Ayuntamiento de PUERTOLLANO

ACTA SECRETARÍA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN DE FECHA 6 DE AGOSTO (LUNES) DE 2018, A LAS 9,30 HORAS.
CONTENIDO DE LA DOCUMENTACIÓN SOBRE B).- CRITERIOS DE VALORACION SUBJETIVA

Nº. Expediente: 121/2018			
Órgano de Contratación:	**JUNTA DE GOBIERNO LOCAL**		
Objeto del Contrato:	**"ARRENDAMIENTO DE LICENCIA DE USO DE UNA APLICACIÓN INFORMATICA DE GESTION Y RECAUDACION TRIBUTARIA PARA LA IMPLANTACION Y MANTENIMIENTO DE LA APLICACIÓN INFORMATICA CONTRATADA Y ASISTENCIA TECNICA, MIGRACION DE DATOS EXISTENTES EN EL AYUNTAMIENTO, ASI COMO LA IMPARTICION DE FORMACION NECESARIA PARA SU UTILIZACION POR PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO.**		
Tipo Licitación:	**7.960,32 EUROS + IVA = 9.631,99 EUROS/AÑO**	**SERVICIO INSTALACION, CONFIGURACION Y FORMACION: 6.525 EUROS+IVA = 7.895,25 EUROS (SOLAMENTE SE ABONARA EN EL EJERCICIO DE LA ADJUDICACION, UNA VEZ PRESTADO EL SERVICIO**	**DURACION DEL CONTRATO: 2 AÑOS PRORROGABLES POR 1+1 HASTA UN MAXIMO DE 4 AÑOS.**

Constituida la Mesa de Contratación, en primer lugar, se procede al estudio de la documentación presentada por la empresa GT3 SOLUCIONES, que le ha sido solicitada mediante requerimiento de esta mesa de contratación de fecha 23 de julio de 2018, y posteriormente se procede a la apertura del sobre B).- Criterios de Valoración Subjetiva.

CRITERIOS DE VALORACION SUBJETIVA

LICITADOR	**1.- Proyecto Global: 5 Puntos** **2.- Plan Ejecución: 3 Puntos** **3.- Horas de formación: 3 Puntos** **4.- Claridad de la propuesta: 2 Puntos** **5.- Equipo de trabajo: 2 Puntos.** **6.- Plan de Formación y entrega de manuales: 2 Puntos** **7.- Certificado de calidades: 2 Puntos** **8.- Medidas de Seguridad a aplicar: 1 Punto**
GT3 SOLUCIONES **Ingenio San José 2-2ª planta.** **79200.-ANTEQUERA** **(MALAGA)**	**PRESENTA MEMORIA TECNICA: PROPUESTA DE IMPLANTACION, MIGRACION DE DATOS Y PUESTA EN MARCHA DE SWOL GESTION TRIBUTARIA Y RECAUDACION.** **LA DOCUMENTACION SERÁ INFORMADA POR EL SR. TECNICO INFORMATICO ASISTENTE A ESTA MESA Y SI NECESITASE ASESORAMIENTO DE OTRO TIPO LOS REQUERIRÁ DEL DEPARTAMENTO CORRESPONDIENTE (TRIBUTOS, TESORERIA) DE AQUELLOS TECNICOS NO INTERVINIENTES EN LA REDACCION DE LOS PLIEGOS.**

Ayuntamiento de
PUERTOLLANO

PRESIDENTE MESA CONTRATACION

CARLOS TEOFILO MORA DE MARCOS

SECRETARIA MESA CONTRATACION

MARIA JOSÉ RODRIGUEZ SANCHEZ

VOCALES

ILDEFONSO MONTERO TINEO
(SECRETARIO AYUNTAMIENTO)

~~NIEVES CRISTINA CRESPO MARIN~~
(INTERVENTORA)

JUSTINO ESPADAS
(UNIDAD INFORMATICA)

IRINA ISABEL ALONSO GIMENEZ
(GRUPO MUNICIPAL CIUDADANOS-PUERTOLLANO).
No asiste, se excusa