan de la oferta formativa y con los colectivos de personas trabajadoras desempleadas a las que se dirige *(Relación del tejido empresarial de la zona con la empleabilidad de los participantes en el proyecto).***

**5.1 Incidencia del proyecto en la zona, según el tejido empresarial:**

| N.º Empresas relacionadas con el sector del proyecto. | Tamaño de las empresas. | Localización de las empresas relacionadas con el proyecto. |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**Acuerdos para la creación de empresas relacionadas con el sector:**

| |
|---|
| |

**5.2. COMPROMISOS DE CONTRATACIÓN POSTERIOR.**

La línea que solicita tiene compromiso obligatorio del

☐10%
☐20%
☐25%

Al término del programa, las entidades adheridas del proyecto contratarán a personas trabajadoras a tiempo total o parcial, que constituyen un %









En el supuesto de que la contratación posterior sea a tiempo parcial, se sumarán los porcentajes de los contratos a tiempo parcial hasta alcanzar el compromiso de contratación adquirido.

| **6. RESUMEN DE LA SUBVENCIÓN SOLICITADA** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **SUBVENCIÓN PARA GASTOS DE FORMACIÓN:** | | | | |
| **N.º participantes** | **Horas** | **Importe Costes Directos** | **Importe Costes Indirectos** | **Total euros** |
| | | | | |
| **SUBVENCIÓN PARA GASTOS DE GESTIÓN DEL PROYECTO:** | | | | |
| **Coste Total Formación** | | **Tipo fijo** | | **Total euros** |
| | | 25% | | |
| **SUBVENCIÓN PARA COSTES APOYO A LA ACTIVIDAD PROFESIONAL:** | | | | |
| **Coste** | | **Duración** | | **Total euros** |
| | | | | |
| **PREVISIÓN DE SUBVENCIÓN PARA GASTOS SALARIALES ALUMNADO TRABAJADOR:** | | | | |
| **N.º contratos** | | **Duración** | | **Total euros** |
| | | | | |
| **PREVISIÓN DE SUBVENCIÓN PARA TUTORIZACIÓN ALUMNADO TRABAJADOR:** | | | | |
| **N.º contratos** | | **Duración** | | **Total euros** |
| | | | | |

**ANEXO III**

**COMPROMISO DE ADHESIÓN DE LAS EMPRESAS**

**Dº /Dª** con DNI **,** representante legal de la entidad , con NIF y domicilio fiscal en , en relación con la solicitud de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa, se compromete, en caso de que el proyecto solicitado por la entidad promotora con NIF resulte adjudicado:

- A la formalización de *(número)* contratos de formación en alternancia, de acuerdo con el proyecto presentado, en la fecha de inicio del mismo.

- Al abono de salarios a las personas participantes en función, como mínimo, de la cantidad subvencionada.

- A contratar, a la finalización del proyecto a *(número)* alumnos/as participantes.

- A cumplir con todas las obligaciones que se derivan de lo dispuesto en la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa.

En , a de de

FIRMA (Por el/la representante legal de la Empresa )

**ANEXO IV**

**CONVENIO DE EJECUCIÓN DE ENTIDAD PROMOTORA Y EMPRESAS ADHERIDAS**

**LíNEAS 1, 2, 3, 4 y 6**

D/Dña. , con NIF como representante legal de la entidad promotora , con NIF y sede social en (dirección, municipio, provincia) .

D/Dña. , con NIF como representante legal de la empresa adherida , con NIF y sede social en (dirección, municipio, provincia) .

***(Añadir tantas como entidades participen en el proyecto)***

*Las partes se reconocen capacidad y legitimidad para convenir, a cuyo efecto;*

**EXPONEN**

**1**. Que el presente acuerdo tiene por objeto la fijación de las condiciones generales y específicas de ejecución, colaboración y participación de las partes en el proyecto de formación profesional y empleo en el seno de la empresa con número de expediente , denominado , cuyas bases se publicaron en la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa.

**2.** Que las partes facilitarán las comprobaciones de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo que garanticen la correcta realización del proyecto o gasto objeto de la misma. Asimismo, estarán sometidas a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como al control financiero de la Intervención General de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, de la Cámara de Cuentas de Castilla-La Mancha, o de cualquier otro órgano, nacional o de la Unión Europea, competente en materia de fiscalización. A estos efectos, el órgano concedente podrá realizar las comprobaciones e inspecciones que entienda pertinentes, pudiendo solicitar de la beneficiaria de la ayuda cuantas aclaraciones y documentación considere oportunas.

En virtud de cuanto antecede, las partes

**ACUERDAN**

Suscribir el presente acuerdo de colaboración para la ejecución del proyecto identificado en el punto primero, de acuerdo con las siguientes

**CLÁUSULAS**

**Primera.** Las partes manifiestan su voluntad de ejecutar conjuntamente el proyecto mencionado.

**Segunda.** Las personas representantes de las empresas adheridas reconocen a D/Dª con NIF. , representante legal de la entidad promotora, para el ejercicio de las facultades de tramitación y gestión del proyecto, en concreto, para presentar las solicitudes de subvención en concepto de contratación y tutorización en su nombre, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, así como para solicitar el abono de la subvención por contratación.

**Tercera**. Con la firma del presente acuerdo, los/las representantes de las empresas adheridas declaran individualmente y bajo su responsabilidad que las mismas cumplen a título individual todos y cada uno de los requisitos previstos en las bases y convocatoria de las ayudas para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa, sabiendo que en caso de incumplimiento de alguno de los requisitos exigidos, su participación no será posible.

**Cuarta**. - Las entidades y empresas participantes en el proyecto se comprometen a:

**Entidad promotora** con NIF

- Ofrecer formación profesional en el ámbito laboral en la especialidad aprobada en el proyecto, con los contenidos mínimos establecidos en los Reales Decretos que regulen los correspondientes Certificados Profesionales o en el Catálogo de Especialidades formativas.
- Realizar la gestión íntegra del proyecto.
- Contratar, en caso que el proyecto lo requiera, para los colectivos específicos que puedan requerir especial atención, al personal de apoyo indicado en el art. 4.1.d) de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, cuyas funciones serán complementar la orientación profesional para el empleo y ayudar a la mejor inserción de los participantes, proporcionándoles atención individualizada a sus necesidades.
- Cumplir con todas las obligaciones que se derivan de lo dispuesto en los artículos 10 y 11 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, de bases reguladoras.

**Empresa adherida 1 (poner nombre y NIF)** , con NIF: (*se realizará una declaración por cada empresa*)

- A la formalización de *(número)* contratos de formación en alternancia, de acuerdo con el proyecto presentado, dedicando el 65% de la jornada a trabajo efectivo en la empresa, del que un 5% se destinará a orientación.

  El importe de la subvención a aplicar a este compromiso será €/día/participante (incluidas las cuotas de la Seguridad Social cuando no estuvieran bonificadas). Seleccionar opción:

  ☐ 85% SMI

  ☐100% SMI

- Abono de salarios a los participantes en función, como mínimo, de la cantidad subvencionada.
- A contratar, a la finalización del proyecto, a *(número)* alumnos/as participantes. El incumplimiento de esta obligación podrá dar lugar al reintegro de la subvención concedida por este concepto, respetándose el principio de proporcionalidad, de acuerdo con los compromisos asumidos por cada una de las empresas adheridas.
- Cumplir con las obligaciones derivadas de lo dispuesto en los artículos 10 y 12 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, de bases reguladoras.

**Quinta**: las entidades y empresas firmantes se comprometen a mantener la vigencia del presente acuerdo desde la fecha de la firma hasta transcurrido el plazo de prescripción de cuatro años previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

| INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS | |
|---|---|
| **Responsable** | Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral |
| **Finalidad** | Gestión de los programas mixtos de formación y empleo |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. - Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por el que se regula el Sistema de Formación Profesiona el Empleo en el ámbito laboral. |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de s datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la informaci adicional. |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: https://rat.castillalamancha.es/info/0206 |

Lugar y Fecha: En , a de de

| | |
|---|---|
| FIRMA (Por el/la representante legal de la entidad promotora ,) | FIRMA (Por el/la representante legal de la empresa adherida 1 ) |
| | |
| FIRMA (Por el/la representante legal de la empresa adherida 2: ) | FIRMA (Por el/la representante legal de la empresa adherida 3 ) |

*(*) El documento debe firmarse por la representación de todas las empresas y/o entidades.*

Castilla-La Mancha

**ANEXO V**

**SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO EN EL SENO DE LA EMPRESA**

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN EN CONCEPTO DE CONTRATACIÓN Y TUTORIZACIÓN Y DE ABONO DE CONTRATACIÓN**

**LINEAS 1, 2, 3, 4 y 6**

**DATOS DE LA EMPRESA ADHERIDA SOLICITANTE**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Razón social: | | NIF: | | | |
| Domicilio: | | | | | |
| Provincia: | | C.P: | | Población: | |
| Teléfono: | | Correo electrónico: | | | |

El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación, y en su caso, de pago. La entidad solicitante está obligada a la comunicación por medios electrónicos. La notificación electrónica se realizará en la Plataforma. **https://notifica.jccm.es/notifica.** Compruebe que está usted registrado/a y que sus datos son correctos.

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre: | | Apellidos: | | NIF: | |

☐ Hombre ☐ Mujer

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Domicilio: | | | | | |
| Provincia: | | C.P.: | | Población: | |
| Teléfono: | | Teléfono Móvil: | | | |
| Correo electrónico: | | | | | |

Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con el/la representante designado/a po la entidad interesada.

Castilla-La Mancha

| INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS | |
|---|---|
| **Responsable** | Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral. |
| **Finalidad** | Gestión de los programas mixtos de formación y empleo. |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral. |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos. |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| **Información adicional** | Puede solicitarla en la dirección electrónica: **https//rat.castillalamancha.es/info/0206.** |

*Que habiendo tenido conocimiento de la realización del proyecto con nº de expediente* , desea participar en el mismo declarando responsablemente:

| DATOS GENERALES DEL PROYECTO | | | |
|---|---|---|---|
| Denominación del proyecto: | | | |
| Provincia: | | Población: | |
| La media de trabajadores en los últimos 3 años es: | | | |
| Nº de personas trabajadoras en el momento de la solicitud: | | | |
| N.º de alumnos/as trabajadores/as: | | | |
| Compromiso de contratación posterior en porcentaje (indicar porcentaje. Como mínimo el porcentaje exigido por la convocatoria): | | | |
| N.º de personas contratadas como consecuencia del compromiso anterior: | | | |

| COMPROMISOS DE EJECUCIÓN DE LA EMPRESA ADHERIDA |
|---|
| - A la formalización de *(número)* contratos de formación en alternancia, de acuerdo con el proyecto presentado, dedicando el 65% de la jornada a trabajo efectivo en la empresa, del que un 5% se destinará a orientación. El alumnado contratado es el que se detalla a continuación: |

| NOMBRE Y APELLIDOS | N.I.F | OCUPACIÓN | FECHA ALTA |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- A abonar los salarios a los/las participantes con una cuantía de, al menos, la cantidad subvencionada.
- A contratar, a la finalización del proyecto a (número) alumnos/as participantes.
- Cumplir con todas las obligaciones que se derivan de lo dispuesto en los artículos 10 y 12 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de estas subvenciones.

**ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIA**

**Declaración responsable:**

*La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación de la entidad que se indica, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente:*

- Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, tanto con la Administración estatal como con la regional y con la Seguridad Social, o en su caso en la Mutualidad de Previsión Social correspondiente, así como encontrarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones públicas. (Esta declaración sustituirá a la autorización a la que se refiere el siguiente apartado, cuando se trate de subvenciones que no superen la cantidad de 18.000 euros o 60.000 euros en el caso de entidades sin ánimo de lucro, así como cuando se trate de subvenciones concedidas a otras Administraciones Públicas, organismos, entidades públicas y fundaciones del sector público,

dependientes de aquellas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).

- No estar incursa la persona física, los administradores de las personas jurídicas, los miembros de las agrupaciones sin personalidad, o aquéllos que ostenten la representación legal de aquellas, en alguno de los supuestos de incompatibilidad que contempla la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha, así como no ser receptoras de la prestación de servicios o actividades por parte de personas que, habiendo desempeñado cargos públicos o asimilados en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, así como en los organismos y entidades de su sector público, incumplieran lo dispuesto en el artículo 19.5 de la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, durante el plazo de dos años desde el cese, de conformidad todo ello con lo expuesto en el artículo 74.2 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha.
- No hallarse incursa en alguna de las circunstancias que determina el artículo 13, apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- Disponer de un plan de prevención de riesgos laborales, conforme a la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.
- No haber sido sancionadas, en virtud de resolución administrativa o sentencia judicial firme, por la comisión de infracciones graves o muy graves en materia de prevención de riesgos laborales en el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención.
- Elaborar y aplicar un Plan de Igualdad, cuando resultase obligatorio de acuerdo con lo establecido en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre hombres y mujeres.
- No haber sido objeto de sanción por resolución administrativa firme o condenada por sentencia judicial firme por llevar a cabo prácticas laborales consideradas discriminatorias por la legislación vigente, salvo cuando se acredite haber cumplido con la sanción o la pena impuesta y haber elaborado un plan de igualdad o adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, correspondiendo al órgano competente en materia igualdad dar su conformidad a dichas medidas.
- No haber sido objeto de sanciones en firme por incumplimiento de condiciones especiales de ejecución de un contrato administrativo atinentes a la no discriminación por razón de sexo, constituyendo dicho incumplimiento infracción grave, salvo cuando se acredite haber cumplido con la sanción o la pena impuesta y haber elaborado un plan de igualdad o adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, correspondiendo al órgano competente en materia de igualdad dar su conformidad a dichas medidas.
- Que dispone de instalaciones y recursos humanos suficientes que garanticen su solvencia técnica para desarrollar, en el territorio de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha, la actividad subvencionada, con sujeción a lo indicado por la normativa vigente en materia de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral.
- No haber sido sancionadas, mediante resolución firme, por infracción grave o muy grave en materia de formación profesional para el empleo, que conlleve la sanción accesoria de exclusión del acceso a subvenciones y ayudas, de acuerdo con lo establecido en el texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.
- Que la actividad laboral del alumnado participante está relacionada con la formación impartida en la parte formativa asociada al contrato de formación en alternancia.

**Otras declaraciones responsables:**

- No haber solicitado o recibido subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión

Europea o internacionales o en el caso de haberlas solicitado o recibido, la suma de la totalidad no supera el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario

En el supuesto de haber solicitado y/o recibido alguna ayuda o ingreso, deberá cumplimentar los siguientes datos:

| Fecha de solicitud o recepción | Importe de la ayuda/ingreso | Estado de la ayuda/ingreso | Entidad concedente |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

En el supuesto de haber recibido durante los 3 años previos subvenciones sujetas al régimen de mínimis, deberá cumplimentar los siguientes datos:

| Entidad | Fecha de concesión | Cuantía |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | Importe total | |

- Que cumple íntegramente con el Reglamento (UE) 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis o del Reglamento (UE) 1408/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis en el sector agrícola.

- Que cumplirá las restantes condiciones que se especifican en las Bases y convocatoria de esta ayuda, las cuales conoce y acepta en su integridad

Que son ciertos los datos consignados en la solicitud, comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, a requerimiento del órgano instructor.

Igualmente la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento de concesión de ayuda o subvención, podrá ser objeto de sanción (que puede incluir la pérdida temporal de la posibilidad de obtener ayudas públicas y avales de la Administración) y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.

***Autorizaciones***

Con la presentación de esta solicitud, y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier otra administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.

*En particular, se recabarán los siguientes datos, salvo que marque expresamente:*

☐ *Me opongo a la consulta de datos de identidad del Representante Legal*

☐ *Me opongo a la consulta de datos de la Seguridad Social (Vida laboral de empresa).*

☐ *Me opongo a la consulta de datos de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social. (Sólo es exigible en el caso de que la subvención supere el límite de 18.000€ o 60.000€ si la subvención se otorga a entidades sin ánimo de lucro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).*

☐ *Me opongo a la consulta de la información de estar al corriente de las obligaciones por reintegro de subvenciones. (Solo es exigible en el caso de que la subvención supere el límite de 18.000€ o 60.000€ si la subvención se otorga a entidades sin ánimo de lucro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).*

*Autorización de datos tributarios:*

☐ *Autorizo la consulta de la información de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la AEAT. (Sólo es exigible en el caso de que la subvención supere el límite de 18.000 o o 60.000€ si la subvención se otorga a entidades sin ánimo de lucro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).*

☐ *Autorizo la consulta de la información de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha. (Sólo es exigible en el caso de que la subvención supere el límite de 18.000 o 60.000€ si la subvención se otorga a entidades sin ánimo de lucro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).*

*Asimismo, podrá indicar los documentos aportados anteriormente ante cualquier Administración señalando la fecha de presentación y unidad administrativa, y serán consultados por la Consejería:*

- *Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de .*
- *Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de .*
- *Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de .*

*(En el caso de que se haya opuesto o no haya autorizado en alguna de las opciones anteriores, deberá aportar datos y documentos requeridos para la resolución del presente procedimiento)*

*La presente autorización se otorga exclusivamente a efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la subvención objeto de la presente solicitud y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo de 95.1k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permite previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Pública para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003 de 21 de febrero en lo referente a la Seguridad Social, todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.*

**Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos digitalizados y presentados junto a la solicitud como archivos anexos a la misma**

☐ Poder bastante y subsistente en derecho que acredite las facultades de representación del firmante de la solicitud para actuar en nombre de la persona jurídica solicitante

Castilla-La Mancha

☐ Tarjeta de Identificación Fiscal de la Entidad.

☐ Contratos del alumnado trabajador participante.

☐ Informe de Datos para la Cotización-Trabajadores por Cuenta Ajena (IDC) emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social. Sólo deberá presentarse en el supuesto de que se haya opuesto a su consulta.

☐ Convenio (Anexo IV)

☐ Fichas del alumnado (Anexo VIII). Se aportará una por cada participante.

☐ Otros. Indique cuáles:

-
-
-

| **Datos de la entidad bancaria a efectos del pago de la subvención** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Empresa adherida:** (Rellenar uno por cada empresa participante) | | | | | |
| **Nombre de la entidad bancaria:**<br>**Domicilio:** | | | | | |
| **País** | **CC** | **Entidad** | **Sucursal** | **DC** | **Número de cuenta** |
| | | | | | |

En , a de de

Firma:

**DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO:** ALBACETE - Código DIR3:A08027362; CIUDAD REAL - Código DIR3: A08027363; CUENCA - Código DIR3: A08027364 GUADALAJARA - Código DIR3: A08027365; TOLEDO - Código DIR3: A08027366

Castilla-La Mancha

**ANEXO VI**

**SOLICITUD DE ANTICIPO DE PROYECTOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO EN EL SENO DE LA EMPRESA**

| DATOS DE LA ENTIDAD PROMOTORA SOLICITANTE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Razón Social: | | | | | |
| NIF: | | | | | |
| Domicilio: | | | | | |
| Provincia: | | C.P.: | | Población: | |
| Teléfono: | | Correo electrónico: | | | |

El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación, y en su caso, de pago. La entidad solicitante está obligada a la comunicación por medios electrónicos. La notificación electrónica se realizará en la Plataforma. https://notifica.jccm.es/notifica. Compruebe que está usted registrado/a y que sus datos son correctos.

| DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre: | | Apellidos: | | NIF: | |
| ☐ Hombre ☐ Mujer | | | | | |
| Domicilio: | | | | | |
| Provincia: | | C.P.: | | Población: | |
| Teléfono: | | Teléfono Móvil: | | | |
| Correo electrónico: | | | | | |

Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con el/la representante designado/a por la entidad interesada.

| INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS | |
|---|---|
| **Responsable** | Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral. |
| **Finalidad** | Gestión de los programas mixtos de formación y empleo. |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral. |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos. |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| **Información adicional** | Puede solicitarla en la dirección electrónica: **https//rat.castillalamancha.es/info/0206.** |

**SOLICITA** el anticipo de la subvención concedida en concepto de formación, gestión y, en su caso, apoyo a la actividad profesional, mediante Resolución de la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, de fecha para la realización del proyecto con expediente número denominado , por importe de euros, correspondiente al *(marque únicamente una casilla):*

☐ 25% del importe de la subvención concedida en concepto de formación, gestión y, en su caso, apoyo, previo al inicio del proyecto.

☐ 35% del importe de la subvención concedida en concepto de formación, gestión y, en su caso, apoyo, una vez acreditado el inicio del proyecto, y abonado el anticipo de la casilla anterior.

☐ 60% del importe de la subvención concedida en concepto de formación, gestión y, en su caso, apoyo, una vez acreditado el inicio del proyecto. Este pago es incompatible con cualquiera de los previstos en las casillas anteriores.

Castilla-La Mancha

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL SEPE

**ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS**

**Declaraciones responsables:**

La persona abajo firmante, en representación de la entidad que se indica, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente que *(cumplimentar únicamente en caso de solicitud del anticipo del 35% o del 60%)*:

- El proyecto con expediente número denominado HA INICIADO SU ACTIVIDAD el día de de 202
- Relación del alumnado contratado:

| NOMBRE Y APELLIDOS | N.I.F. | EMPRESA ADHERIDA | FECHA ALTA |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(1): "**CO**": Colocación; "**FI**": Finalización; "**IN**": Inadaptación; "**OT**": Otras.

**Documentación:**

Además de la información antes descrita, aporta la siguiente documentación en todos los casos de solicitud de anticipo:

☐ Extracto de la contabilidad donde aparezca contabilizado el derecho a favor de la entidad beneficiaria generado con la notificación de la resolución de concesión de la ayuda.

Castilla-La Mancha

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL SEPE

De manera adicional para los casos de solicitud de anticipo del 35% o del 60%:

☐ Contrato del personal de apoyo o declaración de la empresa de adscripción al proyecto del personal de apoyo (en caso de personal propio).

☐ Ficha de datos del personal de apoyo. Declaración/Autorización. (Anexo VII). Se aporta una por cada persona.

☐ Otros:

| DATOS DE LA ENTIDAD BANCARIA A EFECTOS DEL PAGO DE LA SUBVENCIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nombre de la entidad bancaria:** | | | | | |
| **Domicilio:** | | | | | |
| **País** | **CC** | **Entidad** | **Sucursal** | **DC** | **Número de cuenta** |
| ES | | | | | |

En a de de 202

Fdo:

**DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO:** ALBACETE - Código DIR3:A08027362; CIUDAD REAL - Código DIR3: A08027363; CUENCA - Código DIR3: A08027364 GUADALAJARA - Código DIR3: A08027365; TOLEDO - Código DIR3: A08027366

Castilla-La Mancha

**ANEXO VII**

**AUTORIZACIÓN DEL PERSONAL DE APOYO CONTRATADO EN PROYECTOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO EN EL SENO DE LA EMPRESA PARA LA COMPROBACIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.**

| | |
|---|---|
| Denominación del proyecto: | |
| Número de expediente: | |

| **DATOS DE LA PERSONA CONTRATADA COMO PERSONAL DE APOYO** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre y apellidos: | | | | |
| DNI: | | Fecha nacimiento: | | ☐ Hombre ☐ Mujer |
| Domicilio: | | | | |
| Provincia: | | Localidad: | | C.P.: |
| Teléfono fijo: | | Teléfono móvil: | | |
| Correo electrónico: | | | | |
| Fecha inicio: | | Fecha fin: | | |

Castilla-La Mancha

| AUTORIZACIÓN |
|---|
| **De acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier otra administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.**<br><br>**En particular se recabarán los siguientes datos:**<br><br>☐ Me opongo a la consulta datos de carácter laboral (vida laboral).<br><br>☐ Me opongo a la consulta de datos acreditativos de identidad.<br><br>(*En el caso de que se haya opuesto en alguna de las opciones anteriores, deberá aportar datos y documentos requeridos para la resolución del presente procedimiento).*<br><br>La presente autorización se otorga exclusivamente a efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la subvención objeto de la presente solicitud y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo de 95.1k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permite previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Pública para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003 de 21 de febrero en lo referente a la Seguridad Social, todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. |

| INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS | |
|---|---|
| **Responsable** | Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral. |
| **Finalidad** | Gestión de los programas mixtos de formación y empleo. |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral. |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos. |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| **Información adicional** | Puede solicitarla en la dirección electrónica: **https//rat.castillalamancha.es/info/0206.** |

En a de de 202

Firma

**DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO:** ALBACETE - Código DIR3: A08027362; CIUDAD REAL - Código DIR3: A08027363; CUENCA - Código DIR3: A08027364 GUADALAJARA - Código DIR3: A08027365; TOLEDO - Código DIR3: A08027366

Castilla-La Mancha

**ANEXO VIII**

**FICHA DE DATOS DEL ALUMNADO DE PROYECTOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO EN EL SENO DE LA EMPRESA Y AUTORIZACIÓN PARA LA COMPROBACIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.**

| | |
|---|---|
| Denominación del proyecto: | |
| Número de expediente: | |

| **DATOS DEL/DE LA ALUMNO/A** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre y apellidos: | | | | | |
| DNI : | | Fecha nacimiento: | | ☐ Hombre ☐ Mujer | |
| Domicilio: | | | | | |
| Provincia: | | Localidad: | | C.P.: | |
| Teléfono fijo: | | Teléfono móvil: | | | |
| Correo electrónico: | | | | | |
| Fecha inicio: | | Fecha fin: | | | |

| **INDICADORES DE EJECUCIÓN SOBRE LOS PARTICIPANTES** | |
|---|---|
| ☐ Personas con discapacidad con un grado igual o superior al 33% reconocido como tal por los correspondientes servicios sociales competentes. | |
| ☐ Personas víctimas de violencia de género y de violencia doméstica. | |
| ☐ Personas víctimas de terrorismo. | |
| ☐ Personas de Rentas Mínimas de Inserción, así como los miembros de la unidad de convivencia beneficiarios de ellas. | |
| ☐ Personas que no puedan acceder Rentas Mínimas de Inserción por alguna causa. | ☐ Falta de periodo exigido de residencia o empadronamiento, o para la constitución de la Unidad Perceptora.<br>☐ Haber agotado el periodo máximo de percepción legalmente establecido. |
| ☐ Menores incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero. | |
| ☐ Jóvenes mayores de dieciocho años y menores de treinta, procedentes de Instituciones de Protección de Menores. | |

| |
|---|
| ☐ Internos de centros penitenciarios cuya situación penitenciaria les permita acceder a un empleo. |
| ☐ Personas con problemas de drogodependencia u otros trastornos adictivos que se encuentren en proceso de rehabilitación o reinserción social. |
| ☐ Personas procedentes de centros de alojamiento alternativo autorizados por la Comunidad Autónoma. |
| ☐ Personas procedentes de servicios de prevención e inserción social autorizados por la Comunidad Autónoma. |

| **DATOS DE NIVEL EDUCATIVO DE LA PERSONA CONTRATADA** |
|---|
| ☐ Sin estudios |
| ☐ Enseñanza primaria |
| ☐ Primero y segundo ciclo de ESO |
| ☐ Graduado escolar |
| ☐ BUP/COU |
| ☐ FP Básica |
| ☐ Ciclo formativo Grado Medio / Técnico |
| ☐ Bachillerato |
| ☐ Programa de Cualificación Profesional Inicial |
| ☐ Técnico Auxiliar / FP II |
| ☐ Ciclo Formativo Grado Superior / Técnico Superior |
| ☐ Titulación Universitaria MEDIA /Diplomatura |
| ☐ Titulación Universitaria Superior / Licenciatura / Arquitectura / Ingeniería / Grado |
| ☐ Máster o equivalente |
| ☐ Estudios de doctorado o equivalente |

Castilla-La Mancha

| AUTORIZACIÓN |
| --- |
| **De acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier otra administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.**<br><br>**En particular se recabarán los siguientes datos:**<br><br>☐ Me opongo a la consulta de datos acreditativos de carácter laboral (vida laboral).<br><br>☐ Me opongo a la consulta de datos acreditativos de identidad.<br><br>☐ Me opongo a la consulta de datos acreditativos de carácter académico.<br><br>☐ Me opongo a la consulta de datos acreditativos de su inclusión en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil.<br><br>(*En el caso de que se haya opuesto en alguna de las opciones anteriores, deberá aportar datos y documentos requeridos para la resolución del presente procedimiento).*<br><br>La presente autorización se otorga exclusivamente a efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la subvención objeto de la presente solicitud y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo de 95.1k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permite previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Pública para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003 de 21 de febrero en lo referente a la Seguridad Social, todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales |

| INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS | |
|---|---|
| **Responsable** | Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral. |
| **Finalidad** | Gestión de los programas mixtos de formación y empleo. |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral. |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos. |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| **Información adicional** | Puede solicitarla en la dirección electrónica: **https//rat.castillalamancha.es/info/0206.** |

En a de de 202

Fdo: El /la alumno/a participante

**DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO:** ALBACETE - Código DIR3:A08027362; CIUDAD REAL - Código DIR3: A08027363; CUENCA - Código DIR3: A08027364 GUADALAJARA - Código DIR3: A08027365; TOLEDO - Código DIR3: A08027366

Castilla-La Mancha

Nº Procedimiento

**036350**

Código SIACI

**KM29**

**ANEXO IX**

**SOLICITUD DE BECA PARA ALUMNADO PARTICIPANTE EN LOS PROYECTOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO EN EL SENO DE LA EMPRESA**

**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

NIF ☐ NIE ☐ Número de documento:

Nombre: 1º Apellido: 2º Apellido:

☐ Hombre ☐ Mujer

Domicilio:

Provincia: CP.: Población:

Teléfono: Teléfono móvil:

Correo electrónico:

El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación, y en su caso, de pago.

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

NIF ☐ NIE ☐ Número de documento:

Nombre: 1º Apellido: 2º Apellido:

☐ Hombre ☐ Mujer

Domicilio

Provincia: C.P.: Población:

Teléfono: Teléfono móvil:

Correo electrónico:

Horario preferente para recibir llamada:

Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con el representante designado por el/la interesado/a**.**

Castilla-La Mancha

| MEDIO POR EL QUE DESEA RECIBIR LA NOTIFICACIÓN | |
|---|---|
| ☐ Correo postal | *Podrán elegir esta opción las personas físicas que NO estén obligadas a la notificación electrónica, de acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).* |
| ☐ Notificación electrónica | (*Si elige o está obligado/a a la notificación electrónica compruebe que está usted registrado/a en la Plataforma https://notifica.jccm.es/notifica y que sus datos son correctos.)* |

| INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS | |
|---|---|
| **Responsable** | Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral |
| **Finalidad** | Gestión de los programas mixtos de formación y empleo |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información adicional** | Puede solicitarla en la dirección electrónica: https//rat.castillalamancha.es/info/0206 |

| IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO | | | |
|---|---|---|---|
| Denominación: | | | |
| Nº de expediente: | | Localidad de desarrollo: | |
| Denominación de la entidad que imparte el proyecto: | | | |

| DATOS DE FORMACIÓN POR LA QUE SOLICITA BECA (NIVEL I Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES) | | | |
|---|---|---|---|
| Acción Formativa: | | Especialidad: | |
| Localidad: | | C.P.: | |
| Provincia: | | Fecha de incorporación a la acción formativa: | |

Castilla-La Mancha

| DATOS DEL MÓDULO DE FORMACIÓN PRÁCTICA DE NIVEL I POR EL QUE SE SOLICITA BECA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nombre de la empresa: | | Domicilio de la empresa: | | | | | |
| Localidad: | | C.P.: | | Provincia: | | NIF: | |
| Fecha de inicio: | | | | | | | |

**ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIO/A**

**Declaraciones responsables:**

La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación de quien se indica, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente que:

- Está al corriente de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y con la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
- Está al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.
- Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones.
- Cumple con todas las prescripciones impuestas por el artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Se compromete asimismo a cumplir las restantes condiciones que se especifican en las Bases y convocatoria de esta ayuda, las cuales conoce y acepta en su integridad.
- No estar percibiendo otro tipo de prestaciones por el mismo concepto.

☐ Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, cuando se le requiera para ello.

Igualmente la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento de concesión de beca, podrá ser objeto de sanción (que puede incluir la pérdida temporal de la posibilidad de obtener ayudas públicas y avales de la Administración) y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.

Castilla-La Mancha

**Autorizaciones:**

**Con la presentación de esta solicitud y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier otra administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.**

**En particular, se recabarán los siguientes datos, salvo que marque expresamente:**

☐ Me opongo a la consulta de datos acreditativos de identidad.

☐ Me opongo a la consulta de datos académicos.

☐ Me opongo a la consulta de datos referidos a su inclusión en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil

(*En el caso de que se haya opuesto en alguna de las opciones anteriores, deberá aportar datos y documentos requeridos para la resolución del presente procedimiento)*

La presente autorización se otorga exclusivamente a efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la subvención objeto de la presente solicitud y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo de 95.1k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permite previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Pública para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003 de 21 de febrero en lo referente a la Seguridad Social, todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

**DATOS DE LA ENTIDAD BANCARIA A EFECTOS DEL PAGO DE LA BECA**

**Nombre de la entidad bancaria:**

**Domicilio:**

| País | CC | Entidad | Sucursal | DC | Número de cuenta |
|---|---|---|---|---|---|
| ES | | | | | |

La persona abajo firmante solicita, en su propio nombre o en representación de la persona que se indica,-la concesión de la beca prevista en el artículo 5.4 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa.

En , a de de 20

Firma

**DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO:** ALBACETE - Código DIR3: A08027362; CIUDAD REAL - Código DIR3: A08027363; CUENCA - Código DIR3: A08027364 GUADALAJARA - Código DIR3: A08027365; TOLEDO - Código DIR3: A08027366

Castilla-La Mancha

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL SEPE

**ANEXO X**

**CONTROL DE ASISTENCIA Y SEGUIMIENTO DEL ALUMNADO EN PROYECTOS DE FORMACION PROFESIONAL Y EMPLEO EN EL SENO DE LA EMPRESA**

| **DATOS DE LA EMPRESA ADHERIDA** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Razón Social:** | | | | | | | |
| **Denominación del proyecto:** | | | | | | | |
| **Nº de Expediente:** | | | | | | | |
| **D/Dª** | **representante de la empresa** | | | **ratifica que los datos abajo relacionados son ciertos** | | | |
| **DATOS DEL ALUMNADO/TRABAJADOR** | | | | | | | |
| **NOMBRE** | | | **NIF** | | | | |
| **MES/AÑO** | | | | | | | |
| | **DATOS JORNADA DE TRABAJO** | | | **DATOS AUSENCIAS/FALTAS** (Las bajas por enfermedad o accidente laboral nunca se marcarán como "justificadas" en este modelo: NO SON SUBVENCIONABLES) | | | |
| | HORARIO | Nº DE HORAS | FIRMAS | MOTIVO AUSENCIA | NO JUSTIFICADA | JUSTIFICADA | DOCUMENTACIÓN QUE RESPALDA LA JUSTIFICACIÓN |
| Día 1 | | | | | | | |
| Día 2 | | | | | | | |
| Día 3 | | | | | | | |
| Día 4 | | | | | | | |
| Día 5 | | | | | | | |
| Día 6 | | | | | | | |
| Día 7 | | | | | | | |
| Día 8 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Día 9 | | | | | | | |
| Día 10 | | | | | | | |
| Día 11 | | | | | | | |
| Día 12 | | | | | | | |
| Día 13 | | | | | | | |
| Día 14 | | | | | | | |
| Día 15 | | | | | | | |
| Día 16 | | | | | | | |
| Día 17 | | | | | | | |
| Día 18 | | | | | | | |
| Día 19 | | | | | | | |
| Día 20 | | | | | | | |
| Día 21 | | | | | | | |
| Día 22 | | | | | | | |
| Día 23 | | | | | | | |
| Día 24 | | | | | | | |
| Día 25 | | | | | | | |
| Día 26 | | | | | | | |
| Día 27 | | | | | | | |
| Día 28 | | | | | | | |
| Día 29 | | | | | | | |
| Día 30 | | | | | | | |
| Día 31 | | | | | | | |

Los documentos de asistencia recogidos en el presente anexo deberán ser incorporadas a la aplicación FOCO, adjuntando estos para su comprobación.

| INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS | |
|---|---|
| **Responsable** | Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral |
| **Finalidad** | Gestión de los programas mixtos de formación y empleo |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información adicional** | Puede solicitarla en la dirección electrónica: **https//rat.castillalamancha.es/info/0206** |

En a de de 20

Fdo.:

Firma electrónica del/de la representante legal de la empresa adherida

Castilla-La Mancha

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL SEPE

**ANEXO XI**

**CONTROL DE ASISTENCIA Y SEGUIMIENTO DEL PERSONAL DE APOYO CONTRATADO EN PROYECTOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO EN EL SENO DE LA EMPRESA**

| **DATOS DE LA ENTIDAD PROMOTORA** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Entidad:** | | | | | | | |
| **Denominación del proyecto:** | | | | | | | |
| **Nº de Expediente:** | | | | | | | |
| **D/Dª representante de la empresa ratifica que los datos abajo relacionados son ciertos** | | | | | | | |
| **DATOS DEL PERSONAL DE APOYO** | | | | | | | |
| **NOMBRE** | | | | **NIF** | | | |
| **MES/AÑO** | | | | | | | |
| | **DATOS JORNADA DE TRABAJO** | | | **DATOS AUSENCIAS/FALTAS** (Las bajas por enfermedad o accidente laboral nunca se marcarán como "justificadas" en este modelo: NO SON SUBVENCIONABLES) | | | |
| | HORARIO | Nº DE HORAS | FIRMAS | MOTIVO AUSENCIA | NO JUSTIFICADA | JUSTIFICADA | DOCUMENTACIÓN QUE RESPALDA LA JUSTIFICACIÓN |
| Día 1 | | | | | | | |
| Día 2 | | | | | | | |
| Día 3 | | | | | | | |
| Día 4 | | | | | | | |
| Día 5 | | | | | | | |
| Día 6 | | | | | | | |
| Día 7 | | | | | | | |
| Día 8 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Día 9 | | | | | | | |
| Día 10 | | | | | | | |
| Día 11 | | | | | | | |
| Día 12 | | | | | | | |
| Día 13 | | | | | | | |
| Día 14 | | | | | | | |
| Día 15 | | | | | | | |
| Día 16 | | | | | | | |
| Día 17 | | | | | | | |
| Día 18 | | | | | | | |
| Día 19 | | | | | | | |
| Día 20 | | | | | | | |
| Día 21 | | | | | | | |
| Día 22 | | | | | | | |
| Día 23 | | | | | | | |
| Día 24 | | | | | | | |
| Día 25 | | | | | | | |
| Día 26 | | | | | | | |
| Día 27 | | | | | | | |
| Día 28 | | | | | | | |
| Día 29 | | | | | | | |
| Día 30 | | | | | | | |
| Día 31 | | | | | | | |

| INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS | |
|---|---|
| **Responsable** | Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral |
| **Finalidad** | Gestión de los programas mixtos de formación y empleo |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información adicional** | Puede solicitarla en la dirección electrónica: **https//rat.castillalamancha.es/info/0206** |

En a de de 20

Fdo.:

Firma electrónica del/de la representante legal de la entidad solicitante

Castilla-La Mancha

**ANEXO XII**

**JUSTIFICACIÓN DE PROYECTOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO EN EL SENO DE LA EMPRESA**

**LIQUIDACIÓN DE LA SUBVENCIÓN**

| **1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD PROMOTORA** | | | |
|---|---|---|---|
| Entidad: | | NIF: | |
| Domicilio social: | | C.P.: | |
| Localidad: | | Provincia: | |

**2. DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

Nombre: Apellidos: NIF:

☐ Hombre ☐ Mujer

Domicilio:

Provincia: C.P.: Población:

Teléfono: Teléfono móvil:

Correo electrónico:

| 3. INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS | |
|---|---|
| **Responsable** | Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral |
| **Finalidad** | Gestión de los programas mixtos de formación y empleo |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. - Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información adicional** | Puede solicitarla en la dirección electrónica: **https//rat.castillalamancha.es/info/0206** |

| 4. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO | | | |
|---|---|---|---|
| Nº Expediente: | | Fase: | |
| Denominación: | | | |

| 5. DATOS DE LA RESOLUCIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha Resolución: | | Subvención global máxima: | |

**SUBVENCIÓN PARA GASTOS DE FORMACIÓN:**

| Nº Alumnos | Horas | Importe Costes Directos | Importe Costes Indirectos | Total euros |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**SUBVENCIÓN PARA GASTOS DE GESTIÓN DEL PROYECTO:**

| Coste Total Formación | Tipo fijo | Total euros |
|---|---|---|
| | 25% | |

**SUBVENCIÓN PARA COSTES APOYO A LA ACTIVIDAD PROFESIONAL:**

| Coste | Duración (días laborables) | Total euros |
|---|---|---|
| | | |

**SUBVENCIÓN PARA GASTOS SALARIALES ALUMNADO-TRABAJADOR:**

| Nº contratos | Duración (días laborables) | Total euros |
|---|---|---|
| | | |

**SUBVENCIÓN PARA GASTOS DE TUTORIZACIÓN:**

| Nº contratos | Duración (horas) | Total euros |
|---|---|---|
| | | |

**6. RESUMEN DE LOS GASTOS DEL PROYECTO**

| | | |
|---|---|---|
| **6.1. GASTOS EN CONCEPTO DE FORMACIÓN** | | |
| 6.1.1. Costes directos: | | |
| Docencia (mínimo 35% y máximo 50% de costes directos): | 1 | |
| Preparación y tutorías (máximo 30%): | 2 | |
| Coste de Evaluación de la Calidad de la Formación | 3 | |
| Total gastos de personal: (1+2+3) | 4 | |
| Gastos de medios y materiales didácticos y bienes consumibles: | 5 | |
| Gastos de amortización: | 6 | |
| Gastos de alquiler: | 7 | |
| Gastos de seguro de accidentes de los participantes: | 8 | |
| Gastos de publicidad: | 9 | |
| Total otros costes directos: (5+6+7+8+9) | 10 | |
| Total costes directos (4+10) | 11 | |
| 6.1.2. Costes indirectos: (15% de costes directos de personal (4)) | | |
| Total gastos costes indirectos | 12 | |
| Total gastos en concepto de formación (11+12) | 13 | |
| **6.2. GASTOS EN CONCEPTO DE GESTIÓN** | | |
| Gasto gestión del proyecto (25% del importe subvencionado para formación) | 14 | |
| Total gastos gestión | 15 | |
| **6.3. GASTOS EN CONCEPTO DE APOYO A LA ACTIVIDAD PROFESIONAL** | | |
| Gasto personal apoyo | 16 | |
| Total gasto apoyo a la actividad profesional | 17 | |
| **TOTAL GASTOS FORMACIÓN, GESTIÓN Y APOYO (13+15+17)** | 18 | |
| Importe abonos recibidos mediante anticipo | 19 | |
| Importe a devolver (19-18) | 20 | |
| Importe por el que solicita transferencia (18-19) | 21 | |
| **6.4. GASTOS EN CONCEPTO DE CONTRATACIÓN DE ALUMNADO TRABAJADOR** | | |
| Total gastos en concepto de contratación justificados | 22 | |
| Total gastos de contratación abonados | 23 | |
| Importe a devolver en concepto de contratación (23-22) | 24 | |
| **6.5 GASTOS EN CONCEPTO DE TUTORIZACIÓN DEL ALUMNADO TRABAJADOR** | | |
| Total gastos en concepto de tutorización | 25 | |
| **7. DECLARACIONES RESPONSABLES** | | |

**La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación de la entidad que se indica, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente:**

- Que la fecha de finalización del proyecto es:

- Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, con la Administración regional, así como encontrarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones públicas. (Esta declaración sustituirá a la autorización a la que se refiere el siguiente apartado, cuando se trate de subvenciones que no superen la cantidad de 18.000 euros o 60.000 euros en el caso de entidades sin ánimo de lucro, así como cuando se trate de subvenciones concedidas a otras Administraciones Públicas, organismos, entidades públicas y fundaciones del sector público, dependientes de aquellas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).

- En relación con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o internacionales, declara que:

☐ No ha obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad.

☐ Sí ha obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, según se detalla:

| Entidad Concedente | NIF | Actividad a la que se destina | Importe |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

- Que son ciertos los datos consignados en el presente documento, comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, cuando se le requiera para ello.

## 8. AUTORIZACIONES

Con la presentación de esta solicitud, y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier otra administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.

En particular, se recabarán los siguientes datos, salvo que marque expresamente:

☐ Me opongo a la consulta de la información de estar al corriente de las obligaciones por reintegro de subvenciones. (Solo es exigible en el caso de que la subvención supere el límite de 18.000€ o 60.000€ si la subvención se otorga a entidades sin ánimo de lucro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).

Autorización de datos tributarios:

☐ Autorizo la consulta de la información de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha. (Sólo es exigible en el caso de que la subvención supere el límite de 18.000 o 60.000€ si la subvención se otorga a entidades sin ánimo de lucro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.1 del Decreto 21/2008, de 5 de febrero).

(*En el caso de que se haya opuesto o no haya autorizado en alguna de las opciones anteriores, deberá aportar datos y documentos requeridos para la resolución del presente procedimiento).*

La presente autorización se otorga exclusivamente a efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la subvención objeto de la presente solicitud y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo de 95.1k) de la

Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permite previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Pública para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003 de 21 de febrero en lo referente a la Seguridad Social, todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

**9. DOCUMENTACIÓN**

*En relación con la justificación del expediente anteriormente referenciado, relativo a subvenciones destinadas a realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa se aportan los siguientes documentos, según el artículo 33 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para la realización de proyectos de formación profesional y empleo en el seno de la empresa:*

☐ *Para la justificación de los costes directos de formación: se aporta la documentación indicada en el Anexo de la Orden de bases reguladoras, con aportación de justificantes de gastos y sus correspondientes pagos.*

☐ *La acreditación de haber ingresado el importe correspondiente a la diferencia entre la cantidad justificada y la recibida en concepto de anticipo, en su caso, al que se adicionarán los intereses de demora que correspondan.*

☐ *Para la justificación de los gastos en concepto de apoyo a la actividad profesional del alumnado trabajador: se aporta una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, así como la justificación de asistencia ratificada por la empresa promotora según el anexo XI.*

☐ Para la justificación de la tutorización se aporta el informe valorativo al que se refiere el artículo 33.6 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

☐ *Para la justificación de los compromisos de contratación posterior recogidos en el proyecto, se deben aportar los correspondientes contratos de trabajo, conformes con lo dispuesto en el artículo 6 de la Orden 130/2024, de 1 de agosto, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.*

☐ *Documentación acreditativa de llevar contabilidad separada o código contable adecuado para los gastos objeto de la subvención. La entidad deberá aportar documentación que incluya al menos los datos de las cuentas contables en que se han contabilizado todos los gastos, la fecha y los números de asientos contables correspondientes.*

☐ Anexo X por cada uno de los/as participantes.

☐ *Memoria final resumen del desarrollo del proyecto.*

☐ *Vídeo con una duración máxima de 3 minutos.*

☐ *Otros documentos (indicar cuáles):*

| 10. DECLARACIÓN DE GASTOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nº expediente: | | Denominación del Proyecto: | |

**10.1. GASTOS EN CONCEPTO DE FORMACIÓN. COSTES DIRECTOS**

**Docencia**

**10.1.1) Costes de docencia por cuenta ajena**

| N.º documento contable | Fecha emisión | Empleado | Porcentaje de imputación | Fecha de pago | NIF | Nómina correspondiente al mes | Importe imputado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | |

**10.1.2) Seguridad social a cargo de la empresa correspondiente a los sueldos del personal docente**

| N.º documento contable | Fecha emisión | % SS a cargo de la empresa | Empleado | Fecha de pago | NIF | Seguros sociales del mes | Importe imputado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | |

**10.1.3) Costes de docencia por contrato mercantil**

| N.º documento contable | Fecha emisión | N.º factura | Proveedor | Porcentaje de imputación | Fecha de pago | CIF/NIF | Concepto | Importe imputado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | | |

**Preparación y tutorías**

**10.1.4) Costes de preparación y tutorías por cuenta ajena**

| Nº documento contable | Fecha emisión | Empleado/a | Porcentaje de imputación | Fecha de pago | NIF | Nómina correspondiente al mes | Importe imputado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | |

**10.1.5) Seguridad social a cargo de la empresa correspondiente a los sueldos de preparación y tutorías**

| N.º documento contable | Fecha emisión | % SS a cargo de la empresa | Empleado | Fecha de pago | NIF | Seguros sociales del mes | Importe imputado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | |

Castilla-La Mancha

| **10.1.6) Costes de preparación y tutorías por contrato mercantil** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N.º documento contable | Fecha emisión | N.º factura | Proveedor | Porcentaje de imputación | Fecha de pago | CIF/NIF | Concepto | Importe imputado |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | | |
| **Evaluación de la calidad** | | | | | | | | |

| **10.1.7) Costes de evaluación de la calidad por cuenta ajena** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha emisión | Nº factura | Proveedor | Porcentaje de imputación | Fecha de pago | CIF/NIF | Nómina correspondiente al mes | Importe imputado |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | |

| **10.1.8) Seguridad social a cargo de la empresa correspondiente a los sueldos de evaluación de la calidad** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha emisión | Nº factura | Proveedor | Porcentaje de imputación | Fecha de pago | CIF/NIF | Seguros sociales del mes | Importe imputado |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | |

| **10.1.9) Costes de evaluación de la calidad por contrato mercantil** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nº documento contable | Fecha emisión | Nº factura | Proveedor | Porcentaje de imputación | Fecha de pago | CIF/NIF | Concepto | Importe imputado |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | | |

| **10.1.10) Gastos de medios y materiales didácticos y bienes consumibles** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nº documento contable | Fecha emisión | Nº factura | Proveedor | Porcentaje de imputación | Fecha de pago | CIF/NIF | Concepto | Importe imputado |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | | |

| **10.1.11) Gastos de amortización** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nº documento contable | Fecha emisión | Nº factura | Proveedor | Porcentaje de imputación | Fecha de pago | CIF/NIF | Concepto | Importe imputado |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | | |

| **10.1.12) Gastos de alquiler** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nº documento contable | Fecha emisión | Nº factura | Proveedor | Porcentaje de imputación | Fecha de pago | CIF/NIF | Concepto | Importe imputado |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | | |

| **10.1.13) Gastos de seguro de accidentes del alumnado participante** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nº documento contable | Fecha emisión | Nº factura | Proveedor | Porcentaje de imputación | Fecha de pago | CIF/NIF | Concepto | Importe imputado |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | | |

| **10.1.14) Gastos de publicidad** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nº documento contable | Fecha emisión | Nº factura | Proveedor | Porcentaje de imputación | Fecha de pago | CIF/NIF | Concepto | Importe imputado |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | | | |

| 10.2. GASTOS DE APOYO A LA ACTIVIDAD PROFESIONAL DEL ALUMNADO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Trabajador/a | Días asistencia | Importe día | Ausencias justificadas | Ausencias injustificadas / IT | Importe imputado |
| | | | | | |
| | | | | | |
| **Total** | | | | | |

| 10.3. GASTOS SALARIALES DEL ALUMNADO - TRABAJADOR | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Alumno/a - trabajador/a | Empresa adherida | Periodo contratación | Días trabajados | Ausencias justificadas | Ausencias injustificadas / IT | Importe imputado |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| **Total** | | | | | | |

| **10.4 GASTOS TUTORIZACIÓN DEL ALUMNADO - TRABAJADOR** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Alumno/a - trabajador/a | Empresa adherida | Periodo contratación | Meses contratación | Horas tutorización (máximo 40 horas/mes) | Importe hora | Importe imputado |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| **Total** | | | | | | |

En , a de de 202

Fdo:

Firma electrónica del/de la representante legal de la entidad solicitante

**DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO:** ALBACETE - Código DIR3:A08027362; CIUDAD REAL - Código DIR3: A08027363; CUENCA - Código DIR3: A08027364 GUADALAJARA - Código DIR3: A08027365; TOLEDO - Código DIR3: A08027366

Castilla-La Mancha

**ANEXO XIII**

**COMUNICACIÓN DE BAJA/ALTA DE ALUMNADO PARTICIPANTE EN PROYECTOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO EN EL SENO DE LA EMPRESA**

| | |
|---|---|
| Denominación del proyecto: | |
| Número de expediente: | |

| NOMBRE Y APELLIDOS | ESPECIALIDAD | N.I.F. | FECHA ALTA | FECHA BAJA | CAUSA BAJA (1) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(1): "**CO**": Colocación; "**FI**": Finalización; "**IN**": Inadaptación; "**OT**": Otras.

Castilla-La Mancha

**Documentación:**

Además de la información antes descrita, se aportan los siguientes documentos referidos al alumnado sustituto:

☐ Contratos del alumnado.

☐ Informe de Datos para la Cotización-Trabajadores por Cuenta Ajena (IDC) emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social. Sólo deberá presentarse en el supuesto de que se haya opuesto a su consulta.

☐ Fichas del alumnado (Anexo VIII). Se aportará una por cada nuevo participante.

☐ Otros. Indique cuáles:

-
-
-

En , a de de 202

Firma

**DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO:** ALBACETE - Código DIR3:A08027362; CIUDAD REAL - Código DIR3: A08027363; CUENCA - Código DIR3: A08027364 GUADALAJARA - Código DIR3: A08027365; TOLEDO - Código DIR3: A08027366

Castilla-La Mancha

| N.º Procedimiento | Código SIACI |
|---|---|
| 036385 | KM38 |

## ANEXO XIV
## SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO EN EL SENO DE LA EMPRESA

Especialidad Formativa: N.º Expediente:

### DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

NIF/NIE Nombre y Apellidos:

Tipo Vía: Dirección: C.P.:

Sexo: ☐ Hombre ☐ Mujer N.º Documento de Seguridad Social:

Localidad: Provincia: Fecha Nacimiento

¿Tiene Carnet de Conducir? Carnets:

Teléfono Móvil: Teléfono fijo: Correo electrónico:

### DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE

☐ NIF ☐ NIE Número de documento: Hombre ☐ Mujer ☐

Nombre: 1er Apellido: 2º Apellido:

Domicilio:

Provincia: C.P.: Población:

Teléfono: Teléfono móvil: Correo electrónico:

Horario preferente para recibir llamada:

Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con el representante designado por la persona interesada.

### MEDIO POR EL QUE DESEA RECIBIR LA NOTIFICACIÓN

☐ Correo postal *(Podrán elegir esta opción las personas que NO estén obligadas a la notificación electrónica, de acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).*

☐ Notificación electrónica *(Si elige la notificación electrónica compruebe que está usted registrado/a en la Plataforma https://notifica.jccm.es/notifica y que sus datos son correctos.)*

### SITUACIÓN LABORAL

☐ **TRABAJADOR/A DESEMPLEADO/A**

Oficina Empleo: Fecha Inscripción:

Situación desempleada/a:

- ☐ Demandante de primer empleo
- ☐ En paro sin prestación o subsidio
- ☐ Percibe prestación por desempleo
- ☐ Percibe subsidio por desempleo
- ☐ Otros no parados

Castilla-La Mancha

**DATOS ACADÉMICOS**

**NIVEL ACADÉMICO**

| | | |
|---|---|---|
| ☐ Sin estudios | ☐ BUP (1º y 2 º curso) | ☐ Licenciatura |
| ☐ Estudios primarios | ☐ BUP (1º, 2º y 3º curso) | ☐ Grado |
| ☐ Certificado de escolaridad | ☐ FP II | ☐ Doctor |
| ☐ Graduado escolar | ☐ Ciclo Grado Superior | ☐ Certificado profesional Nivel 1 |
| ☐ ESO | ☐ COU | ☐ Certificado profesional Nivel 2 |
| ☐ FP I | ☐ Bachiller | ☐ Certificado profesional Nivel 3 |
| ☐ Ciclo Grado Medio | ☐ Diplomatura | ☐ Otros |

**Especialidad:**

**IDIOMAS**

| ☐ INGLÉS | ☐ FRANCÉS | ☐ ALEMÁN | ☐ ITALIANO | ☐ OTRO: |
|---|---|---|---|---|

| SIN TITULACIÓN OFICIAL | | | | TITULACIÓN OFICIAL | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| COMPRENDER | ☐ BASICO | ☐ MEDIO | ☐ AVANZADO | ☐ A1 | ☐ B1 | ☐ C1 |
| HABLAR | ☐ BASICO | ☐ MEDIO | ☐ AVANZADO | ☐ A2 | ☐ B2 | ☐ C2 |
| EXPRESIÓN ESCRITA | ☐ BASICO | ☐ MEDIO | ☐ AVANZADO | | | |

**FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL ÁMBITO LABORAL (Cursos/ proyectos realizados anteriormente)**

| Denominación Curso/Proyecto | Año | Duración (Horas) | Centro |
|---|---|---|---|
| | | | |

¿Está seleccionado/a en otro curso/proyecto? ☐ SI ☐ NO

**EXPERIENCIA PROFESIONAL (Trabajos realizados anteriormente relacionados con el proyecto)**

| Puesto | Funciones | Empresa | Duración (Años) | Sector |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**MOTIVOS POR LOS QUE SOLICITA EL PROYECTO**

| | | |
|---|---|---|
| ☐ Interés | ☐ Cambio sector actividad | ☐ Mejorar la cualificación |
| ☐ Para encontrar trabajo | | ☐ Otros |

**AUTORIZACIONES**

**Con la presentación de esta solicitud, y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier Administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa. En particular se recabarán los siguientes datos, salvo que usted marque expresamente:**

☐ Me opongo a la consulta de datos acreditativos de situación de desempleo
☐ Me opongo a la consulta de datos acreditativos de Seguridad Social (Vida laboral).
☐ Me opongo a la consulta de datos acreditativos sobre titulación académica.
☐ Me opongo a la consulta de datos acreditativos de identidad.

En el caso de oponerse a la consulta para la comprobación de los datos **se compromete a aportar la documentación pertinente.**

| INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS | |
|---|---|
| **Responsable** | Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral |
| **Finalidad** | Gestión de los Programas Mixtos de Formación y Empleo |
| **Legitimación** | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos -Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral. |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: https://rat.castillalamancha.es/info/0206 |

En , a de de 202

Firma

**DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO:** ALBACETE - Código DIR3: A08027362; CIUDAD REAL - Código DIR3: A08027363; CUENCA - Código DIR3: A08027364; GUADALAJARA - Código DIR3: A08027365; TOLEDO - Código DIR3: A08027366

**ANEXO XV**

**ESPECIALIDADES FORMATIVAS PRIORITARIAS PARA LÍNEA 1 DUAL VERDE**

1. Especialidades prioritarias conducentes a certificados profesionales

1.1 Nivel de cualificación 1

| Código | Nivel de cualificación | Denominación | Horas |
|---|---|---|---|
| AGAR0209 | 1 | Actividades auxiliares en aprovechamientos forestales | 230 |
| AGAR0309 | 1 | Actividades auxiliares en conservación y mejora de montes | 230 |
| AGAX0108 | 1 | Actividades auxiliares en ganadería | 390 |
| AGAX0208 | 1 | Actividades auxiliares en agricultura | 330 |
| ELEE0108 | 1 | Operaciones auxiliares de montaje de redes eléctricas | 140 |
| ELEQ0111 | 1 | Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos | 310 |
| ELES0208 | 1 | Operaciones auxiliares de montaje de instalaciones electrotécnicas y de telecomunicación en edificios | 300 |
| ENAE0111 | 1 | Operaciones básicas en el montaje y mantenimiento de instalaciones de energías renovables | 420 |
| EOCJ0311 | 1 | Operaciones básicas de revestimientos ligeros y técnicos en construcción | 270 |
| HOTR0108 | 1 | Operaciones básicas de cocina | 270 |
| HOTR0109 | 1 | Operaciones básicas de pastelería | 330 |
| HOTR0308 | 1 | Operaciones básicas de catering | 210 |
| IMAI0108 | 1 | Operaciones de fontanería y calefacción-climatización doméstica | 320 |
| INAD0108 | 1 | Operaciones auxiliares de elaboración en la industria alimentaria | 260 |
| INAQ0108 | 1 | Operaciones auxiliares de mantenimiento y transporte interno en la industria alimentaria | 200 |
| MAMA0109 | 1 | Fabricación de tapones de corcho | 320 |
| MAMA0309 | 1 | Fabricación de objetos de corcho | 220 |
| MAMD0209 | 1 | Trabajos de carpintería y mueble | 220 |
| SEAG0209 | 1 | Limpieza en espacios abiertos e instalaciones industriales | 130 |
| TCPC0109 | 1 | Reparación de calzado y marroquinería | 280 |
| TCPF0109 | 1 | Arreglos y adaptaciones de prendas y artículos en textil y piel | 310 |
| TMVG0109 | 1 | Operaciones auxiliares de mantenimiento en electromecánica de vehículos | 270 |
| TMVL0109 | 1 | Operaciones auxiliares de mantenimiento de carrocerías de vehículos | 270 |

1.2 Nivel de cualificación 2

| Código | Nivel de cualificación | Denominación | Horas |
|---|---|---|---|
| AFDA0109 | 2 | Guía por itinerarios en bicicleta | 340 |
| AFDA0112 | 2 | Guía por barrancos secos o acuáticos | 500 |
| AFDA0209 | 2 | Guía por itinerarios ecuestres en el medio natural | 500 |
| AFDA0611 | 2 | Guía por itinerarios de baja y media montaña | 490 |
| AFDP0209 | 2 | Socorrismo en espacios acuáticos naturales | 340 |
| AGAC0108 | 2 | Cultivos herbáceos | 560 |
| AGAF0108 | 2 | Fruticultura | 560 |
| AGAH0108 | 2 | Horticultura y floricultura | 560 |
| AGAN0108 | 2 | Ganadería ecológica | 410 |
| AGAN0109 | 2 | Cuidados y manejo del caballo | 510 |
| AGAN0211 | 2 | Apicultura | 370 |
| AGAN0411 | 2 | Producción de animales cinegéticos | 410 |
| AGAR0108 | 2 | Aprovechamientos forestales | 520 |
| AGAR0111 | 2 | Mantenimiento y mejora del hábitat cinegético-piscícola | 490 |
| AGAR0208 | 2 | Repoblaciones forestales y tratamientos silvícolas | 410 |
| AGAU0108 | 2 | Agricultura ecológica | 450 |
| AGAU0110 | 2 | Producción de semillas y plantas en vivero | 500 |
| AGAU0111 | 2 | Manejo y mantenimiento de maquinaria agrícola | 590 |
| AGAU0112 | 2 | Producción y recolección de setas y trufas | 720 |
| ELEE0109 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas de baja tensión | 840 |
| ELEM0111 | 2 | Montaje y mantenimiento de sistemas domóticos e inmóticos | 360 |
| ELEM0411 | 2 | Mantenimiento de electrodomésticos | 420 |
| ELEQ0211 | 2 | Reparación de equipos electrónicos de audio y video | 500 |
| ELES0108 | 2 | Montaje y mantenimiento de infraestructuras de telecomunicaciones en edificios | 330 |
| ELES0209 | 2 | Montaje y mantenimiento de sistemas de telefonía e infraestructuras de redes locales de datos | 340 |
| ENAE0108 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones solares fotovoltaicas | 420 |
| ENAE0208 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones solares térmicas | 420 |
| ENAS0108 | 2 | Montaje y mantenimiento de redes de gas | 370 |
| ENAS0110 | 2 | Montaje, puesta en servicio, mantenimiento, inspección y revisión de instalaciones receptoras y aparatos de gas | 460 |
| ENAT0108 | 2 | Montaje y mantenimiento de redes de agua | 370 |
| EOCJ0110 | 2 | Instalación de placa de yeso laminado y falsos techos | 470 |
| EOCJ0111 | 2 | Impermeabilización mediante membranas formadas con láminas | 510 |
| HOTR0408 | 2 | Cocina | 730 |
| HOTR0608 | 2 | Servicios de restaurante | 500 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| HOTU0109 | 2 | Alojamiento rural | 540 |
| HOTU0111 | 2 | Guarda de refugios y albergues de montaña | 680 |
| IEXD0108 | 2 | Elaboración de la piedra natural | 560 |
| IEXD0208 | 2 | Extracción de la piedra natural | 370 |
| IEXD0209 | 2 | Obras de artesanía y restauración en piedra natural | 520 |
| IFCT0309 | 2 | Montaje y reparación de sistemas microinformáticos | 470 |
| IMAI0110 | 2 | Instalación y mantenimiento de sistemas de aislamiento térmico, acústico y protección pasiva contra el fuego | 540 |
| IMAR0108 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones frigoríficas | 420 |
| IMAR0208 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones de climatización y ventilación-extracción | 380 |
| IMAR0408 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones caloríficas | 380 |
| INAE0109 | 2 | Quesería | 310 |
| INAF0108 | 2 | Panadería y bollería | 450 |
| INAF0109 | 2 | Pastelería y confitería | 500 |
| INAH0109 | 2 | Elaboración de vinos y licores | 520 |
| INAI0108 | 2 | Carnicería y elaboración de productos cárnicos | 430 |
| INAI0208 | 2 | Sacrificio, faenado y despiece de animales | 390 |
| INAK0109 | 2 | Obtención de aceites de oliva | 270 |
| INAK0209 | 2 | Obtención de aceites de semillas y grasas | 360 |
| MAMA0209 | 2 | Aserrado de madera | 330 |
| MAMR0108 | 2 | Montaje de muebles y elementos de carpintería | 380 |
| SANT0208 | 2 | Transporte sanitario | 400 |
| SEAD0111 | 2 | Extinción de incendios y salvamento | 610 |
| SEAD0211 | 2 | Prevención de incendios y mantenimiento | 340 |
| SEAD0411 | 2 | Operaciones de vigilancia y extinción de incendios forestal y apoyo a contingencias en el medio natural y rural | 370 |
| SEAG0108 | 2 | Gestión de residuos urbanos e industriales | 270 |
| SEAG0110 | 2 | Servicios para el control de plagas | 290 |
| SEAG0210 | 2 | Operación de estaciones de tratamiento de aguas | 460 |
| SEAG0212 | 2 | Mantenimiento higiénico-sanitario de instalaciones susceptibles de proliferación de microorganismos nocivos y su diseminación por aerosolización | 250 |
| SSCS0108 | 2 | Atención sociosanitaria a personas en el domicilio | 480 |
| SSCS0208 | 2 | Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales | 370 |
| TMVG0209 | 2 | Mantenimiento de los sistemas eléctricos y electrónicos de vehículos | 440 |
| TMVG0309 | 2 | Mantenimiento de sistemas de transmisión de fuerza y trenes de rodaje de vehículos automóviles | 400 |
| TMVG0409 | 2 | Mantenimiento del motor y sus sistemas auxiliares | 440 |
| TMVL0209 | 2 | Mantenimiento de elementos no estructurales de carrocerías de vehículos | 590 |
| TMVL0309 | 2 | Mantenimiento de estructuras de carrocerías de vehículos | 520 |
| TMVL0409 | 2 | Embellecimiento y decoración de superficies de vehículos | 500 |
| TMVL0509 | 2 | Pintura de vehículos | 460 |

1.3 Nivel de cualificación 3

| Código | Nivel de cualificación | Denominación | Horas |
|---|---|---|---|
| AGAN0112 | 3 | Asistencia en los controles sanitarios en mataderos, establecimientos de manipulación de caza y salas de despiece | 750 |
| AGAN0311 | 3 | Gestión de la producción ganadera | 670 |
| AGAN0511 | 3 | Gestión de la producción de animales cinegéticos | 530 |
| AGAR0109 | 3 | Gestión de repoblaciones forestales y de tratamientos silvícolas | 530 |
| AGAR0110 | 3 | Gestión de aprovechamientos forestales | 550 |
| AGAR0211 | 3 | Gestión de los aprovechamientos cinegético-piscícolas | 660 |
| AGAU0208 | 3 | Gestión de la producción agrícola | 780 |
| AGAU0210 | 3 | Gestión de la producción de semillas y plantas en vivero | 500 |
| AGAU0211 | 3 | Gestión de la producción y recolección de setas y trufas | 790 |
| ELEQ0311 | 3 | Mantenimiento de equipos electrónicos | 600 |
| ENAA0112 | 3 | Gestión del uso eficiente del agua | 680 |
| ENAC0108 | 3 | Eficiencia energética de edificios | 800 |
| ENAE0308 | 3 | Organización y proyectos de instalaciones solares térmicas | 470 |
| ENAE0408 | 3 | Gestión del montaje y mantenimiento de parques eólicos | 460 |
| ENAE0508 | 3 | Organización y proyectos de instalaciones solares fotovoltaicas | 470 |
| HOTI0108 | 3 | Promoción turística local e información al visitante | 570 |
| HOTR0209 | 3 | Sumillería | 650 |
| IMAI0210 | 3 | Gestión y supervisión del montaje y el mantenimiento de sistemas de aislamiento térmico, acústico y contra el fuego | 540 |
| INAH0110 | 3 | Industrias derivadas de la uva y del vino | 450 |
| INAH0209 | 3 | Enotecnia | 540 |
| INAI0109 | 3 | Industrias cárnicas | 480 |
| INAK0110 | 3 | Industrias del aceite y grasas comestibles | 520 |
| SEAD0311 | 3 | Gestión y coordinación en protección civil y emergencias | 540 |
| SEAD0312 | 3 | Teleoperaciones de atención, gestión y coordinación de emergencias | 610 |
| SEAD0511 | 3 | Coordinación de operaciones en incendios forestales y apoyo a contingencias en el medio natural y rural | 520 |
| SEAG0109 | 3 | Interpretación y educación ambiental | 420 |
| SEAG0111 | 3 | Control de la contaminación atmosférica | 490 |
| SEAG0112 | 3 | Control de ruidos, vibraciones y aislamiento acústico | 340 |
| SEAG0211 | 3 | Gestión ambiental | 420 |
| SEAG0309 | 3 | Control y protección del medio natural | 470 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| SEAG0311 | 3 | Gestión de servicios para el control de organismos nocivos | 430 |
| SSCE0111 | 3 | Promoción e intervención socioeducativa con personas con discapacidad | 370 |
| SSCE0112 | 3 | Atención al alumnado con necesidades educativas especiales (acnee) en centros educativos | 470 |
| SSCE0212 | 3 | Promoción para la igualdad efectiva de mujeres y hombres | 450 |
| TCPP0412 | 3 | Asistencia a la conservación y restauración de tapices y alfombras | 520 |

2. Especialidades no conducentes a certificados profesionales.

Cualquier acción formativa de este tipo que se pretenda proponer, deberá ser justificada en relación con la economía del medio rural, circular y ecológica, destinada a asentar población.

**ANEXO XVI**

**ESPECIALIDADES FORMATIVAS PARA LA LÍNEA 2 ESCUELAS PROFESIONALES**

1. Especialidades conducentes a certificados profesionales. Las acciones formativas deberán ser seleccionadas de entre los puntos 1.1 a 1.4.

La formación en fase previa deberá incluir el módulo básico de prevención de riesgos laborales que se indica a continuación en el caso de que no vaya incluido en el/los certificado/s profesional/es que se van a impartir

| Código | | Denominación | Horas |
|---|---|---|---|
| FCOS02 | | Básico De Prevención De Riesgos Laborales | 30 |

1.1 Especialidades que tienen itinerario formativo, de las cuales se deberá seleccionar el Nivel de cualificación 1 para la fase previa de formación y el Nivel 2 para la fase de contrato de formación en alternancia.

| | | **Actividades físicas y deportivas** | |
|---|---|---|---|
| | | **Actividades físico deportivas recreativas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| AFDA0511 | 1 | Operaciones auxiliares en la organización de actividades y funcionamiento de instalaciones deportivas | 180 |
| AFDA0109 | 2 | Guía por itinerarios en bicicleta | 340 |
| AFDA0112 | 2 | Guía por barrancos secos o acuáticos | 500 |
| AFDA0209 | 2 | Guía por itinerarios ecuestres en el medio natural | 500 |
| AFDA0212 | 2 | Guía de espeleología | 510 |
| AFDA0611 | 2 | Guía por itinerarios de baja y media montaña | 490 |
| | | **Agraria** | |
| | | **Jardinería** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| AGAJ0108 | 1 | Actividades auxiliares en floristería | 310 |
| AGAJ0110 | 2 | Actividades de floristería | 440 |
| | | **Forestal** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| AGAR0209 | 1 | Actividades auxiliares en aprovechamientos forestales | 230 |
| AGAR0309 | 1 | Actividades auxiliares en conservación y mejora de montes | 230 |
| AGAR0108 | 2 | Aprovechamientos forestales | 520 |
| AGAR0111 | 2 | Mantenimiento y mejora del hábitat cinegético-piscícola | 490 |
| AGAR0208 | 2 | Repoblaciones forestales y tratamientos silvícolas | 410 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Artes gráficas** | |
| | | **Impresión** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ARGI0309 | 1 | Reprografía | 220 |
| ARGI0109 | 2 | Impresión en offset | 440 |
| ARGI0110 | 2 | Impresión en flexografía | 330 |
| ARGI0209 | 2 | Impresión digital | 320 |
| ARGI0210 | 2 | Impresión en huecograbado | 330 |
| ARGI0310 | 2 | Impresión en serigrafía y tampografía | 330 |
| | | **Transformación y conversión en industrias gráficas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ARGT0111 | 1 | Operaciones de manipulado y finalización de productos gráficos | 220 |
| ARGT0211 | 1 | Operaciones auxiliares en industrias gráficas | 240 |
| ARGT0109 | 2 | Troquelado | 250 |
| ARGT0311 | 2 | Elaboración de cartón ondulado | 340 |
| ARGT0411 | 2 | Fabricación de complejos, envases, embalajes y otros artículos de papel y cartón | 520 |
| | | | |
| | | **Artes y artesanías** | |
| | | **Vidrio y cerámica artesanal** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ARTN0110 | 1 | Reproducciones de moldes y piezas cerámicas artesanales | 260 |
| ARTN0109 | 2 | Elaboración artesanal de productos de vidrio en caliente | 580 |
| ARTN0209 | 2 | Alfarería artesanal | 520 |
| ARTN0210 | 2 | Decoración artesanal de vidrio mediante aplicación de color | 460 |
| ARTN0309 | 2 | Transformación artesanal de vidrio en frío | 590 |
| | | | |
| | | **Comercio y marketing** | |
| | | **Compraventa** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| COMT0211 | 1 | Actividades auxiliares de comercio | 230 |
| COMT0112 | 2 | Actividades de gestión del pequeño comercio | 450 |
| | | | |
| | | **Electricidad y electrónica** | |
| | | **Instalaciones eléctricas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ELEE0108 | 1 | Operaciones auxiliares de montaje de redes eléctricas | 140 |
| ELEE0109 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas de baja tensión | 840 |
| ELEE0209 | 2 | Montaje y mantenimiento de redes eléctricas de alta tensión de segunda y tercera categoría y centros de transformación | 410 |
| | | | |
| | | **Equipos electrónicos** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ELEQ0111 | 1 | Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos | 310 |
| ELEQ0108 | 2 | Instalación y mantenimiento de sistemas de electromedicina | 480 |
| ELEQ0211 | 2 | Reparación de equipos electrónicos de audio y video | 500 |
| | | | |
| | | **Instalaciones de telecomunicación** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ELES0208 | 1 | Operaciones auxiliares de montaje de instalaciones electrotécnicas y de telecomunicaciones en edificios | 300 |
| ELES0108 | 2 | Montaje y mantenimiento de infraestructuras de telecomunicaciones en edificios | 330 |
| ELES0109 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones de megafonía, sonorización de locales y circuito cerrado de televisión | 270 |
| ELES0111 | 2 | Montaje y mantenimiento de equipamiento de red y estaciones base de telefonía | 510 |
| ELES0209 | 2 | Montaje y mantenimiento de sistemas de telefonía e infraestructuras de redes locales de datos | 340 |
| ELES0211 | 2 | Montaje y mantenimiento de sistemas de producción audiovisual y de radiodifusión | 360 |
| | | | |
| | | **Energía y agua** | |
| | | **Energías renovables** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ENAE0111 | 1 | Operaciones básicas en el montaje y mantenimiento de instalaciones de energías renovables | 420 |
| ENAE0108 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones solares fotovoltaicas | 420 |
| ENAE0208 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones solares térmicas | 420 |
| | | | |
| | | **Edificación y obra civil** | |
| | | **Albañilería y acabados** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| EOCB0109 | 1 | Operaciones auxiliares de revestimientos continuos en construcción | 360 |
| EOCB0208 | 1 | Operaciones auxiliares de albañilería de fábricas y cubiertas | 280 |
| EOCB0209 | 1 | Operaciones auxiliares de acabados rígidos y urbanización | 300 |
| EOCB0108 | 2 | Fábricas de albañilería | 410 |
| EOCB0110 | 2 | Pintura decorativa en construcción | 560 |
| EOCB0111 | 2 | Cubiertas inclinadas | 570 |
| EOCB0210 | 2 | Revestimientos con pastas y morteros en construcción | 590 |
| EOCB0211 | 2 | Pavimentos y albañilería de urbanización | 410 |
| EOCB0310 | 2 | Revestimientos con piezas rígidas por adherencia en construcción | 670 |
| EOCB0311 | 2 | Pintura industrial en construcción | 520 |
| | | | |
| | | **Colocación y montaje** | |

| Código | Nivel | Denominación | Horas |
|---|---|---|---|
| EOCJ0311 | 1 | Operaciones básicas de revestimientos ligeros y técnicos en construcción | 270 |
| EOCJ0109 | 2 | Montaje de andamios tubulares | 280 |
| EOCJ0110 | 2 | Instalación de placa de yeso laminado y falsos techos | 470 |
| EOCJ0111 | 2 | Impermeabilización mediante membranas formadas con láminas | 510 |
| EOCJ0211 | 2 | Instalación de sistemas técnicos de pavimentos, empanelados y mamparas | 310 |
| | | | |
| | | **Fabricación mecánica** | |
| | | **Fabricación electromecánica** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| FMEE0108 | 1 | Operaciones auxiliares de fabricación mecánica | 400 |
| FMEE0208 | 2 | Montaje y puesta en marcha de bienes de equipo y maquinaria industrial | 610 |
| | | | |
| | | **Hostelería y turismo** | |
| | | **Restauración** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| HOTR0108 | 1 | Operaciones básicas de cocina | 270 |
| HOTR0109 | 1 | Operaciones básicas de pastelería | 330 |
| HOTR0208 | 1 | Operaciones básicas de restaurante y bar | 210 |
| HOTR0308 | 1 | Operaciones básicas de catering | 210 |
| HOTR0408 | 2 | Cocina | 730 |
| HOTR0508 | 2 | Servicios de bar y cafetería | 560 |
| HOTR0509 | 2 | Repostería | 420 |
| HOTR0608 | 2 | Servicios de restaurante | 500 |
| | | | |
| | | **Informática y comunicaciones** | |
| | | **Sistemas y telemática** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| IFCT0108 | 1 | Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de sistemas microinformáticos | 290 |
| IFCT0110 | 2 | Operación de redes departamentales | 490 |
| IFCT0209 | 2 | Sistemas microinformáticos | 560 |
| IFCT0210 | 2 | Operación de sistemas informáticos | 560 |
| IFCT0309 | 2 | Montaje y reparación de sistemas microinformáticos | 470 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Instalación y mantenimiento** | |
| | | **Montaje y mantenimiento de instalaciones** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| IMAI0108 | 1 | Operaciones de fontanería y calefacción-climatización doméstica | 320 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| IMAI0110 | 2 | Instalación y mantenimiento de sistemas de aislamiento térmico, acústico y protección pasiva contra el fuego | 540 |
| | | | |
| | | **Imagen personal** | |
| | | **Estética** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| IMPE0108 | 1 | Servicios auxiliares de estética | 240 |
| IMPP0108 | 2 | Cuidados estéticos de manos y pies | 280 |
| IMPP0208 | 2 | Servicios estéticos de higiene, depilación y maquillaje | 480 |
| | | | |
| | | **Peluquería** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| IMPQ0108 | 1 | Servicios auxiliares de peluquería | 210 |
| IMPQ0208 | 2 | Peluquería | 590 |
| | | | |
| | | **Marítimo pesquera** | |
| | | **Industrias alimentarias** | |
| | | **Alimentos diversos** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| INAD0108 | 1 | Operaciones auxiliares de elaboración en la industria alimentaria | 260 |
| INAD0109 | 2 | Elaboración de azúcar | 330 |
| INAD0110 | 2 | Fabricación de productos de cafés y sucedáneos de café | 150 |
| INAD0210 | 2 | Elaboración de productos para la alimentación animal | 280 |
| INAD0310 | 2 | Fabricación de productos de tueste y de aperitivos extrusionados | 160 |
| | | | |
| | | **Madera, mueble y corcho** | |
| | | **Transformación madera y corcho** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| MAMA0109 | 1 | Fabricación de tapones de corcho | 320 |
| MAMA0309 | 1 | Fabricación de objetos de corcho | 220 |
| MAMA0110 | 2 | Obtención de chapas, tableros contrachapados y rechapados | 240 |
| MAMA0209 | 2 | Aserrado de madera | 330 |
| MAMA0210 | 2 | Fabricación de tableros de partículas y fibras de madera | 270 |
| MAMA0310 | 2 | Preparación de la madera | 270 |
| | | | |
| | | **Química** | |
| | | **Proceso químico** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| QUIE0308 | 1 | Operaciones auxiliares y de almacén en industrias y laboratorios químicos | 220 |
| QUIE0108 | 2 | Operaciones básicas en planta química | 530 |
| QUIE0208 | 2 | Operaciones en instalaciones de energía y de servicios auxiliares | 450 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| QUIE0408 | 2 | Operaciones de movimientos y entrega de productos en la industria química | 380 |
| | | | |
| | | **Seguridad y medioambiente** | |
| | | **Gestión ambiental** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| SEAG0209 | 1 | Limpieza en espacios abiertos e instalaciones industriales | 130 |
| SEAG0108 | 2 | Gestión de residuos urbanos e industriales | 270 |
| SEAG0110 | 2 | Servicios para el control de plagas | 290 |
| SEAG0210 | 2 | Operación de estaciones de tratamiento de aguas | 460 |
| SEAG0212 | 2 | Mantenimiento higiénico-sanitario de instalaciones susceptibles de proliferación de microorganismos nocivos y su diseminación por aerosolización | 250 |
| | | | |
| | | **Servicios socioculturales y a la comunidad** | |
| | | **Servicios al consumidor** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| SSCI0109 | 1 | Empleo doméstico | 120 |
| SSCI0212 | 1 | Actividades funerarias y de mantenimiento en cementerios | 170 |
| SSCI0312 | 2 | Atención al cliente y organización de actos de protocolo en servicios funerarios | 240 |
| SSCI0412 | 2 | Operaciones en servicios funerarios | 370 |
| | | | |
| | | **Textil, confección y piel** | |
| | | **Calzado** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| TCPC0109 | 1 | Reparación de calzado y marroquinería | 280 |
| TCPC0212 | 2 | Fabricación de calzado a medida y ortopédico | 570 |
| | | | |
| | | **Confección en textil y piel** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| TCPF0109 | 1 | Arreglos y adaptaciones de prendas y artículos en textil y piel | 310 |
| TCPF0110 | 1 | Operaciones auxiliares de guarnicionería | 280 |
| TCPF0111 | 1 | Operaciones auxiliares de curtidos | 290 |
| TCPF0209 | 1 | Operaciones auxiliares de tapizado de mobiliario y mural | 240 |
| TCPF0309 | 1 | Cortinaje y complementos de decoración | 280 |
| TCPF0112 | 2 | Corte, montado y acabado en peletería | 570 |
| TCPF0212 | 2 | Confección de vestuario a medida en textil y piel | 580 |
| TCPF0512 | 2 | Corte de materiales | 330 |
| TCPF0612 | 2 | Ensamblaje de materiales | 510 |
| | | | |
| | | **Ennoblecimiento de materiales textiles y pieles** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| TCPN0109 | 1 | Operaciones auxiliares de ennoblecimiento textil | 220 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TCPN0312 | 1 | Operaciones auxiliares de lavandería industrial y de proximidad | 300 |
| TCPN0112 | 2 | Blanqueo y tintura de materias textiles | 460 |
| TCPN0212 | 2 | Aprestos y acabados de materias y artículos textiles | 410 |
| TCPN0512 | 2 | Acabado de pieles | 390 |
| TCPN0612 | 2 | Tintura y engrase de pieles | 440 |
| | | | |
| | | **Producción de hilos y tejidos** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| TCPP0110 | 1 | Operaciones auxiliares de procesos textiles | 260 |
| TCPP0212 | 2 | Tejeduría de punto por urdimbre | 530 |
| TCPP0312 | 2 | Hilatura y telas no tejidas | 480 |
| TCPP0612 | 2 | Tejeduría de calada | 500 |
| TCPP0712 | 2 | Tejeduría de punto por trama o recogida | 570 |
| | | | |
| | | **Transporte y mantenimiento de vehículos** | |
| | | **Electromecánica de vehículos** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| TMVG0109 | 1 | Operaciones auxiliares de mantenimiento en electromecánica de vehículos | 270 |
| TMVG0209 | 2 | Mantenimiento de los sistemas eléctricos y electrónicos de vehículos | 440 |
| TMVG0210 | 2 | Mantenimiento de sistemas de rodaje y transmisión de maquinaria agrícola, de industrias extractivas y de edificación y obra civil, sus equipos y aperos. | 600 |
| TMVG0309 | 2 | Mantenimiento de sistemas de transmisión de fuerza y trenes de rodaje de vehículos automóviles | 400 |
| TMVG0310 | 2 | Mantenimiento del motor y de los sistemas eléctricos, de seguridad y confortabilidad de maquinaria agrícola, de industrias extractivas y de edificación y obra civil. | 430 |
| TMVG0409 | 2 | Mantenimiento del motor y sus sistemas auxiliares | 440 |
| | | | |
| | | **Carrocería de vehículos** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| TMVL0109 | 1 | Operaciones auxiliares de mantenimiento de carrocerías de vehículos | 270 |
| TMVL0209 | 2 | Mantenimiento de elementos no estructurales de carrocerías de vehículos | 590 |
| TMVL0309 | 2 | Mantenimiento de estructuras de carrocerías de vehículos | 520 |
| TMVL0409 | 2 | Embellecimiento y decoración de superficies de vehículos | 500 |
| TMVL0509 | 2 | Pintura de vehículos | 460 |
| | | | |
| | | **Vidrio y cerámica** | |
| | | **Fabricación cerámica** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| VICF0109 | 1 | Operaciones básicas con equipos automáticos en planta cerámica | 280 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| VICF0209 | 1 | Operaciones de reproducción manual o semiautomática de productos cerámicos | 380 |
| VICF0110 | 2 | Operaciones de fabricación de fritas, esmaltes y pigmentos cerámicos | 260 |
| VICF0210 | 2 | Operaciones de fabricación de productos cerámicos conformados | 400 |
| VICF0411 | 2 | Control de materiales, procesos y productos en laboratorio cerámico | 480 |
| | | | |
| | | **Vidrio industrial** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| VICI0109 | 1 | Fabricación y transformación manual y semiautomática de productos de vidrio | 280 |
| VICI0110 | 1 | Decoración y moldeado de vidrio | 400 |
| VICI0112 | 2 | Ensayos de calidad en industrias del vidrio | 360 |
| VICI0412 | 2 | Operaciones en línea automática de fabricación y transformación de vidrio | 500 |

Se tendrá en cuenta en las especialidades de nivel I de la tabla superior que a las horas señaladas se deberá incrementar la duración del módulo de prácticas.

1.2 Especialidades de Nivel II que carecen de itinerario formativo, cuyo proyecto no comprenderá de fase previa por carecer de itinerario formativo.

Fase de contrato de formación en alternancia

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Actividades físicas y deportivas** | |
| | | **Prevención y recuperación** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| AFDP0109 | 2 | Socorrismo en instalaciones acuáticas | 290 |
| AFDP0111 | 2 | Balizamiento de pistas, señalización y socorrismo en espacios esquiables | 370 |
| AFDP0209 | 2 | Socorrismo en espacios acuáticos naturales | 340 |
| | | | |
| | | **Agraria** | |
| | | **Cultivos extensivos** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| AGAC0108 | 2 | Cultivos herbáceos | 560 |
| | | | |
| | | **Fruticultura** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| AGAF0108 | 2 | Fruticultura | 560 |
| | | | |
| | | **Horticultura** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| AGAH0108 | 2 | Horticultura y floricultura | 560 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | **Ganadería** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| AGAN0108 | 2 | Ganadería ecológica | 410 |
| AGAN0109 | 2 | Cuidados y manejo del caballo | 510 |
| AGAN0110 | 2 | Doma básica del caballo | 540 |
| AGAN0111 | 2 | Cuidados y mantenimiento de animales utilizados para investigación y otros fines científicos | 330 |
| AGAN0211 | 2 | Apicultura | 370 |
| AGAN0312 | 2 | Cuidados de animales salvajes, de zoológicos y acuarios | 420 |
| AGAN0411 | 2 | Producción de animales cinegéticos | 410 |
| | | | |
| | | **Agricultura** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| AGAU0108 | 2 | Agricultura ecológica | 450 |
| AGAU0110 | 2 | Producción de semillas y plantas en vivero | 500 |
| AGAU0111 | 2 | Manejo y mantenimiento de maquinaria agrícola | 590 |
| AGAU0112 | 2 | Producción y recolección de setas y trufas | 720 |
| | | | |
| | | **Artes gráficas** | |
| | | **Actividades y técnicas gráficas artísticas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ARGA0110 | 2 | Grabado calcográfico y xilográfico | 400 |
| ARGA0111 | 2 | Litografía | 370 |
| ARGA0311 | 2 | Serigrafía artística | 490 |
| | | | |
| | | **Encuadernación industrial** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ARGC0109 | 2 | Guillotinado y plegado | 330 |
| ARGC0110 | 2 | Operaciones de encuadernación industrial en rústica y tapa dura | 380 |
| ARGC0209 | 2 | Operaciones en trenes de cosido | 360 |
| | | | |
| | | **Pre-impresión** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ARGP0110 | 2 | Tratamiento y maquetación de elementos gráficos en preimpresión | 500 |
| ARGP0210 | 2 | Imposición y obtención de la forma impresora | 370 |
| | | | |
| | | **Artes y artesanías** | |
| | | **Artesanía tradicional** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ARTA0111 | 2 | Talla de elementos decorativos en madera | 380 |
| ARTA0112 | 2 | Elaboración de obras de forja artesanal | 430 |
| | | | |
| | | **Joyería y orfebrería** | |

| Código | Nivel | Denominación | Horas |
|---|---|---|---|
| ARTB0111 | 2 | Elaboración de artículos de platería | 540 |
| ARTB0112 | 2 | Reposición, montaje y mantenimiento de elementos de relojería fina | 340 |
| ARTB0211 | 2 | Reparación de joyería | 510 |
| | | | |
| | | **Fabricación y mantenimiento de instrumentos musicales** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ARTG0112 | 2 | Mantenimiento y reparación de instrumentos de viento-metal | 560 |
| ARTG0212 | 2 | Mantenimiento y reparación de instrumentos de viento-madera | 560 |
| | | | |
| | | **Comercio y marketing** | |
| | | **Venta** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| COMV0108 | 2 | Actividades de venta | 510 |
| | | | |
| | | **Electricidad y electrónica** | |
| | | **Máquinas electromecánicas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ELEM0111 | 2 | Montaje y mantenimiento de sistemas domóticos e inmóticos | 360 |
| ELEM0311 | 2 | Montaje y mantenimiento de sistemas de automatización industrial | 390 |
| ELEM0411 | 2 | Mantenimiento de electrodomésticos | 420 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Energía y agua** | |
| | | **Gas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ENAS0108 | 2 | Montaje y mantenimiento de redes de gas | 370 |
| ENAS0110 | 2 | Montaje, puesta en servicio, mantenimiento, inspección y revisión de instalaciones receptoras y aparatos de gas. | 460 |
| | | | |
| | | **Captación, tratamiento y distribución de agua** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| ENAT0108 | 2 | Montaje y mantenimiento de redes de agua | 370 |
| | | | |
| | | **Edificación y obra civil** | |
| | | **Estructuras** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| EOCE0111 | 2 | Armaduras pasivas para hormigón | 530 |
| EOCE0211 | 2 | Encofrados | 530 |
| | | | |
| | | **Fabricación mecánica** | |
| | | **Construcciones aeronáuticas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| FMEA0111 | 2 | Montaje de estructuras e instalación de sistemas y equipos de aeronaves | 500 |
| FMEA0211 | 2 | Fabricación de elementos aeroespaciales con materiales compuestos | 580 |
| | | | |
| | | **Construcciones metálicas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| FMEC0108 | 2 | Fabricación y montaje de instalaciones de tubería industrial | 450 |
| FMEC0110 | 2 | Soldadura con electrodo revestido y tig | 640 |
| FMEC0210 | 2 | Soldadura oxigás y soldadura mig/mag | 560 |
| | | | |
| | | **Fundición** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| FMEF0108 | 2 | Fusión y colada | 320 |
| FMEF0208 | 2 | Moldeo y machería | 320 |
| | | | |
| | | **Operaciones mecánicas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| FMEH0109 | 2 | Mecanizado por arranque de viruta | 540 |
| FMEH0110 | 2 | Tratamientos térmicos en fabricación mecánica | 330 |
| FMEH0209 | 2 | Mecanizado por corte y conformado | 540 |
| FMEH0309 | 2 | Tratamientos superficiales | 450 |
| FMEH0409 | 2 | Mecanizado por abrasión, electroerosión y procedimientos especiales | 540 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Hostelería y turismo** | |
| | | **Agroturismo** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| HOTU0109 | 2 | Alojamiento rural | 540 |
| HOTU0111 | 2 | Guarda de refugios y albergues de montaña | 680 |
| | | | |
| | | **Informática y comunicaciones** | |
| | | **Desarrollo** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| IFCD0110 | 2 | Confección y publicación de páginas web | 480 |
| | | | |
| | | **Comunicaciones** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| IFCM0110 | 2 | Operación en sistemas de comunicaciones de voz y datos | 510 |
| IFCM0210 | 2 | Mantenimiento de primer nivel en sistemas de radiocomunicaciones | 540 |
| | | | |
| | | **Instalación y mantenimiento** | |
| | | **Maquinaria y equipo industrial** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| IMAQ0108 | 2 | Mantenimiento y montaje mecánico de equipo industrial | 510 |
| IMAQ0110 | 2 | Instalación y mantenimiento de ascensores y otros equipos fijos de elevación y transporte | 480 |
| | | | |
| | | **Frío y climatización** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| IMAR0108 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones frigoríficas | 420 |
| IMAR0208 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones de climatización y ventilación-extracción | 380 |
| IMAR0408 | 2 | Montaje y mantenimiento de instalaciones caloríficas | 380 |
| | | | |
| | | **Imagen y sonido** | |
| | | **Espectáculos en vivo** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| IMSE0111 | 2 | Animación musical y visual en vivo y en directo | 310 |
| | | | |
| | | **Producciones fotográficas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| IMST0110 | 2 | Operaciones de producción de laboratorio de imagen | 430 |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Industrias alimentarias** | |
| | | **Lácteos** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| INAE0109 | 2 | Quesería | 310 |
| INAE0209 | 2 | Elaboración de leches de consumo y productos lácteos | 480 |
| | | | |
| | | **Panadería, pastelería, confitería y molinería** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| INAF0108 | 2 | Panadería y bollería | 450 |
| INAF0109 | 2 | Pastelería y confitería | 500 |
| | | | |
| | | **Bebidas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| INAH0109 | 2 | Elaboración de vinos y licores | 520 |
| INAH0210 | 2 | Elaboración de cerveza | 230 |
| INAH0310 | 2 | Elaboración de refrescos y aguas de bebida envasadas | 200 |
| | | | |
| | | **Cárnicas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| INAI0108 | 2 | Carnicería y elaboración de productos cárnicos | 430 |
| INAI0208 | 2 | Sacrificio, faenado y despiece de animales | 390 |
| | | | |
| | | **Aceites y grasas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| INAK0109 | 2 | Obtención de aceites de oliva | 270 |
| INAK0209 | 2 | Obtención de aceites de semillas y grasas | 360 |
| | | | |
| | | **Conservas vegetales** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| INAV0109 | 2 | Fabricación de conservas vegetales | 400 |
| | | | |
| | | **Madera, mueble y corcho** | |
| | | **Instalación y amueblamiento** | **Horas** |
| MAMB0210 | 2 | Montaje e instalación de construcciones de madera | 430 |
| | | | |
| | | **Carpintería y mueble** | **Horas** |
| MAMR0108 | 2 | Montaje de muebles y elementos de carpintería | 380 |
| MAMR0208 | 2 | Acabado de carpintería y mueble | 410 |
| MAMR0308 | 2 | Mecanizado de madera y derivados | 400 |
| MAMR0408 | 2 | Instalación de muebles | 470 |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Fabricación semiindustrializada de carpintería y mueble** | **Horas** |
| MAMS0108 | 2 | Instalación de elementos de carpintería | 420 |
| | | | |
| | | **Química** | |
| | | **Farmaquímica** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| QUIM0109 | 2 | Elaboración de productos farmacéuticos y afines | 520 |
| QUIM0309 | 2 | Operaciones de acondicionado de productos farmacéuticos y afines | 400 |
| | | **Pasta, papel y cartón** | |
| QUIO0109 | 2 | Preparación de pastas papeleras | 460 |
| QUIO0110 | 2 | Recuperación de lejías negras y energía | 450 |
| QUIO0112 | 2 | Fabricación de pastas químicas y/o semiquímicas | 560 |
| | | **Transformación de polímeros** | |
| QUIT0109 | 2 | Operaciones de transformación de polímeros termoestables y sus compuestos | 390 |
| QUIT0209 | 2 | Operaciones de transformación de polímeros termoplásticos | 410 |
| QUIT0309 | 2 | Operaciones de transformación de caucho | 450 |
| | | | |
| | | **Sanidad** | |
| | | **Atención sanitaria** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| SANT0108 | 2 | Atención sanitaria a múltiples víctimas y catástrofes | 340 |
| SANT0208 | 2 | Transporte sanitario | 400 |
| | | | |
| | | **Seguridad y medioambiente** | |
| | | **Seguridad y prevención** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| SEAD0111 | 2 | Extinción de incendios y salvamento | 610 |
| SEAD0112 | 2 | Vigilancia, seguridad privada y protección de personas | 290 |
| SEAD0211 | 2 | Prevención de incendios y mantenimiento | 340 |
| SEAD0212 | 2 | Vigilancia, seguridad privada y protección de explosivos | 310 |
| SEAD0411 | 2 | Operaciones de vigilancia y extinción de incendios forestales y apoyo a contingencias en el medio natural y rural | 370 |
| SEAD0412 | 2 | Adiestramiento de base y educación canina | 340 |
| | | | |
| | | **Servicios socioculturales y a la comunidad** | |
| | | **Actividades culturales y recreativas** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| SSCB0209 | 2 | Dinamización de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil | 150 |
| | | **Atención social** | |
| SSCG0111 | 2 | Gestión de llamadas de teleasistencia | 230 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | **Asistencia social** | |
| SSCS0108 | 2 | Atención sociosanitaria a personas en el domicilio | 480 |
| SSCS0208 | 2 | Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales | 370 |
| | | | |
| | | **Transporte y mantenimiento de vehículos** | |
| | | **Ferrocarril y cable** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| TMVB0111 | 2 | Mantenimiento de los sistemas mecánicos de material rodante ferroviario | 590 |
| TMVB0211 | 2 | Mantenimiento de sistemas eléctricos y electrónicos de material rodante ferroviario | 390 |
| | | | |
| | | **Conducción de vehículos por carretera** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| TMVI0108 | 2 | Conducción de autobuses | 290 |
| TMVI0112 | 2 | Conducción profesional de vehículos turismos y furgonetas | 240 |
| TMVI0208 | 2 | Conducción de vehículos pesados de transporte de mercancías por carretera | 310 |

1.3. Especialidades de Nivel I, cuyo proyecto no comprenderá fase previa por carecer de itinerario formativo.

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Agraria** | |
| | | **Especialidades sin área definida (agraria)** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| AGAX0108 | 1 | Actividades auxiliares en ganadería | 390 |
| AGAX0208 | 1 | Actividades auxiliares en agricultura | 390 |
| | | | |
| | | **Comercio y marketing** | |
| | | **Logística comercial y gestión del transporte** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| COML0110 | 1 | Actividades auxiliares de almacén | 170 |
| | | | |
| | | **Edificación y obra civil** | |
| | | **Hormigón** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| EOCH0108 | 1 | Operaciones de hormigón | 220 |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Industrias alimentarias** | |
| | | **Actividades auxiliares en la industria alimentaria** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| INAQ0108 | 1 | Operaciones auxiliares de mantenimiento y transporte interno en la industria alimentaria | 200 |
| | | **Madera, mueble y corcho** | |
| **Código** | **Nivel** | **Denominación** | **Horas** |
| MAMD0109 | 1 | Aplicación de barnices y lacas en elementos de carpintería y mueble | 170 |
| MAMD0209 | 1 | Trabajos de carpintería y mueble | 220 |

1.4. Especialidades de Nivel III, cuyo proyecto no comprenderá fase previa.

Podrán ser seleccionadas en la aplicación FOCO, previa justificación.

2. Especialidades no conducentes a certificados profesionales.

Cualquier acción formativa de este tipo que se pretenda proponer podrá ser seleccionada en la aplicación FOCO y deberá ser justificada convenientemente.

**ANEXO XVII**

**ÁREAS FORMATIVAS DE LÍNEA 6 OFICIOS**

Las áreas formativas deberán estar relacionadas con los oficios y sectores tradicionales recogidos:

- En los Anexos I y II del Decreto 267/2023, de 10 de octubre, por el que se regula la concesión directa de subvenciones para favorecer el relevo en actividades y oficios tradicionales en Castilla-La Mancha.

- Los relacionados con las siguientes actividades:
  a) la construcción
  b) el sector industrial
  c) el sector terciario
  d) el sector agrario
  e) el sector agroalimentario artesano
  f) el sector forestal
  g) la economía circular
  h) la eficiencia energética.

Además de estos, se podrán considerar otras acciones formativas relacionadas con oficios no relacionados anteriormente, pero susceptibles de ser considerados en la línea 6.