

**ACTA DE LA SESION ORDINARIA DEL PLENO DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL
CELEBRADA EL DÍA 20 DE DICIEMBRE DE 2007, A LAS 18,00 HORAS.**

ASISTENTES:

<u>Alcalde Presidente:</u>	D. JOAQUÍN-CARLOS HERMOSO MURILLO
<u>Concejales Grupo PSOE:</u>	D. ANTONIO RODRIGUEZ MATEOS
"	D.^a RAQUEL GÓMEZ CASTELLANOS
"	D.^a JOSEFA-MARÍA AMARO ZAMORA
"	D. MANUEL-JOSÉ RODRÍGUEZ HIDALGO
"	D. LUIS-FRANCISCO PIZARRO RUIZ
"	D.^a MARIA-TERESA FERNÁNDEZ MOLINA
"	D.^a ANA-MARÍA MORALO MARTÍN
"	D. LUIS-MIGUEL ORTIZ GARCÍA
"	MINGUILLÁN
"	D. MANUEL MARTÍN-GRANDE ANGUITA
"	D.^a EVA MORALES MOZOS
"	D.^a MARÍA-LIDIA MOLINA GUERRA
"	D. RAFAEL-AGUSTÍN SÁNCHEZ SÁNCHEZ
"	D.^a ROSA-EDELMIRA CABALLERO JURADO
"	D. PEDRO PAZ FERNÁNDEZ
<u>Concejales Grupo Popular:</u>	D. JUAN-JOSÉ JIMÉNEZ PRIETO
"	D.^a MARÍA-JOSÉ CIUDAD ZARIQUIEGUI
"	D. ANTONIO MÉNDEZ PÉREZ
"	D.^a MARÍA DE GRACIA CASADO ALBERTOS
"	D. JOAQUIN GARCÍA-CUEVAS HOLGADO
"	D. MANUEL RAYORAMOS
"	D.^a MARÍA ROSA FRAILE BELTRÁN
"	D.^a ELENA ARROYO VILLUENDAS
<u>Concejales Grupo I. Unida:</u>	D. FLORENTINO LÓPEZ MONTERO
"	D. AGUSTÍN PEREZ MOTILLA
<u>Secretario General:</u>	D. JUAN-LUIS VÁZQUEZ CALVO
<u>Interventor de Fondos:</u>	D. JAVIER BARQUILLA ÁLVAREZ

En Puertollano, a las dieciocho horas del día veinte de diciembre de dos mil siete, se reúnen en el Salón de Actos del Excmo. Ayuntamiento de Puertollano, los componentes del Pleno de la Corporación Municipal, arriba relacionados, bajo la Presidencia del Sr.

Alcalde Presidente, D. JOAQUÍN-CARLOS HERMOSO MURILLO, asistidos del Sr. Secretario Accidental de la Corporación, D. JUAN-LUIS VÁZQUEZ CALVO, y con asistencia del Sr. Interventor de Fondos, al objeto de celebrar la sesión ordinaria previamente convocada.

Antes de entrar en el Orden del Día, se guardó un minuto de silencio en solidaridad con las víctimas de la violencia.

Abierto el acto por el Sr. Alcalde, el Sr. Secretario, dio cuenta de los asuntos comprendidos en el Orden del Día, respecto de los cuales, se adoptaron los siguientes acuerdos:

1. ACTAS ANTERIORES.

Se dio lectura a los borradores de las Actas de las sesiones anteriores, correspondientes a las celebradas los días 29 de noviembre y 12 de diciembre de 2007.

El Pleno, en votación ordinaria y por unanimidad de los veinticinco Concejales asistentes, incluido el Sr. Alcalde, **A C U E R D A:**

Aprobarlos en la forma en que aparecen redactados, si bien en relación con el Acuerdo número 6 de fecha 29 de noviembre de 2007 se ha de recoger el sentido de la votación de los Grupos Municipales.

2. APROBACIÓN DEL NUEVO REGLAMENTO PARA ADJUDICACIÓN DE PARCELAS INDUSTRIALES DE TITULARIDAD MUNICIPAL, COMO INCENTIVO A LA INVERSIÓN CON CREACIÓN DE EMPLEO EN PUERTOLLANO.

Se da cuenta del nuevo Reglamento redactado, que ha sido aprobado en reunión celebrada en FUNDESCOP el día 19 de diciembre de 2007, y que se transcribe:

“REGLAMENTO PARA LA ADJUDICACIÓN DE PARCELAS INDUSTRIALES DE TITULARIDAD MUNICIPAL COMO INCENTIVO A LA INVERSIÓN CON CREACIÓN DE EMPLEO EN PUERTOLLANO.

Art. 1.- OBJETO.

El Patronato de Fundescop ha aprobado el presente Reglamento de carácter privado, que tiene por objeto la promoción del desarrollo empresarial en el municipio de Puertollano mediante la enajenación de parcelas de titularidad municipal ubicadas en los polígonos industriales “Sepes”, “Aragonesas” y el área industrial de “La Nava”, gestionados desde la Agencia de Desarrollo de Puertollano, Fundescop.

Su finalidad es la atracción de nuevas actividades generadoras de empleo, el incremento de la capacidad competitiva de las ya existentes y la racionalización urbanística del término municipal, que sean consideradas de interés por su contribución al desarrollo socioeconómico de Puertollano.

Art. 2.- REQUISITOS GENÉRICOS DEL SOLICITANTE.

Podrán solicitar la adquisición de dichas parcelas las personas físicas o jurídicas, comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aún careciendo de personalidad jurídica, pretendan ejecutar proyectos o actividades empresariales en dichas localizaciones y que reúnan los siguientes requisitos:

1. Incrementar el empleo en Puertollano.
2. Abrir un centro de trabajo y dar de alta la actividad proyectada en la parcela adquirida.
3. Estar al corriente con la Hacienda Pública Estatal y Autonómica, con la Hacienda Municipal (tanto en período voluntario como ejecutivo) y con la Seguridad Social. A tales efectos, la existencia de pagos aplazados con estos organismos será objeto de valoración por parte de Fundescop.
4. No estar incurso en ninguno de los supuestos previstos en la actual normativa de contratación administrativa, ni en la Ley 30/07, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, de reciente aprobación, o en la contratación administrativa vigente en cada momento. No obstante, en caso de incurrir en alguno de tales supuestos, Fundescop podrá valorar su trascendencia, pudiendo autorizar su participación en el proceso de adjudicación.
5. Compromiso por parte del promotor del proyecto de respeto a las normas urbanísticas que regulen los polígonos afectados en el presente Reglamento. Para tal fin, deberá aportar junto con la solicitud un certificado de cumplimiento de las "Ordenanzas Específicas de la Zona" incluidas en el Plan Parcial relativo al polígono afectado.
Este informe no generará derecho alguno a favor del solicitante en relación a cuantas autorizaciones y licencias le sean exigidas en su momento en función de la actividad propuesta.
6. Contar con un proyecto viable calificado por el Patronato de Fundescop de acuerdo con el baremo establecido.

Quedarán excluidos los proyectos que falseen datos requeridos para su estudio y, en su caso, adjudicación, desde el momento de su conocimiento, para lo cual bastará la correspondiente comunicación motivada de archivo de expediente por Fundescop.

Art. 3.- EMPRESAS VINCULADAS.

Con el fin de conseguir la creación de empleo neto en el municipio de Puertollano y evitar traspasos de trabajadores entre las consideradas empresas vinculadas en la comarca de puertollano, de acuerdo a la legislación vigente, se tendrá en cuenta lo siguiente:

1. Cuando se considere la existencia de proyectos vinculados, se podrá requerir al solicitante cuanta documentación se estime oportuna relativa a la empresa o empresas preexistentes.
2. Quedarán desestimadas aquellas solicitudes de proyectos vinculados que, antes de la venta de la parcela, deriven o den lugar a la extinción, liquidación, disolución, etc., de otras empresas ya existentes con similar razón social o actividad localizadas en la comarca de Puertollano.
3. En caso de que no se produzca la extinción, liquidación, o disolución de la empresa preexistente antes de la venta de la parcela, se computará como empleo neto creado la diferencia entre el empleo generado por el nuevo proyecto de inversión y el destruido en la empresa preexistente.
4. Si la disolución, liquidación o extinción de la empresa preexistente se produjera con posterioridad a la venta de la parcela, para el cómputo se tendrá en cuenta el mismo criterio establecido en el apartado anterior.

Art. 4.- PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD Y APROBACIÓN.

Las solicitudes y los documentos que deban acompañarlas se presentarán en Fundescop en horario de oficina y se dirigirán al Sr. Presidente de la Fundación para el Desarrollo de Puertollano, de acuerdo con el modelo proporcionado por Fundescop.

Cuando el promotor del proyecto sea una sociedad en proceso de constitución la solicitud deberá incluir, entre otros, los datos relativos al representante legal, el nombre provisional de la sociedad promotora (obtenido mediante "certificación negativa del nombre") y su CIF provisional.

Una vez recibida la solicitud, Fundescop requerirá al interesado cuanta documentación estime oportuna para la tramitación de dicho expediente. Con el fin de agilizar el procedimiento, dicho requerimiento se podrá realizar por cualquier medio que permita tener constancia de su recepción por parte del interesado o su representante, así como de la fecha, la identidad y el contenido de la comunicación remitida.

Completado todo el expediente a juicio de Fundescop, se procederá a su estudio y, en su caso, aprobación provisional, comunicándolo al interesado, quién deberá aceptar la propuesta y proceder a la firma de los compromisos asumidos en un Convenio suscrito con Fundescop.

Firmado dicho Convenio, se elevará la propuesta de adjudicación al Pleno del Ayuntamiento, para decidir sobre la adjudicación definitiva del proyecto.

Una vez acordada la adjudicación por el Pleno, el Ayuntamiento convocará al interesado para proceder a la firma de escritura de compra-venta de la parcela.

Art. 5.- OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS.

Además de cumplir los requisitos generales previstos en el artículo 2, los beneficiarios estarán sujetos a las siguientes obligaciones:

- Llevar a cabo la inversión y la actividad comprometida y mantenerla durante un periodo mínimo de 7 años desde el inicio efectivo de la misma, de acuerdo con el Convenio suscrito con Fundescop.

Se entenderá por inicio de la actividad la efectiva puesta en marcha del proyecto en la parcela vendida, que habrá de ser comunicada por escrito a Fundescop, acompañando alta de la actividad en dicha parcela y solicitando que se certifique por Fundescop el efectivo inicio de la actividad, previa visita a las instalaciones. La emisión de dicho certificado dará lugar al inicio del cómputo del plazo de mantenimiento de la actividad, pudiendo retrotraerse el mismo a un momento anterior si estuviese suficientemente acreditado.

- Acreditar la creación del empleo comprometido y su mantenimiento durante un periodo mínimo de 5 años desde la fecha y en los términos establecidos en el Convenio suscrito con Fundescop, de acuerdo a lo establecido en el artículo siguiente.
- Comunicar a Fundescop cualquier cambio que pueda afectar a los compromisos adquiridos antes de que se produzca, debiendo ser autorizado previamente este organismo. En los casos en que no se hubiera podido prever, deberá comunicarlo en un plazo máximo de 15 días desde su acontecimiento, el cual podrá dar lugar a lo previsto en el artículo 11.
- Solicitar a Fundescop y al Ayuntamiento de Puertollano el correspondiente certificado de cumplimiento de condiciones a que se refiere el artículo 10 de este Reglamento, una vez cumplidos todos los compromisos adquiridos, a efecto de proceder a la cancelación de la cláusula resolutoria expresa que se incluya en la escritura de compraventa o, en su defecto, del aval bancario para garantizar el cumplimiento de dichas condiciones.
- Exonerar de cualquier responsabilidad en la tramitación de subvenciones y ayudas en las que solicite la colaboración gratuita de Fundescop. En tal caso, remitir por cualquier medio que deje constancia de su recepción en Fundescop en

un plazo máximo de 2 días desde su notificación, todas las comunicaciones oficiales entre la empresa y el organismo gestor de la ayuda.

Art. 6.- CREACIÓN DE EMPLEO.

Para acreditar la creación del empleo comprometido, proceder a su cómputo y a su mantenimiento durante un periodo mínimo de 5 años, se tendrán en consideración las siguientes reglas:

1. Se entenderá como creación de empleo la diferencia entre el empleo existente a la fecha de la solicitud y el efectivamente creado a la fecha límite establecida en el Convenio firmado con Fundescop, debiendo aportar, para ello, certificado actualizado del nivel de empleo de todas las cuentas de cotización de la empresa, sin perjuicio de cualquier otra documentación que Fundescop estime conveniente.

Así mismo, a los efectos del cálculo de creación de empleo también se tendrá en cuenta la diferencia entre el colectivo de trabajadores comprometidos en el proyecto y el efectivamente creado.

2. Se entenderá como mantenimiento del empleo la vigencia ininterrumpida del número y colectivo de puestos de trabajo comprometidos durante los 5 años siguientes a la fecha límite establecida para su creación, según lo establecido en el Convenio suscrito con Fundescop. Durante este periodo, los trabajadores que causaren una baja que pudiera afectar al cómputo para el mantenimiento del empleo comprometido deberán ser sustituidos en el plazo máximo de 1 mes para no ser considerado interrumpido dicho periodo.

No obstante lo anterior, en caso de interrupción de dicho plazo, Fundescop podrá valorar los motivos que justifiquen dicha interrupción por la empresa a los efectos de su consideración como incumplimiento de los compromisos asumidos.

3. Para el cómputo del empleo comprometido en aquellos proyectos vinculados se tendrá en cuenta lo establecido en el artículo 3 y en el Convenio firmado con Fundescop.
4. Los trabajadores contratados a tiempo parcial computarán, para determinar el cálculo del empleo nuevo creado, como uno sólo cuando la suma de sus jornadas sea equivalente a la de un trabajador a jornada completa anual con arreglo al sector al que pertenezca cada empresa.

Art. 7.- CLASES DE INCENTIVOS.

7.1 Precio de las parcelas:

El precio de venta de las parcelas municipales ubicadas en los Polígonos Industriales "Sepes", "Aragonesas" y del área Industrial "La Nava" será único y de **5 €/m2** (más el I.V.A. correspondiente) para los proyectos empresariales que, reuniendo los requisitos establecidos en este Reglamento, resulten adjudicatarios, sin perjuicio de futuras actualizaciones del mismo.

El importe establecido en el párrafo anterior no será de aplicación cuando, por circunstancias excepcionales previstas por el Patronato de Fundescop, así se determine.

Resultarán adjudicatarios aquellos proyectos que iguallen o superen **70 puntos** según el baremo de puntuación establecido en el Anexo del presente Reglamento. No obstante, por motivos considerados de extraordinario interés por el Patronato de Fundescop, se podrá acordar la aprobación de proyectos que no alcancen dicha puntuación.

En caso de no disponer de suelo suficiente para todos los proyectos que superen la puntuación señalada anteriormente se dará prioridad a los que, adecuándose a las parcelas disponibles, hayan obtenido una puntuación superior, pudiendo ofrecer para el resto de los proyectos suelo industrial en condiciones directamente proporcionales a su puntuación en el momento de disponibilidad de nuevas parcelas siempre que no existieran nuevos proyectos empresariales con una puntuación mayor, en cuyo caso gozarían de preferencia respecto de aquéllos.

7.2 Bonificaciones sobre Tributos Locales:

Las empresas adjudicatarias podrán obtener las bonificaciones sobre tributos locales de acuerdo con lo previsto en las Ordenanzas Municipales vigentes, especialmente las relativas al Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras (I.C.I.O.).

7.3 Suministro de agua sin depurar a precio de coste:

Los solicitantes de las parcelas industriales incluidas en este Reglamento podrán solicitar, a su vez, el acceso al agua bruta una vez finalizadas las obras del ciclo integral del agua al precio que se determine en su momento por el Ayuntamiento de Puertollano. Dicho acceso dependerá de la aprobación del proyecto por Fundescop.

Art. 8.- FISCALIZACIÓN

Mediante el presente Reglamento, los adjudicatarios de parcelas se comprometen ante Fundescop a facilitar cuantas actuaciones de fiscalización sean necesarias para un adecuado seguimiento del expediente y conocer el grado de cumplimiento de las condiciones asumidas por los mismos, especialmente en lo relativo al envío de documentación requerida, así como a las inspecciones físicas a las instalaciones que sean necesarias por parte de los técnicos y/o de los miembros del Patronato de Fundescop.

La negativa a los requerimientos de control por parte de la empresa adjudicataria se considerará un incumplimiento total en los términos previstos en el artículo 11 de este Reglamento.

Art. 9.- REVISIÓN DE LOS INCENTIVOS.

1. Para la adquisición de suelo industrial:

El incumplimiento de las condiciones impuestas para la adquisición de la correspondiente parcela industrial será causa de revisión de la compraventa por parte de Fundescop, pudiendo dar lugar desde sanciones económicas hasta la reversión de la parcela en función del grado de incumplimiento, sin perjuicio de la exigencia de otras responsabilidades a que pudiera dar lugar.

2. Sobre los tributos locales:

Las bonificaciones sobre tributos locales estarán sujetas a las modificaciones que, para cada año, prevea la correspondiente Ordenanza Municipal.

Art. 10.- GARANTÍAS

La adquisición de suelo industrial se entenderá consolidada una vez que se produzca el cumplimiento de los términos y condiciones establecidos en el presente Reglamento y en el Convenio firmado con Fundescop, mediante Certificación expedida por el Ayuntamiento de Puertollano para su inscripción en el Registro de la Propiedad, previa solicitud del interesado.

De acuerdo con el párrafo anterior, el comprador de la parcela no podrá enajenar, transmitir, arrendar, ceder, o realizar cualquier otro acto de disposición o administración sobre la parcela vendida, hasta que se hayan cumplido todas las condiciones establecidas en el presente Reglamento y en el Convenio firmado con Fundescop.

Hasta la fecha en que se produzca la consolidación de la adquisición de suelo industrial, la finca vendida responderá "erga omnes" del cumplimiento de las obligaciones impuestas por el presente Reglamento y por el Convenio firmado con Fundescop, a cuyo fin se inscribirá en el Registro de la Propiedad la correspondiente Condición Resolutoria Expresa, en garantía de las mismas, en los siguientes términos:

"La parte compradora se compromete a cumplir la totalidad de las obligaciones impuestas por el Acuerdo de adjudicación de suelo industrial, de acuerdo con el Reglamento para la Adjudicación de Parcelas Industriales de Titularidad Municipal como Incentivo a la Inversión con Creación de Empleo en Puertollano y el Convenio firmado con Fundescop, siendo estas obligaciones las siguientes:

UNO. Llevar a cabo la actividad empresarial prevista dentro de los plazos establecidos en el Convenio firmado con Fundescop y mantenerla durante, al menos, 7 años desde el inicio efectivo de la misma.

DOS. Crear el empleo comprometido dentro de los plazos establecidos en el Convenio firmado con Fundescop y mantenerlo durante, al menos, 5 años, comenzando a computar este periodo una vez alcanzado el número total de puestos de trabajo convenidos.

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones relacionadas anteriormente supondrá la resolución de la presente venta, garantizándose el cumplimiento de dichas obligaciones con condición resolutoria expresa, cuya inscripción en el Registro de la Propiedad se solicita en este acto. La condición resolutoria expresa sólo podrá ser cancelada mediante certificación de cumplimiento expedida por el Ayuntamiento de Puertollano”.

No obstante lo anterior, en aquellos casos en los que el interesado necesite gravar la finca con una garantía hipotecaria, con el único objeto o fin de obtener la financiación necesaria para llevar a cabo las inversiones previstas en su proyecto empresarial, se prevé la posibilidad de anulación de la anterior cláusula de la escritura de compraventa para facilitar la operación hipotecaria con la entidad financiera correspondiente previo requisito imprescindible de la presentación de un aval bancario por un importe mínimo de 60 €/m² en favor del Ayuntamiento de Puertollano, como garantía del cumplimiento de los compromisos asumidos de acuerdo con el presente Reglamento y con el Convenio suscrito con Fundescop.

Dicha cantidad será objeto de actualización anual en base al incremento de índice de precios al consumo publicado por el Instituto Nacional de Estadística.

Art. 11.- INCUMPLIMIENTOS Y SANCIONES.

En caso de incumplimiento parcial o total de las condiciones establecidas en este Reglamento o en el Convenio firmado con Fundescop, se podrán imponer desde sanciones económicas al beneficiario de la parcela hasta exigirle la devolución de los terrenos vendidos y sus construcciones, pudiendo incluir las instalaciones fijas y móviles que se asienten sobre los mismos. En este caso, el Ayuntamiento no tendrá obligación de devolver importe alguno salvo que, a tenor de las circunstancias alegadas por el adjudicatario, así lo considere oportuno.

Una vez emitida la resolución previa de incumplimiento por parte del Patronato de Fundescop, se le concederá un plazo de 10 días al interesado para que efectúe las alegaciones pertinentes o aporte la documentación que estime oportuna.

A la vista de dichas alegaciones o documentación, el Patronato de Fundescop volverá a emitir una nueva resolución definitiva. Si llegado el vencimiento del plazo el interesado no

hubiera efectuado alegaciones o aportada documentación alguna, la resolución previa tendrá la consideración de definitiva.

En caso de que la resolución definitiva considere la existencia de un incumplimiento y una sanción aparejada, el beneficiario deberá proceder al pago de la sanción económica que se considere en favor del Ayuntamiento de Puertollano o fijar fecha para la reversión de la parcela en los términos y plazos previstos en la misma, siendo de su cuenta los gastos que se deriven.

Si aún así el beneficiario de la parcela persistiera en no proceder al pago de la sanción o a fijar fecha para la reversión de la parcela, el Patronato de Fundescop o, en su caso, el Ayuntamiento de Puertollano se reserva la facultad de emprender las acciones legales que considere oportunas.

Las sanciones previstas en este artículo se graduarán, en función de la gravedad del incumplimiento, en los siguientes términos:

1. Se considerará un incumplimiento total, que será automáticamente causa de reversión, la parcela y sus construcciones, pudiendo afectar a las instalaciones fijas y móviles que se asienten sobre la misma, cuando acontezca alguno de los siguientes hechos:
 - Realizar una actividad distinta de la prevista en el proyecto presentado.
 - Incumplimiento del compromiso de creación y mantenimiento de empleo y/o de inversión por encima del 70% del total establecido en el convenio suscrito con Fundescop. Para el cálculo de dicho porcentaje se tendrá en cuenta tanto el número de puestos de trabajo como el colectivo de personas a contratar a que se comprometía el proyecto.
 - Falseamiento de datos facilitados para la adjudicación y venta de la parcela o los facilitados durante el periodo de fiscalización.
 - El entorpecimiento o negativa a las actualizaciones de fiscalización establecidas en el artículo 8 del presente Reglamento.
 - Cualquier otra circunstancia que desvirtué esencialmente el proyecto inicialmente presentado.
2. Se considerará un incumplimiento total, que podrá ser causa de reversión, la parcela y sus construcciones, pudiendo afectar a las instalaciones fijas y móviles que se asienten sobre la misma, sustituible a juicio del Patronato de Fundescop en base a las circunstancias alegadas por el interesado, por una sanción económica que oscilará entre 30 y 60 Euros/m², cuando concurra alguna de las siguientes circunstancias:
 - Incumplimiento de cualesquiera de los plazos previstos en el Convenio suscrito con Fundescop para la ejecución del proyecto.

- Incumplimiento del compromiso de creación y mantenimiento de empleo y/o de la inversión que oscile entre un 30% y un 70% sobre lo establecido en el Convenio suscrito con Fundescop. Para el cálculo de dicho porcentaje se tendrá en cuenta tanto el número de puestos de trabajo como el colectivo de personas a contratar a que se comprometía el proyecto.

No obstante dichos incumplimientos, el Patronato de Fundescop podrá valorar el motivo del mismo, pudiendo conceder una ampliación en los plazos establecidos en el Convenio suscrito con Fundescop para su cumplimiento efectivo.

3. Se considera un incumplimiento parcial que conllevará una sanción económica de entre 5 y 30 euros/m2, cuando concorra alguna de las siguientes circunstancias:

- Incumplimiento del compromiso de creación y mantenimiento de empleo y/o de la inversión por debajo de un 30% del total establecido en el Convenio suscrito con Fundescop. Para el cálculo de dicho porcentaje se tendrá en cuenta tanto el número de puestos de trabajo como el colectivo de personas a contratar a que se comprometía el proyecto.
- Incumplimiento de otros compromisos establecidos en el proyecto y que se tuvieron en cuenta para su valoración, según el Anexo del presente Reglamento.
- No comunicación de posibles cambios que afecten a los compromisos asumidos, sin desvirtuar esencialmente el proyecto, de acuerdo con lo previsto en el artículo 5 del presente Reglamento.
- Otros incumplimientos no considerados totales.

Los tramos establecidos en las sanciones económicas previstas en este artículo serán objeto de actualización anual en base al incremento del índice de precios al consumo publicado por el INE.

RÉGIMEN JURÍDICO.

Los solicitantes y, en su caso, adjudicatarios de dichas parcelas estarán sujetos a lo establecido en el presente Reglamento, al Convenio suscrito con Fundescop y, supletoriamente, a lo previsto por la legislación civil y/o jurisdicción contencioso administrativa.

FUERO.

Las partes se someten a la jurisdicción de los tribunales de Puertollano y, en materia contencioso-administrativa, a los tribunales de dicha jurisdicción de Ciudad Real, para dirimir cuantas controversias surjan sobre la interpretación y cumplimiento de lo acordado, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA.

Las solicitudes de suelo industrial presentadas con anterioridad a la entrada en vigor del presente Reglamento seguirán rigiéndose por el Reglamento anterior.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA.

Queda derogado el Reglamento de incentivos a la inversión con creación de empleo en Puertollano, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia número 136, de 12 de noviembre de 2004.

DISPOSICIÓN FINAL.

El presente Reglamento entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

Puertollano, 19 de diciembre de 2007

ANEXO

BAREMO PARA EL CÁLCULO DE LA BONIFICACIÓN EN OPERACIONES DE ADQUISICIÓN DE SUELO INDUSTRIAL MUNICIPAL DE PUERTOLLANO

El modelo para el cálculo de las bonificaciones de suelo industrial consiste en desglosar el 100% de la evaluación de los proyectos en 100 puntos agrupados en 8 criterios que serán valorados particularmente para cada proyecto de inversión. Cada proyecto obtendrá una puntuación que servirá para elaborar la propuesta técnica que después se llevará al Patronato de FUNDESCOP para su votación por todos los patronos.

Los criterios sobre los que se realizará la valoración son los siguientes:

Criterio	Puntuación máxima
1. Creación de empleo	30
2. Actividad	20
3. Volumen de inversión	10
4. Tecnología	10
5. Solvencia promotores	10
6. Nivel de ejecución	5
7. Ubicación geográfica clientes/proveedores	10
8. Complementariedad	5
TOTAL	100

La valoración de cada uno de los criterios obedecerá a los siguientes aspectos:

- 1. Creación de empleo.** El apartado de creación de empleo, uno de los aspectos más importantes, será valorado en función de la superficie industrial solicitada por las empresas, priorizando el empleo de los colectivos que cuentan con mayor dificultad para su acceso al mercado laboral. Así, en función de la creación de empleo y de las características del mismo se establece la siguiente puntuación:

Con carácter general, para puestos de trabajo a jornada completa y con contratos de carácter indefinido, se aplicará la siguiente fórmula:

$$\text{Puntos por empleo} = (\text{Nº de puestos de trabajo comprometidos}) * (1000) / (\text{Superficie solicitada, en metros cuadrados})$$

Esta fórmula proporciona el número de puestos de trabajo que se compromete a crear el solicitante mediante su proyecto empresarial por cada 1.000 metros cuadrados de terreno industrial solicitado y **su valor deberá ser como mínimo 1**, obteniendo de ese modo una puntuación inicial de **10 puntos**. En caso de no obtener esta puntuación mínima la solicitud quedaría automáticamente desestimada. No obstante, dadas las características particulares de un proyecto empresarial en cuanto a su contribución al desarrollo socioeconómico de Puertollano, el patronato de Fundescop podrá aprobar la adjudicación de suelo a proyectos que no hayan superado esa puntuación mínima.

Los proyectos podrán obtener mayor puntuación dentro de este criterio, con arreglo al resultado obtenido en la aplicación de la fórmula:

▪ De 1 a 1,10:	+ 1 punto
▪ De 1,11 a 1,20:	+ 2 puntos
▪ De 1,21 a 1,30:	+ 3 puntos
▪ De 1,31 a 1,40:	+ 4 puntos
▪ De 1,41 a 1,50:	+ 5 puntos
▪ De 1,51 a 1,60:	+ 6 puntos
▪ De 1,61 a 1,70:	+ 7 puntos
▪ De 1,71 a 1,80:	+ 8 puntos
▪ De 1,81 a 1,90:	+ 9 puntos
▪ De 1,91 a 2,00:	+10 puntos
▪ De 2,01 a 2,50:	+15 puntos
▪ De 2,51 en adelante:	+20 puntos

Además, con objeto de priorizar la contratación de mujeres, discapacitados, mayores de 45 años y otros colectivos que se puedan considerar con mayores dificultades para acceder al mercado laboral, en la fórmula se multiplicará por **2** el número de puestos de trabajo a crear comprometidos, cuando estos pertenezcan a alguno de los colectivos mencionados.

Para jornadas distintas a la jornada completa, se aplicará una reducción en el cálculo de la fórmula, que será directamente proporcional a la reducción de la jornada, partiendo de una jornada completa equivalente a 8 horas de trabajo al día. Así por ejemplo para contratos de media jornada (4 horas) en la fórmula, el número de puestos de trabajo comprometidos se multiplicará por $4/8 = 0,5$.

Para contratos del tipo “fijo discontinuo”, se procederá en modo similar al caso de la reducción de jornada, teniendo como período base el contrato de 12 meses al año. Así en un compromiso de contratar a un trabajador en esta modalidad durante 3 meses al año, habría que multiplicar el número de puestos de trabajo comprometidos por $3/12 = 0,25$.

2. Actividad. En función de la actividad que propone el proyecto se valorará **de 0 a 20 puntos**. La actividad será evaluada con arreglo a los siguientes aspectos:

- | | |
|---|-----------|
| ▪ Posibilidad de inducir otras actividades: | 10 puntos |
| ▪ Grado de desarrollo de la actividad en la zona: | 5 puntos |
| ▪ Contenido medioambiental del proyecto: | 5 puntos |

3. Volumen de inversión. Con un máximo de **10 puntos**, en función de la inversión prevista que propongan los proyectos, ponderada por la superficie necesaria para el desarrollo de estas inversiones. Para el cálculo de la puntuación por este criterio se adoptará la siguiente fórmula:

Puntos por inversión = (Inversión propuesta en Euros) / (Superficie solicitada, en metros cuadrados)

De tal forma que, los siguientes tramos de inversión por cada metro cuadrado de terreno, puntuarán:

- | | |
|-------------------------|-----------|
| ▪ Menos de 100 €: | 1 punto |
| ▪ De 100 a 150 €: | 2 puntos |
| ▪ De 151 a 200 €: | 3 puntos |
| ▪ De 201 a 250 €: | 4 puntos |
| ▪ De 251 a 300 €: | 5 puntos |
| ▪ De 301 a 350 €: | 6 puntos |
| ▪ De 351 a 400 €: | 7 puntos |
| ▪ De 401 a 450 €: | 8 puntos |
| ▪ De 451 a 500 €: | 9 puntos |
| ▪ De 501 € en adelante: | 10 puntos |

4. Tecnología. En este apartado se valorará la tecnología que proponga el proyecto en términos de tecnologías de la información y comunicaciones, modernización de los procesos y organización empresarial. La puntuación máxima en este apartado será de 10 puntos.

5. **Solvencia.** Teniendo en cuenta el proyecto de forma global y la inversión necesaria, se evalúa el nivel de solvencia que acreditan los promotores, con un máximo de 10 puntos.
6. **Nivel de ejecución.** Se valora la inmediatez con que el proyecto va a ser desarrollado, así como la presentación de documentación que han realizado los promotores. La puntuación máxima en este apartado será de 5 puntos.
7. **Ubicación geográfica de los clientes/proveedores.** El proyecto óptimo desde el punto de vista de desarrollo local, es aquel que se abastece de mano de obra y materia prima en el entorno inmediato, destinando su producción a mercados alejados geográficamente. De este modo se valorarán ambas cuestiones con un máximo de 10 puntos:

Compromiso de contratación de mano de obra y materias primas con personal y proveedores locales: 5 puntos

Compromiso de contratación de las inversiones y los servicios de mantenimiento con empresas y proveedores locales: 5 puntos

8. **Complementariedad.** En este apartado se tendrá en cuenta si los proyectos son complementarios con otros existentes en la zona o bien con otros que se han presentado en las distintas convocatorias. Se podrá obtener un máximo de 5 puntos por este concepto.

Enterado el Pleno, en votación ordinaria y por unanimidad de los veinticinco concejales asistentes, incluido el Sr. Alcalde, que componen la Corporación, **ACUERDA:**

Aprobarlo en la forma en que aparece redactado y que se proceda a la publicación del mismo en el Boletín Oficial de la Provincia a los oportunos efectos.

3. MODIFICACIÓN DE PLANTILLA DEL AYUNTAMIENTO.

Se da cuenta del expediente tramitado, relativo a creación de plazas en la Plantilla Orgánica de Funcionarios y Cuadro de Puestos Laborales, incoado a propuesta del Concejal Delegado de Personal y Resolución de Alcaldía de fecha 12 de diciembre de 2007, como consecuencia de los acuerdos alcanzados con la Mesa General de Negociación, para el desarrollo de la Relación de Puestos de Trabajo.

Enterado el Pleno, en votación ordinaria y por unanimidad de los veinticinco concejales asistentes, incluido el Sr. Alcalde, de los veinticinco miembros que integran la Corporación, **ACUERDA:**

1°. Crear en la Plantilla Orgánica de Funcionarios las siguientes plazas:

- Dos plazas de ADMINISTRATIVO, Escala Administración General, subescala Administrativa, Grupo C.

2°. Crear en el cuadro de Puestos de Laborales Fijos las siguientes plazas:

- Una plaza de ADMINISTRATIVO, categoría ADMINISTRATIVA, nivel de titulación Grupo C.
- Una plaza de OFICIAL MECANICO, categoría OFICIAL MECANICO, nivel de titulación Graduado Escolar.

3°. Una vez transcurridos los procesos oportunos para la provisión de las plazas citadas en los apartados anteriores, se producirá la extinción de las siguientes plazas de personal funcionario y laboral fijo, que a través de esos procesos ocupen una nueva plaza:

A) PERSONAL FUNCIONARIO

- Dos plazas de AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

B) PERSONAL LABORAL FIJO

- Una plaza de AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

4. DAR CUENTA DEL ACUERDO DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE 12-12-07, SOBRE RENOVACIÓN DE LA OPERACIÓN DE TESORERÍA SUSCRITA CON EL BANCO SANTANDER CENTRAL HISPANO.

Se da lectura al acuerdo que se transcribe:

"3. PROPUESTA DE SEXTA RENOVACIÓN DE LA OPERACIÓN DE TESORERÍA SUSCRITA CON EL BANCO SANTANDER CENTRAL HISPANO.

Se da cuenta de propuesta de Tesorería Municipal relativa a la renovación por sexta vez de la Operación de Tesorería que por importe de 3.606.072,63 €, se firmó con el Banco Santander Central Hispano con un tipo de interés del 0,05% sobre el Euríbor a tres meses y sin comisión alguna, con fecha de vencimiento de 30-12-07.

Visto el informe del Interventor de Fondos relativo, entre otras cosas, a que el nuevo vencimiento de esta operación deberá tener como fecha tope el 30 de diciembre de 2008 y que la carga financiera anual prevista para el Presupuesto del 2008 se fija en el 5,54%.

Visto el dictamen favorable de la Comisión del Área de Hacienda y Patrimonio en sesión de 10 de diciembre de 2007 emitido por mayoría absoluta, ya que votaron a favor siete Concejales del Grupo Municipal Socialista y uno de Izquierda Unida y se abstienen cuatro del Grupo Municipal Popular.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad y en votación ordinaria, ACUERDA:

1.- Renovar la Operación de Tesorería citada con el Banco Santander Central Hispano, en las mismas condiciones debiéndose firmar el oportuno documento privado, con vencimiento al 30 de diciembre de 2008.

2.- Autorizar al Sr. Alcalde - Presidente para la firma de esta operación "dándose cuenta de este ACUERDO al Pleno de la Corporación" en la primera sesión que celebre ya que esta operación no precisa autorización del Ministerio de Hacienda, al no rebasarse los límites del artículo 51 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

3.- Dar traslado del presente ACUERDO a los Servicios Económicos Municipales, a fin de llevar a cabo la efectividad del mismo."

El Pleno, en votación ordinaria y por unanimidad de los veinticinco concejales asistentes, incluido el Sr. Alcalde, de los veinticinco miembros que integran la Corporación,
ACUERDA:

Darse por enterados del acuerdo anteriormente transcrito.

5. PROYECTO DE PRESUPUESTO MUNICIPAL ORDINARIO DEL EJERCICIO DE 2008, BASES DE EJECUCIÓN Y PLANTILLA DE PERSONAL. ENMIENDAS PRESENTADAS.

Examinado el expediente tramitado para la aprobación del Presupuesto Municipal para el año 2008, con la documentación incorporada, Bases de Ejecución, Plantilla de Personal y demás documentos anexos, así como las enmiendas presentadas.

Visto el informe del Sr. Interventor de Fondos y conocido el dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Hacienda en sesión de 17 de diciembre de 2007, ya que votaron a favor siete concejales del Grupo Municipal Socialista, y se abstuvieron uno de Izquierda Unida y cuatro del Grupo Municipal Popular. Y en cuanto a las enmiendas presentadas por el Grupo Municipal Popular, el dictamen de la Comisión fue de cuatro votos a favor del Grupo Municipal Popular, y se abstienen siete del Grupo Municipal

Socialista y uno de Izquierda Unida. Las enmiendas presentadas por el Grupo Municipal de Izquierda Unida, el dictamen de la Comisión fue de un voto a favor del Grupo Municipal de Izquierda Unida, y se abstienen siete del Grupo Municipal Socialista y cuatro del Grupo Municipal Popular.

Tras la deliberación que se reseña al final de este Acuerdo, en votación ordinaria y por mayoría absoluta, ya que votan a favor quince concejales del Grupo Municipal Socialista; dos votos de abstención de los concejales del Grupo de Izquierda Unida, y ocho votos en contra de los concejales del Grupo Popular, el Pleno, **A C U E R D A:**

1º. Aprobar el Presupuesto Municipal para el ejercicio 2008, las Bases de Ejecución y la Plantilla de Personal, por importe de 84.437.995,67 Euros, con el siguiente Resumen por Capítulos:

ESTADO DE INGRESOS

<u>CAPITULO</u>	<u>DENOMINACION</u>	<u>EUROS</u>
A) OPERACIONES CORRIENTES		
1.	Impuestos directos.....	20.196.296,00
2.	Impuestos indirectos.....	3.001.672,96
3.	Tasas y otros ingresos.....	8.333.084,00
4.	Transferencias corrientes.....	12.946.470,73
5.	Ingresos patrimoniales.....	4.993.012,00
	Suma oper. Corrientes.....	49.470.535,69
B) OPERACIONES DE CAPITAL		
6.	Enajenación de Inversiones reales.....	600.024,00
7.	Transferencias de Capital.....	31.367.411,98
8.	Activos Financieros.....	18,00
9.	Pasivos Financieros.....	3.000.006,00
	TOTAL DEL PRESUPUESTO.....	84.437.995,67

ESTADO DE GASTOS

CAPITULO	DENOMINACION	EUROS
-----------------	---------------------	--------------

A) OPERACIONES CORRIENTES

1. Remuneraciones de personal.....	20.614.322,65
2. Gastos en bienes corrientes y de servicios.	19.184.180,35
3. Gastos financieros.....	2.100.554,11
4. Transferencias corrientes.....	5.935.235,77
Suma oper. corrientes.....	47.834.292,88

B) OPERACIONES DE CAPITAL

6. Inversiones reales.....	35.855.797,00
7. Transferencias de capital.....	360.000,00
8. Activos financieros.....	3.012,00
9. Pasivos financieros.....	384.893,79
Suma oper. de capital.....	36.603.702,79
TOTAL DEL PRESUPUESTO.....	84.437.995,67

2º. Que el Presupuesto así aprobado se exponga al público por plazo de QUINCE DÍAS HÁBILES, previo anuncio que se insertará en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de Anuncios de la Corporación, a efectos de reclamaciones.

3º. Este acuerdo aprobatorio será considerado como definitivo de no producirse reclamaciones contra el mismo durante el plazo de exposición pública, entrando en vigor en el ejercicio a que se refiere, una vez se haya cumplido lo dispuesto en el artículo 11.3 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y en el artículo 169 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales.

En turno de intervenciones, lo hace en primer lugar por el Grupo Socialista DÑA. EVA MORALES para destacar que nos encontramos ante un máximo histórico, con un crecimiento presupuestario de un 12%, y asimismo con una gran sensibilidad del Equipo de Gobierno con la fiscalidad. Pasa a continuación a desglosar las partidas presupuestarias

haciendo especial mención, en la partida de Medio Ambiente, con cita del Parque del Terry; la construcción del Coso Polivalente y Campo de Fútbol dentro de la partida de Cultura, Festejos y Deportes; en el apartado de inversiones, con una cantidad prevista de 36.000.000 € con financiación externa del 90% y una aportación de este Ayuntamiento de 4.000.000 €. Finalizando su intervención, con una especial dedicación a destacar la política de creación de más empleo, más estabilidad y más empresas en la zona.

Por el Grupo de Izquierda Unida interviene D. FLORENTINO LÓPEZ MONTERO, quien manifiesta que el Presupuesto Municipal para 2008 sigue o continúa las líneas básicas de 2007, cuyo Presupuesto apoyó Izquierda Unida y ayudó a su elaboración, destacando como líneas maestras del Presupuesto las siguientes:

- Las principales inversiones de 2007 se repiten en el 2008;
- Hay una continuidad en la política fiscal, destacando que las Ordenanzas Fiscales fueron apoyadas por Izquierda Unida;
- Es importante el plan de inversiones de 2008, cuyo mayor porcentaje proviene de financiación de otras Administraciones;
- Son buenos presupuestos que su Grupo va a apoyar, conforme viene haciendo desde el año 1994, ya que anteriormente se ha encontrado receptividad del Equipo de Gobierno para aceptar las propuestas de Izquierda Unida, por lo que se van a apoyar si el Equipo de Gobierno es receptivo a las enmiendas de Izquierda Unida.

A continuación, el Sr. LÓPEZ MONTERO explica las enmiendas, cuya relación concreta queda unida a la carpeta de Pleno, destacando la número 9, en referencia a reducción del devengo de horas extraordinarias. La número 12, referida a las instalaciones del Matadero Municipal, solicitando se mantenga como Servicio Público. Respecto a la número 17, solicita la construcción de guardería de titularidad pública, destacando que lo han solicitado 1.176 ciudadanos en la campaña de Izquierda Unida.

Respecto a la enmienda número 10, denominada Cooperación y Solidaridad, Izquierda Unida firmó un pacto local para erradicar la pobreza y en esa línea se propone un incremento de la partida presupuestaria en 105.000 €.

En la enmienda número 15 se solicita la construcción de un nuevo Centro de Adultos, destacándose que esta propuesta se recoge en los programas electorales de Izquierda Unida y PSOE.

En definitiva, manifiesta el Sr. LÓPEZ MONTERO, que las enmiendas de Izquierda Unida pretenden influir en el Presupuesto Municipal marcando prioridades, y que respecto de las enmiendas número 4, 5, 6 y 7, únicamente se requiere voluntad política, finalizando su intervención con la solicitud de receptividad del Equipo de Gobierno en este Pleno, respecto a las enmiendas de Izquierda Unida y que ahora se puede demostrar la existencia de altura de miras del citado Equipo de Gobierno.

Por el Grupo Popular interviene la Sra. CIUDAD ZARIQUIEGUI, quien califica los presentes Presupuestos como "continuistas", destacando la igualdad o identidad con los presupuestos de 2007 y 2008, salvo en lo referido a la subida en el último. Que no hay inversión nueva, comparándolo con el plan de inversiones de 2007 y citando como ejemplos las inversiones del Terry, Palacio de Congresos, Cerrú y Centro de Especialidades Deportivas.

Que el pasado 19 de julio de 2007 se trajo al Pleno el primer expediente de modificación de créditos y para el Sr. PIZARRO RUIZ, del Grupo Socialista, se mencionaba que tales Presupuestos alcanzaban los 80.000.000 €, y que si ahora se habla de 84.000.000 € nos encontraríamos ante un incremento del 3 o 4% pero no del 12%. Que en relación con el plan de inversiones, en 2008 solo ha aumentado un 4,16% y nos adeudamos en 3.000.000 € más. Que la financiación externa no alcanza el 90% y que las inversiones de particulares para 2008 alcanzan el 15% por una doble vía: nueva permuta del Cerrú y materialización del aprovechamiento lucrativo de la actuación urbanística denominada Puerta de Alcudia. Que el dinero que viene de la Junta de Comunidades se reduce mucho, concretamente un 11,31% y los ingresos del Ministerio se reducen un 20,10%. Considera que el crecimiento presupuestario se basa en una mayor deuda municipal, concretamente dicha deuda alcanzara la cantidad de 43.600.000 €.

A continuación, la Sra. CIUDAD ZARIQUIEGUI analiza las enmiendas presentadas, según el desglose que consta en la carpeta de Pleno.

Por el Grupo Socialista toma la palabra Dña. EVA MORALES quien manifiesta respecto de la deuda municipal que en el Ayuntamiento de Ciudad Real, con un presupuesto inferior al de Puertollano, hay una deuda de 44.000.000 €, calificando nuestra deuda municipal como de aceptable, con actualización de tasas y Ordenanzas Fiscales, nada más, pero se pregunta que si el Grupo Popular mantiene que no se suban los impuestos, ¿de dónde nos financiamos entonces?

En relación con las enmiendas del Grupo Popular, DÑA. EVA MORALES indica que coinciden con las incluidas en el programa electoral, manifestando que se aceptan dos de ellas, la número 15 (Área de la Mujer) y la número 21 (rehabilitación de la Perrería).

En relación con las enmiendas del Grupo de Izquierda Unida, manifiesta DÑA. EVA MORALES que no pueden aceptarse salvo la número 8 (Albergue de Animales Abandonados), destacando el trabajo que desde Izquierda Unida se ha realizado en el estudio y confección de sus enmiendas.

Por el Grupo de Izquierda Unida interviene el Sr. LÓPEZ MONTERO que es imposible hacer un debate presupuestario si no se aceptan propuestas de Izquierda Unida, destacando que no se han utilizado argumentos por el Equipo de Gobierno, no entendiendo que no se acepten las enmiendas de Izquierda Unida, que en su globalidad representan un 1,75% del Presupuesto. Destaca la nula receptividad del Equipo de Gobierno y recuerda la situación de la anterior legislatura en la que sí se negociaban las

enmiendas. Cree el Sr. LÓPEZ MONTERO que el único argumento usado por el Equipo de Gobierno es que están gobernando con mayoría absoluta, y ante esta situación anuncia el Sr. LÓPEZ MONTERO que el voto de Izquierda Unida va a ser no, en contra de la aprobación de los presupuestos, ya que existe ninguneo hacia Izquierda Unida.

Por el Grupo Popular interviene la Sra. CIUDAD ZARIQUIEGUI, quien muestra su rechazo hacia el ejemplo referido en este Pleno al Ayuntamiento de Ciudad Real, destacando que no ha existido debate presupuestario hasta hoy y que nos encontramos con partidas de inversiones que ya estaban previstas en el ejercicio presupuestario de 2007, y en materia de enmiendas destaca que viene siendo norma por el Equipo de Gobierno de este Ayuntamiento de no aceptar dichas enmiendas cuando son presentadas al Pleno y que luego son incorporadas a la actuación del Equipo de Gobierno, citando como ejemplo, y desde el año 2001, la urbanización de la Nava, construcción de pista para exámenes de carné de conducir turismos, fachada del Mercado Municipal, pavimentación del Poblado, Palacio de Congresos, Escuela de Danza, Pozo Norte, etc., que siendo ideas del Grupo Popular fueron posteriormente ejecutadas por el Equipo de Gobierno como propias.

En este estado del debate interviene el Sr. Alcalde para agradecer a los dos grupo políticos de la oposición su trabajo y sus propuestas, manifestando que el Equipo de Gobierno le separa del PP el cómo y el cuándo se han de hacer las cosas, y que una cosa es tener la responsabilidad como Equipo de Gobierno y otra cosa es manifestar que se realizan los proyectos porque hay mayoría absoluta. Respecto a las enmiendas presentadas por Izquierda Unida, el Sr. Alcalde ofrece en este Pleno que si Izquierda Unida retira las cuatro enmiendas referidas a Matadero, horas extras, las de dotación de seis euros y CAI se aprueban las restantes enmiendas.

Por el Grupo de Izquierda Unida, vuelve a tomar la palabra el SR. LÓPEZ MONTERO quien manifiesta que si él fuera Concejal de Hacienda dimitiría en este momento porque ahora se añaden 14 enmiendas y se aceptan, manifestando que tiene la sensación de que se ningunea a Izquierda Unida, pero que dichas enmiendas las confecciona el Grupo de Izquierda Unida y se aprueban en Asamblea de ese partido político, por lo que no se puede renunciar en este Pleno a las cuatro enmiendas citadas y a su vez propone en este Pleno que se le acepte a Izquierda Unida la propuesta consistente en que la próxima guardería que se construya en Puertollano sea de titularidad pública.

Por el Grupo Popular Dña. MARÍA JOSÉ CIUDAD ZARIQUIEGUI reitera sus anteriores argumentos.

Cierra el turno de intervenciones el Sr. Alcalde para manifestar que la Sra. Concejala de Hacienda no tiene por qué dimitir ya que las decisiones que se toman en este Pleno han sido analizadas y discutidas por la totalidad del Grupo Político y que la anterior propuesta la suscriben todos los Concejales del Grupo Socialista, no aceptándose la propuesta última de Izquierda Unida.

6. PROPUESTA DE APROBACIÓN DEL SEGUNDO EXPEDIENTE DE INCREMENTO DE CRÉDITOS DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL DE 2007.

Se da cuenta de expediente de incremento de créditos n° 2 del actual ejercicio económico, así como del dictamen favorable de la Comisión Informativa del Área de Hacienda y Patrimonio en sesión de 17 de diciembre de 2007.

Tras las deliberaciones oportunas, el Pleno por mayoría absoluta ya que votan a favor diecisiete concejales de los Grupos Socialista e Izquierda Unida, y ocho votos en contra de los concejales del Grupo Popular, de los veinticinco que componen la Corporación, y que asisten a esta sesión, **ACUERDA:**

1°. Aprobar el Segundo Expediente de Incremento de Créditos del ejercicio de 2007, con el siguiente detalle:

SUPLEMENTOS

CAPITULO I

0104	43201	11000	PERSONAL EVENTUAL URBANISMO	1.756,16	(33)
0104	51101	12000	BASICAS INFRAESTRUCT. Y VIAS PUBLICAS	7.147,92	(33)
0104	51101	12100	COMPLEMENTARIAS INFRAEST.Y VIAS PUBLICAS	2.767,32	(33)
0104	51101	13100	SALARIOS P. TEMP. INFRAEST. Y V.PUBLICAS	105.343,25	(33)
0104	51101	16000	S.SOC. PERS. VIAS PUBLICAS URBANAS	57.099,21	(33)
0105	41302	13100	SAL.P.TEMP.C.SOST.(45506)	803,16	(33)
0105	41302	16000	S. SOC. CIUDADES SOSTENIBLES (45506)	7.145,98	(33)
0105	43203	13000	SALARIOS P. LAB. PARQUES Y JARDINES	7.369,54	(33)
0105	43203	13100	SALARIOS P. TEMP. PARQUES Y JARDINES	80.480,82	(33)
0105	43203	16000	S.SOC. PARQUES Y JARDINES	6.525,37	(33)
0114	41301	13100	SALARIOS P. TEMP. C.RECOGIDA ANIMALES	4.233,80	(33)
0114	41301	16000	S.SOC. PERS. TEMP. C. RECOGIDA ANIMALES	9.588,37	(33)
0114	44301	12100	COMPLEMENTARIAS CEMENTERIO	1.099,91	(33)
0114	44301	13100	SALARIOS P. TEMP. CEMENTERIO	14.038,16	(33)
0122	12104	13000	SALARIOS P. LAB. P. MOVIL Y T.MECANICO	7.759,79	(33)
0122	12104	16000	S.SOC. PARQUE MOVIL Y T.MECANICO	102.140,47	(33)
0122	12106	12100	COMPLEMENTARIAS BRIGADA POLIVALENTE	7.345,99	(33)
0122	12106	13100	SALARIOS P. TEMP. BRIGADA POLIVALENTE	296.985,91	(33)
0122	12107	13000	SALARIOS P. LAB. T.CARPINTERIA Y PINTURA	14.685,01	(33)
0122	12107	13100	SALARIOS P. TEMP. T.CARPINTERIA Y PINTUR	25.850,36	(33)
0122	43202	13100	SALARIOS P. TEMP. MANTENIMIENTO	174.584,79	(33)
0122	43202	16000	S.SOC. PERS. MANTENIMIENTO	80.684,33	(33)
0122	43204	13000	SALARIOS P. LAB. ALUMBRADO	35.300,18	(33)
0201	11101	10000	INDEMNIZ. DEDIC. EXCLUSIVA O. GOBIERNO	54.974,93	(33)
0201	11101	11001	SALARIOS P. EVENTUAL GABINETE ALCALDIA	17.154,84	(33)
0201	11101	13000	SALARIOS P. LAB. ORGANOS DE GOBIERNO	778,69	(33)
0201	11101	16000	S.SOC. PERS. ORG.GOBIERNO Y GTE.ALCALDIA	39.582,61	(33)

0201	46301	11000	PERSONAL EVENTUAL DE GABINETE	1.754,69	(33)
0201	46301	13100	PERSONAL TEMP. GABINETE PRENSA	2.594,65	(33)
0201	46301	16000	S.SOC. GABINETE DE PRENSA	2.601,67	(33)
0202	31301	13000	SALARIOS P. LAB. SERVICIOS SOCIALES	4.576,52	(33)
0202	31305	13100	SALARIOS P.TEMP.A.MUJER(45503)	36.809,75	(33)
0202	31305	16000	S.SOC. AREA DE LA MUJER (455.03)	35.231,03	(33)
0202	31306	13100	S.P.TEMP.AYUDA DOM.(45502,31009)	45.379,23	(33)
0208	43101	13100	SALARIOS P. TEMP. VIVIENDA	4.529,48	(33)
0208	43101	16000	S.SOC. PERS. TEMP. VIVIENDA	1.486,52	(33)
0211	31304	13100	SALAR.P.TEMP.DROGAS	2.240,86	(33)
0211	31304	16000	S.SOC.P.TEMP.DROGAS	430,88	(33)
0211	31304	16002	S.SOC.PERS.TEMP.ALCAZUL (45512)	172,24	(33)
0303	42201	13100	SAL.P.TEMP.E.ADULT Y ALF.(45517)	92.551,05	(33)
0303	42201	16000	S.SOC. E.ADULTOS Y ALF(45517)	21.533,26	(33)
0303	42203	13100	SALARIOS P. TEMP. CONSERVATORIO	38.321,04	(33)
0303	45104	12000	BASICAS SERVICIOS CULTURALES	10.018,98	(33)
0303	45104	12100	COMPLEMENTARIAS SERVICIOS CULTURALES	5.631,95	(33)
0303	45104	13000	SALARIOS P. LAB. SERVICIOS CULTURALES	58.419,35	(33)
0303	45104	16000	S.SOC. SERVICIOS CULTURALES	19.960,65	(33)
0303	45104	16004	S.SOC. FUNCIONARIOS SERVICIOS CULTURALES	14.964,66	(33)
0303	45302	12000	BASICAS BIBLIOTECA	1.695,81	(33)
0303	45302	16000	S.SOC.P.TEMP.ARCH.Y BIB(45525)	376,04	(33)
0303	45302	16004	S.SOC. FUNCIONARIOS BIBLIOTECA	360,90	(33)
0309	31303	13101	SALAR. P. TEMP. A. JUV.	22.311,40	(33)
0309	31303	13102	SAL.P.TEMP.ESC.VERANO INF(45522)	7.497,10	(33)
0309	31303	16001	S.SOC.PERS.TEMP.A.JUV.	10.815,29	(33)
0309	31303	16002	S.S.P.TEMP.ESC.VERAN.INFAN.45522	2.508,56	(33)
0316	45201	12100	COMPLEMENTARIAS DEPORTES	807,24	(33)
0316	45201	13100	SALAR.P.TEMP.DEPORTES(45505)	122.648,32	(33)
0316	45201	16000	S.SOC.PERS.DEPORTES(45505)	33.606,15	(33)
0316	45201	16004	S.SOC. FUNCIONARIOS DEPORTES	13.476,59	(33)
0410	61101	13000	PERSONAL LABORAL ADMINISTRACION FINANCIERA	103.024,96	(33)
0410	61101	16000	SEGURIDAD SOCIAL ADMINISTRACION FINANCIERA	4.255,65	(33)
0506	44401	12100	COMPLEMENTARIAS OMIC	4.576,13	(33)
0506	44401	16004	S.SOC. FUNCIONARIOS OMIC	1.882,04	(33)
0506	62201	12100	COMPLEMENTARIAS MERCADO	2.934,57	(33)
0506	62201	16004	S.SOC. FUNCIONARIOS MERCADOS	9.533,83	(33)
0506	62202	13000	SALARIOS P. LAB. MATADERO	5.791,13	(33)
0506	62202	16000	S.SOC. PERS. MATADERO	51.357,01	(33)
0506	62202	16004	S.SOC. FUNCIONARIOS MATADERO	9.714,41	(33)
0507	22201	16004	S.SOC. FUNCIONARIOS POLICIA Y TRAFICO	80.073,40	(33)
0507	51301	12100	COMPLEMENTARIAS ESTAC.AUTOBUSES Y TRANS	651,29	(33)
0507	51301	16004	S.SOC. FUNCIONARIOS ESTAC.AUTOBUS Y T	857,82	(33)
0519	22301	13000	SALARIOS P. LAB. PROTECCION CIVIL	1.266,00	(33)
0519	22302	12100	COMPLEMENTARIAS EMERGENCIA	12.547,23	(33)
0520	12201	12000	BASICAS ESTADISTICA	9.052,04	(33)
0520	12201	12100	COMPLEMENTARIAS ESTADISTICA	8.682,87	(33)

0520	12201	16004	S.SOC. FUNCIONARIOS ESTADISTICA	4.571,69	(33)
------	-------	-------	---------------------------------	----------	------

TOTAL CAPITULO I				2.089.310,80	
-------------------------	--	--	--	---------------------	--

CAPITULO II

0105	44501	22606	GASTOS DIVERSOS DEHESA BOYAL (45531)	10.000,00	(28)
0122	12105	22200	TELEFONO ALMACEN	400,00	(30)
0122	43202	22700	LIMPIEZA DEPENDENCIAS MUNICIPALES	156.373,23	(05)
0201	11101	22601	ATENCIONES PROTOCOLARIAS	6.000,00	(21)
0215	12108	22003	TELEFONO O.A.C.	1.900,00	(30)
0309	31303	22604	ACTIVIDADES JUVENTUD	15.000,00	(11)
0316	45201	22604	ACTIVIDADES DEPORTIVAS	67.613,60	(03)
0506	62201	22700	RECOGIDA RESIDUOS SOLIDOS MERCADO	12.000,00	(05)
0506	62201	22200	TELEFONO MERCADO	594,00	(30)
0506	62202	22103	COMBUSTIBLE MATADERO	21.284,86	(30)
0506	62202	22700	RECOGIDA RESIDUOS SOLIDOS MATADERO	10.000,00	(05)
0521	44201	22700	LIMPIEZA VIARIA Y RECOGIDA	121.050,17	(05)

TOTAL CAPITULO II				422.215,86	
--------------------------	--	--	--	-------------------	--

**CAPITULO
III**

0410	01101	31000	INTERESES PRESTAMO	41.589,06	(36)
0410	01101	31001	INTERESES OP. TESORERIA	18.226,57	(36)

TOTAL CAPITULO III				59.815,63	
---------------------------	--	--	--	------------------	--

**CAPITULO
IV**

0201	11101	46600	TRANSF. FEMP Y ACOM	14.787,06	(19)
0507	51301	47100	CONCESIONARIO SERVICIO URBANO	189.059,33	(06)
0521	44201	46300	APORTACION CONSORCIO RSU	314.324,78	(04)

TOTAL CAPITULO IV				518.171,17	
--------------------------	--	--	--	-------------------	--

**CAPITULO
VI**

0104	43201	64000	HONORARIOS, PROYECT. Y DIRECC. OBRAS (60901)	4.993,80	(12)
0104	44101	60100	MEJORA REDES (60901)	81.880,43	(29)
0104	51101	60102	PAVIMENTACION ACERADOS (77102;76112)	6,00	(34)
			MEJ. ALUMBRADO PUBLICO		
0122	43204	62300	(75505;76101;60900;75531;60901)	27.741,75	(25)
0303	42201	63200	INVERSION DE REPOSICION COLEGIOS (60901)	36.859,34	(23)
0303	45302	62500	MOBILIARIO Y ENSERES BIBLIOTECA (75510;60901)	2.453,51	(27)
0316	45201	62301	RIEGO ESTADIO SANCHEZ MENOR (60901)	9.741,71	(08)
0507	22201	62200	PISTA EDUCACION VIAL (60901)	1.000,00	(32)

TOTAL CAPITULO VI				164.676,54	
--------------------------	--	--	--	-------------------	--

**CAPITULO
VII**

0312	46302	78900	TRANSF. PARTIC. CIUDADANA	2.919,00	(20)
------	-------	-------	---------------------------	----------	------

TOTAL CAPITULO VII	2.919,00
---------------------------	-----------------

TOTAL SUPLEMENTOS	3.257.109,00
--------------------------	---------------------

CONCESION CREDITO EXTRAORDINARIO

CAPITULO II

0303	42205	22606	PRACTICAS JOVENES UNIVERSITARIOS (75530)	6.000,00	(22)
0303	45301	22700	TRABAJOS TECNICOS MUSEO MINERIA (42006)	7.900,00	(17)
0506	62202	22702	ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS MATADERO	6.728,00	(01)

TOTAL CAPITULO II	20.628,00
--------------------------	------------------

**CAPITULO
VI**

0104	51101	60123	CIMENTACION ESCULTURA DONANTES (60901)	12.429,52	(14)
0104	51101	60124	C/ SANTA MARIA DE LA CABEZA (60901)	100.000,00	(16)
0105	44501	60102	AULA DE EDUCACION AMBIENTAL (75529;60901)	42.857,64	(09)
0105	44501	62400	ADQ. MAT. TRANSPORTE DEHESA (60901)	4.657,68	(02)
0105	51101	60125	ACERADO C/ SAN FELICIANO (60901)	20.000,00	(26)
0122	43202	60101	EXCAVACION COSO POLIVALENTE (60901)	59.925,60	(15)
0122	43202	62200	PINTURA Y REP. EDIFICIOS MUNICIPALES (60901)	29.240,00	(13)
0309	31303	62400	ADQ. MAT. TRANSP. JUVENTUD (75530)	24.000,00	(10)

TOTAL CAPITULO VI	293.110,44
--------------------------	-------------------

**CAPITULO
VII**

0303	42201	78900	TRANSF. COLEGIOS	31.208,60	(31)
------	-------	-------	------------------	-----------	------

TOTAL CAPITULO VII	31.208,60
---------------------------	------------------

TOTAL CREDITO EXTRAORDINARIO	344.947,04
-------------------------------------	-------------------

TOTAL SUPLEMENTOS Y CREDITO EXTRAORDINARIO	3.602.056,04
---	---------------------

BAJAS

CAPITULO I

0104	43201	12000	BASICAS URBANISMO	1.386,54	(33)
0104	43201	12100	COMPLEMENTARIAS URBANISMO	2.025,80	(33)
0104	43201	13000	PERSONAL LABORAL URBANISMO	21.135,61	(33)

0104	43201	16004	SEGURIDAD S. PERSONAL URBANISMO	10.692,76	(33)
0105	43203	12000	BASICAS PARQUES Y JARDINES	62,14	(33)
0105	44501	11000	PERSONAL EVENTUAL MEDIO AMBIENTE	17.724,07	(33)
0122	43202	12000	BASICAS MANTENIMIENTO	12.149,63	(33)
0122	43204	12100	COMPLEMENTARIAS ALUMBRADO	3.127,52	(33)
0202	31301	12000	BASICAS CENTRO SERVICIOS SOCIALES	8.799,59	(33)
0202	31301	12100	COMPLEMENTARIAS CENTRO SERVIC. SOCIALES	9.435,73	(33)
0202	31301	16004	S.SOC. FUNCIONARIOS SERV. SOCIALES	4.322,62	(33)
0211	31304	13102	SALARIOS P. TEMP. ALCAZUL (45512)	4.652,24	(33)
0215	12101	12000	BASICAS SECRETARIA	17.000,00	(33)
0215	12101	12100	COMPLEMENTARIAS SECRETARIA	124,50	(33)
0215	12101	13000	SALARIOS P. LAB. SECRETARIA	10.796,37	(33)
0215	12101	16004	S.SOC. FUNCIONARIOS SECRETARIA	23.235,48	(33)
0215	12102	11000	PERSONAL EVENTUAL REGIMEN INTERIOR	17.192,57	(33)
0215	12102	13000	SALARIOS P. LAB. DEPARTAMENTO PERSONAL	14.682,79	(33)
0215	12102	16000	S.SOC. DEPARTAMENTO PERSONAL	9.295,07	(33)
0215	12103	16000	S.SOC. PERS. INFORMATICA	16.409,77	(33)
0215	12108	11000	PERSONAL EVENTUAL DE SERVICIOS	31.264,63	(33)
0215	12108	13100	SALARIOS P. TEMP. SERVICIOS	5.947,79	(33)
0215	12108	16000	S.SOC. SERVICIOS VARIOS	2.548,30	(33)
0215	31401	16105	PENSIONES DE JUBILACION	115,14	(33)
0303	42204	13100	SALAR.P.TEMP.UNIVERS POP(45520)	74.374,16	(33)
0303	42204	16000	S.SOC.PERS.UNIV.POP(45520)	27.106,07	(33)
0303	45104	13101	SALAR.P.TEMP.C.INTERNET(45510)	9.000,00	(33)
0303	45104	16001	S.SOC.P.TEMP.C.INTERNET(45510)	6.000,00	(33)
0303	45302	13100	SALAR.P.TEMP.ARCH.Y BIB(45525)	63,85	(33)
0309	31303	13100	SALAR.P.TEMP.ESTA NOC.TOC(45526)	11.687,07	(33)
0309	31303	16000	S.S.PERS.T.ESTA NOCHE TOC.45526	5.506,00	(33)
0410	61101	12000	BASICAS ADMINISTRACION FINANCIERA	39.530,39	(33)
0507	22201	12000	BASICAS POLICIA Y TRAFICO	36.399,38	(33)
0519	22302	16004	S.SOC. FUNCIONARIOS EMERGENCIA	8.667,18	(33)

TOTAL CAPITULO I 462.460,76

**CAPITULO
II**

0104	44102	21000	CONSERVACION INFRAEST. ALCA.	9.000,00	(7)
0105	44202	22700	GESTION RESIDUOS PELIGROSOS	30.000,00	(7)
0122	12106	21300	MAQUIN. E INST. BRIGADA POLIVALENTE	12.000,00	(7)
0122	43202	22600	CONTRATOS MANTENIMIENTO	75.000,00	(7)
0122	43202	22701	LIMPIEZA CONDUCTOS	18.000,00	(7)
0202	31301	21200	CONS. ED. C.S. SOCIAL	12.000,00	(7)
0202	31302	22608	GASTOS DIVERSOS R.M. ANCIANAS	12.000,00	(7)
0202	31306	22604	PROGRAMA ACTIVIDADES 3ª EDAD	10.000,00	(7)
0410	61101	22500	TRIBUTOS	12.000,00	(7)

TOTAL CAPITULO II 190.000,00

**CAPITULO
IV**

0309	31303	48902	SUB. ASOC. JUVENILES	6.000,00	(7)
------	-------	-------	----------------------	----------	-----

TOTAL CAPITULO IV	6.000,00
--------------------------	-----------------

**CAPITULO
VI**

0104	43201	60100	INVERSION POR OBLIGACION URBANISTICA(61000)	62.640,00	(7)
0104	43201	63600	EQUIPO INFORMATICO	3.000,00	(7)
0104	44102	62300	CAUDALIMETRO EDAR	15.000,00	(7)
0104	51101	60106	ARREGLO CAMINOS (36000;76107)	6.000,00	(7)
0105	44501	60101	VIVEROS DEHESA BOYAL	5.000,00	(7)
0113	72101	60100	PABELLON FERIAL Y REC. ENTOR. (72001)	5.999.994,00	(18)
0113	72101	60101	PARQUE EL TERRI (72003)	5.999.994,00	(18)
0122	12104	62300	MAQ. INST. Y UT. T. MECANICO	5.000,00	(7)
0122	12105	62200	CONSERVAC. Y ADEC. ALMACEN	19.000,00	(7)
0211	31304	62500	MOB. Y ENSERES DROGODEP.	6.000,00	(7)
0309	31303	61100	EQUIPAMIENTO CENTRO JUVENTUD (75508)	24.000,00	(10)
0316	45201	62201	CENTRO DE ESPECIALIDADES DEPORTIVAS (75516)	1.000.000,00	(18)
0506	62202	60100	CENTRO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION	6.000,00	(01)

TOTAL CAPITULO VI	13.151.628,00
--------------------------	----------------------

TOTAL BAJAS	13.810.088,76
--------------------	----------------------

MAYORES INGRESOS

CAPITULO I

11201	IBI URBANA	218.198,24	(34)
-------	------------	------------	------

TOTAL CAPITULO I	218.198,24
-------------------------	-------------------

CAPITULO III

31103	TASA LICENCIA APERTURA ESTABLECIMIENTO	27.519,11	(34)
31111	TASA POR INSTALACIONES DEPORTIVAS	44.661,19	(34)
31114	TASA ENSEÑANZA ESPECIAL ESCUELAS DEPORTIVAS	69.000,00	(34)
31118	TASAS POR POSTES, PALOMILLAS Y OTROS	200.000,00	(34)
31202	TASA VALLAS, ANDAMIOS	33.315,63	(34)
31203	ENTRADA DE VEH. Y RES. APARCAM.	29.500,00	(34)
39904	IMPREVISTOS	78.693,36	(34)

TOTAL CAPITULO III	482.689,29
---------------------------	-------------------

CAPITULO IV

42006	M° ECONOMIA, TRABAJOS TECNICOS MUSEO MINERIA (0303.45301.22700)	7.900,00	(17)
-------	---	----------	------

45530	JUNTA, MTO. OFICINA TURISMO (0122.43202.21200)	15.000,00	(24)
45531	JUNTA, DIVULGACION DEHESA BOYAL (0105.44501.22606)	10.000,00	(28)
45532	JUNTA, PRACTICAS JOVENES UNIVERSITARIOS (0303.42205.22606)	2.520,00	(22)

TOTAL CAPITULO IV 35.420,00

CAPITULO VI

60901	ENAJENACION PARCELAS AMPLIACION NAVA (VARIAS)	1.000.000,00	(34)
-------	---	--------------	------

TOTAL CAPITULO IV 1.000.000,00

CAPITULO VII

72001	MEH., PAB. FERIA (0113.72101.60100)	- 5.999.994,00	(18)
72003	MEH., PARQUE EL TERRI (0113.72101.60101)	- 5.999.994,00	(18)
75516	JUNTA, CENTRO ESPEC. DEP. (0316.45201.62201)	- 1.000.000,00	(18)
75529	JUNTA, AULA DE EDUCACION AMBIENTAL (0105.44501.60102)	30.000,00	(09)
75530	JUNTA, AD.MAT. TRANSP. JUVENTUD	24.000,00	(30)
75531	JUNTA, MEJORA EFICIENCIA ALUMBRADO (0122.43204.62300)	1.641,75	(25)
76112	DIPU., PAV. ACERADOS (0104.51101.60102)	6,00	(34)

TOTAL CAPITULO VII -12.944.340,25

CAPITULO IX

91001	PRESTAMOS A LARGO PLAZO	1.000.000,00	(35)
-------	-------------------------	--------------	------

TOTAL CAPITULO IX 1.000.000,00

TOTAL MAYORES INGRESOS -10.208.032,72

RESUMEN

EUROS

ALTAS:

- Suplementos.....	3.257.109,00
- Crédito Extraordinario	344.947,04
TOTAL.....	3.602.056,04

CON CARGO A:

- Mayores Ingresos.....	-10.208.032,72
- Bajas.....	13.810.088,76
TOTAL.....	3.602.056,04

2º. Que se exponga al público este acuerdo y el expediente por plazo de QUINCE DIAS HABILES, durante el cual se admitirán reclamaciones y sugerencias ante la Corporación de conformidad con el artículo 177.2, en relación con el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de Marzo que aprueba el Texto Refundido de la Ley de las Haciendas Locales.

3º. Que en el caso de no producirse reclamaciones quedará aprobado definitivamente este expediente, sin necesidad de nuevo acuerdo, publicándose en el Tablón de Anuncios y Boletín Oficial de la Provincia las modificaciones presupuestarias a nivel de capítulos, el citado Real Decreto Legislativo.

En turno de intervenciones, lo hace en primer lugar D. AGUSTÍN PÉREZ MOTILLA, por el Grupo de Izquierda Unida, para calificar este expediente como de ajuste de partidas pero que se deberían haber ajustado en el presente presupuesto de 2008 aprobado. Anuncia el voto favorable de su grupo.

Por el Grupo Popular interviene el Sr. JIMÉNEZ PRIETO, quien manifiesta que es necesario este expediente pero que no se entiende que en el mismo vayan incluidas partidas como el Terry, Palacio de Congresos y el préstamo de 1.000.000 €, por lo que anuncia el voto en contra de su grupo.

Cierra el grupo de intervenciones, por el Grupo Socialista, Dña. EVA MORALES, destacando que este expediente completa otro anterior, por un total de 9.000.000 €, y que existe un porcentaje del 11% de modificación respecto del total, considerando que estamos ante una desviación aceptable del presupuesto.

7. DAR CUENTA DE LAS TRANSFERENCIAS DE CRÉDITOS EFECTUADAS EN EL EJERCICIO 2007, SEGÚN LO PRECEPTUADO EN LAS BASES DE EJECUCIÓN 3.1 APARTADO F).

De conformidad con el apartado DOS de la Base 3ª de las de ejecución del Presupuesto Municipal para 2004, y vistas las Resoluciones de Alcaldía de fechas 20 de febrero, 24 de abril, 6 de agosto, 30 de agosto, 13 de septiembre, 2 de octubre, 4 de octubre, 16 de octubre, 6 de noviembre, 9 de noviembre, 14 de noviembre y 30 de noviembre de 2007 respectivamente, por las que se aprueban las transferencias de crédito nº 1, 2, 3, 4 y 5, entre partidas según lo preceptuado en el apartado UNO F) de la citada Bases de Ejecución.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa de Hacienda, en sesión de 17 de diciembre de 2007.

El Pleno, por unanimidad de los veinticinco concejales asistentes, incluido el Sr. Alcalde, de los veinticinco miembros que lo componen, **A C U E R D A:**

Darse por enterado de las referidas Resoluciones de la Alcaldía-Presidencia en cuanto a las transferencias de crédito citadas.

8. MOCIONES.

No fue presentada Moción por ningún Grupo Político.

9. RESOLUCIONES MÁS IMPORTANTES DICTADAS POR LA ALCALDÍA-PRESIDENCIA.

Se dieron por enterados de las Resoluciones más importantes dictadas por la Alcaldía-Presidencia desde la última sesión de Pleno.

10. DISPOSICIONES OFICIALES MÁS IMPORTANTES.

Se dieron por enterados de las Disposiciones Oficiales más importantes, aparecidas en los Diarios Oficiales.

11. RUEGOS Y PREGUNTAS.

En este turno no se formuló interpelación alguna.

Y no habiendo más asuntos de que tratar, por el Sr. Alcalde, se levantó la sesión, siendo las veinte horas y cinco minutos del día al principio indicado, de todo lo que, como Secretario, certifico.