

ACUERDO DE PLENO

El Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el día 22 de diciembre de 2020, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

“3. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL Nº 26, REGULADORA DE LA TASA POR ESTACIONAMIENTO DE VEHÍCULOS EN LAS VÍAS PÚBLICAS MUNICIPALES.”

Se da cuenta del expediente de modificación de la Ordenanza Fiscal nº 26, reguladora de la tasa por estacionamiento de vehículos de tracción mecánica en las vías públicas municipales, dictaminado favorablemente en la Comisión Informativa de Promoción Empresarial, Desarrollo Urbano Sostenible, Economía y Hacienda, en sesión celebrada con fecha 14 de diciembre de 2020, por cuatro votos a favor (Sres./as. D. Félix Calle Delgado, D. Adolfo Muñoz Lorenzo, D. Tomás Ballesteros Escudero y D^a. Petra Sánchez Bonales), seis abstenciones (D^a. Irina Isabel Alonso Giménez, D. Ángel Ibo Barrera Molinero, D. Manuel Jesús Jiménez Burgos, D. Francisco Javier Luna Sáez, D. Antonio González Espinosa y D^a. M^a José Linde Romero) y la ausencia de D. Jesús Manuel Manchón Sierra; modificándose un aspecto de la propuesta de tal forma que la modificación de la ordenanza será de aplicación a todos los aquellos que tengan un negocio con domicilio social en el municipio de Puertollano y tengan servicio de reparto a domicilio.

En cumplimiento de lo dispuesto por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, y demás normas concordantes y complementarias, el Pleno, con asistencia de dieciocho de los veintiún miembros que integran la Corporación Municipal, en votación ordinaria y por mayoría de diecisiete votos a favor emitidos por los miembros del Grupo Municipal Socialista (nueve asistentes, incluida la Sra. Alcaldesa-Presidenta), del Grupo Municipal de Izquierda Unida (dos), del Grupo Municipal Ciudadanos (tres asistentes), del Grupo Municipal Popular (dos asistentes) y del Grupo Municipal Iber (uno), con la abstención del único integrante del Grupo Municipal Vox, **ACUERDA:**

1º.- Aprobar provisionalmente la modificación de la Ordenanza Fiscal nº 26, reguladora de la Tasa por Estacionamiento de Vehículos de Tracción Mecánica en las vías públicas municipales, relativa a las variaciones que se detallan a continuación:

Se modifica el artículo 4 de la Ordenanza, que queda con el siguiente texto:

“ARTICULO 4. CUANTIA

La cuantía de la Tasa regulada en esta Ordenanza será la fijada en la siguiente Tarifa:

TARIFA GENERAL:

Pagada con antelación por un máximo de 2 horas

| | <u>EUROS</u> |
|--------------------|--------------|
| PRIMERA HORA..... | 0,95 |
| SEGUNDA HORA | 1,05 |

Estas dos horas podrán ser abonadas fraccionadamente según el tiempo deseado, por fracciones de 0,05 euros. Y con un mínimo inicial de 0,30 euros.

ACUERDO DE PLENO

Se considerará como tiempo máximo ordinario de estacionamiento el de 2 horas.

Si se sobrepasara el tiempo señalado en el ticket como "FIN DE ESTACIONAMIENTO", y siempre que no se supere como máximo el tiempo de una hora contada a partir de la hora de la denuncia, se satisfará, sin posibilidad de fraccionamiento, además del importe ya abonado, la cuantía de 3,00 euros.

Transcurrida la hora suplementaria mencionada en el párrafo anterior sin abono durante la misma de la cantidad indicada, se considerará estacionamiento antirreglamentario, procediéndose a la actuación sancionadora que previene el Real Decreto Legislativo 339/90.

En el supuesto de que una zona reservada a este Tipo de estacionamiento sea ocupada circunstancialmente con motivo de obras, mudanzas y otras actividades que impliquen la exclusión temporal del estacionamiento bajo su régimen peculiar, deberán abonarse las exacciones equivalentes al importe del estacionamiento bajo dicho régimen, durante el tiempo que dure la ocupación, sin sujetarse a limitaciones horarias.

Para los siguientes colectivos:

1º. Colectivos autónomos que se dediquen a la instalación, reparación o conservación, y titulares de talleres de reparación de vehículos cuyo domicilio social de la empresa se halle radicada en esta localidad

2º.- Colectivo de comerciantes en general, cuyo domicilio social radique en el municipio de Puertollano y que en su actividad comercial se incluya la prestación de servicio de reparto a domicilio.

En ambos casos se aplicará la tarifa "anual o mensual" que se recoge a continuación:

- *Autorización anual por cada vehículo: 378,00 euros*
- *Autorización mensual por cada vehículo (por mes): 31,50 euros*

Para el apartado 1º esta autorización habilita para estacionar en plazas tanto de color azul como en plazas de color naranja de todo el Área de estacionamiento regulado, por un tiempo máximo diario, continuado o no, de cinco horas.

Para el apartado 2º esta autorización habilita para estacionar en plazas de color azul del Área de estacionamiento regulado durante el horario de comercio, de 10,00 a 14,00 horas y de 17,00 a 20,30 horas."

Procedimiento de obtención de la tarjeta profesional de aparcamiento.

1º. Requisitos para la obtención de la tarjeta profesional de aparcamiento:

a) Podrán solicitar la tarjeta profesional los siguientes grupos de actividad:

- Autónomos que se dediquen a las instalación, reparación o conservación cuyo domicilio social de la empresa se halle radicada en esta localidad, y titulares de talleres de reparación de

ACUERDO DE PLENO

vehículos. Por las características de este tipo de actividad, la tarjeta será válida para estacionar en cualquier zona regulada de estacionamiento.

-Titulares de comercio en general cuyo domicilio social radique en el municipio de Puertollano y que en su actividad comercial se incluya la prestación de servicio de reparto a domicilio.

b) El/los vehículo/os estará/n a nombre de quien sea titular de la actividad o empresa.

c) Por cada actividad sólo se podrán obtener una tarjeta. Cuando el titular de la actividad disponga de más de un vehículo se introducirá dos matrículas en la misma tarjeta de forma que solo uno pueda estar estacionado en la zona regulada. Se exceptúa de esta obligación las empresas de instalación, reparación o conservación a las que se les podrá autorizar más de una tarjeta.

d) Las tarjetas tendrán validez mientras persistan los requisitos que dieron lugar a su concesión, debiéndose justificar estos requisitos anualmente. Los distintivos que se le expidan deberán exhibirse en el parabrisas del vehículo de modo que resulte totalmente visible desde el exterior y sin que en ningún caso pueda ser ubicado en otros lugares del vehículo tanto interiores como exteriores.

e) En la ordenanza fiscal del año correspondiente, se indicará la tasa de expedición de la tarjeta y la tarifa de utilización. Esta tarjeta le dará derecho a utilizar la zona regulada sin sujeción al límite de tiempo establecido en la vigente Ordenanza nº26 de Estacionamiento de vehículos de tracción mecánica en las vías públicas municipales.

f) El vehículo perderá el derecho a ostentar la tarjeta para estacionar en zona regulada en el momento en que se dejen de cumplir los presentes requisitos, debiendo devolverla al Ayuntamiento e incurriendo la persona titular de la tarjeta, en caso de no hacerlo, en la responsabilidad que la normativa determine.

g) En caso de pérdida o sustracción del distintivo se deberá comunicar al Ayuntamiento tal circunstancia de forma inmediata. La persona titular podrá obtener una nueva tarjeta siempre que firme una declaración jurada de pérdida, previo abono del precio público correspondiente.

h) Las personas titulares de la tarjeta están obligadas a comunicar al Ayuntamiento, en el plazo de 10 días, cualquier modificación que se produzca en relación a su titularidad o cambio de domicilio del vehículo o varíe cualquier requisito exigible para tener derecho a la misma.

i) El Ayuntamiento se reserva el derecho de exigir cualquier prueba documental y/o de realizar de oficio cuantas comprobaciones estime oportunas para comprobar el cumplimiento de los requisitos aquí señalados o para contrastar la veracidad de los datos aportados por quienes soliciten el distintivo habilitante.

j) Si de las comprobaciones practicadas resultara que, por la persona titular del distintivo de aparcamiento, se ha venido realizando un uso fraudulento del mismo, o que los datos aportados para la obtención de la autorización han sido falseados, se iniciará expediente para la retirada del distintivo, sin perjuicio de la incoación del correspondiente expediente sancionador.

ACUERDO DE PLENO

k) Si de las actuaciones practicadas se desprendieran indicios de ilícito penal, se remitirán las actuaciones al órgano competente.

l) La anulación del distintivo por las causas anteriores no dará derecho a reembolso de la cantidad abonada para su obtención.

m) El solicitante no podrá tener sanción firme por vía administrativa por infracción o tributo pendiente de pago al Ayuntamiento de Puertollano.

n) Para su obtención, se deberá presentar la documentación siguiente:

1. Solicitud conforme al modelo oficial.
2. Fotocopia compulsada del D.N.I.
3. Fotocopia compulsada del permiso de circulación del vehículo.
4. Fotocopia compulsada del impuesto de circulación del vehículo en vigor.
5. Fotocopia compulsada del modelo 036 de Hacienda.
6. Fotocopia compulsada de la licencia de apertura del local en vigor, actuación comunicada u otros documentos que acrediten la misma.
7. Comprobante de pago de la tasa correspondiente a la concesión de la tarjeta para el año solicitado."

2º.- **INFORMACIÓN PÚBLICA.**- En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, abrir información pública sobre la Ordenanza Fiscal modificada, mediante exposición en el Tablón de Anuncios de este Ayuntamiento, en el portal web del Ayuntamiento, en un Diario de los de mayor difusión de la provincia y en el Boletín Oficial de la Provincia, durante el plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de exposición al público en este último, a fin de que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas, que serían resueltas por nuevo acuerdo plenario.

En caso de no producirse reclamaciones, este acuerdo, hasta entonces provisional, se entenderá definitivamente adoptado sin necesidad de adoptar otro, publicándose el texto íntegro de la modificación acordada en el Boletín Oficial de la Provincia.

3º.- **VIGENCIA Y COMUNICADOS.**- La Ordenanza Fiscal modificada entrará en vigor a partir del día de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, debiéndose remitir este acuerdo a la Administración del Estado, Subdelegación del Gobierno y Junta de Comunidades de Castilla La Mancha, a los efectos oportunos establecidos en la legislación vigente."

Lo que le traslado para su conocimiento y efectos oportunos.

EL SECRETARIO GENERAL
D. JUAN ALFREDO GUZMÁN MANSILLA
(Firmado electrónicamente)